

Cankarjeva 8, 5000 Nova Gorica  
Tel. 05 335 10 50

uprava@gsng.si - www.gsng.si  
D. št.: 64002195 – M. št.: 5086205000

**SVET ZAVODA GŠ NOVA GORICA**

Številka: 013-7/2022  
Nova Gorica, 22.3.2022

OBČINA ŠEMPETER-VRTOJBA			
prejeto		28 -03- 2022	
sig.zn.	številka zadeve	pril.	vred.

**OBČINA ŠEMPETER - VRTOJBA**  
**Trg Ivana Roba 3/a**

**5290 Šempeter pri Gorici**



ZADEVA: Soglasje ustanovitelja

Spoštovani,  
skladno z okrožnico Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport (št. 6030-1/2022/24),  
datirano februar 2022, posredujemo odločitev o višini dela plače za redno delovno uspešnost  
ravnatelja GŠ Nova Gorica, g. Sandija Vrabca.

Prosimo za izdajo soglasja pri določanju delovne uspešnosti imenovanega.

Lepo pozdravljeni,

**Andreja Ipavec**  
**predsednica Sveta zavoda**



*Ipavec Andreja*

**PRILOGE:**

- obrazec o ugotavljanju del. uspešnosti ravnatelja
- utemeljitev za izplačilo
- zapisnik 1. konstitutivne seje Sveta zavoda
- okrožnica ministrstva

## Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina: MESTNA OBČINA NOVA GORICA

Zavod: GLASBENA ŠOLA NOVA GORICA

Ravnatelj oz. ravnateljki Sandi Vrabc

Ocenjevalno obdobje od: 01.01.2021

do: 31.12.2021

Št. dni 365

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	NE	*
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	DA	
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	NE	

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	25,00 %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	35,00 %
3. Razvojna naravnost zavoda - do 35 %	35,00 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	5,00 %

**VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSOTKOV: 100,00**

### UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne 3. 3. 2022 ugotovil: (ustrezno obkrožite)

- Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
- Negativni poslovni izid v letu 2021 oziroma manjša realizacija obsega programa je posledica epidemije COVID-19.
- Ravnatelj je dosegel 100,00 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum: 22. 3. 2022



Predsednik sveta zavoda:

*Janez Anuškef*

\*Negativni poslovni rezultat oziroma izguba, nastala iz razloga epidemije COVID-19, se ne upošteva kot izločitveni kriterij oziroma razlog za neupravičenost do dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja in se zato ne vnese v obrazec.

**SVET ZAVODA**

**Številka: 013-7/2022/1**

**Nova Gorica, 22.3.2022**

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljev, so člani Sveta zavoda Glasbene šole Nova Gorica na 1. konstitutivni seji, dne 3.3.2022 sprejeli utemeljitev izplačila dela plače za delovno uspešnost ravnatelja **Sandija Vrabca**, za leto 2021.

**Utemeljitev izplačila dela plače za delovno uspešnost na podlagi meril, določenih s pravilnikom pristojnega ministrstva:**

**1. Realizacija obsega programa**

V letu 2021 je potekalo redno izvajanje pouka ter redno in nemoteno delovanje vseh organov v sestavi šole. Pouk pri vseh predmetih je bil realiziran nad 95 %. COVID razmere so tudi v letu 2021 zahtevale prilagoditve, ki so jih strokovni delavci po ravnateljevih priporočilih, uspešno izvajali.

**2. Kakovost izvedbe programa**

Zaradi izboljšav v procesu dela so bila izpolnjena pričakovanja učencev, staršev in zaposlenih. Zavod je bil uspešen pri pridobitvi nove računalniške opreme s strani Ministrstva in Mestne občine Nova Gorica, kar je doprineslo h kakovostnejši izvedbi programa.

S pridobitvijo nove tehnologije (računalnikov in tablic), zlasti v času izvajanja pouka na daljavo, je bilo strokovnim delavcem omogočeno usposabljanje in nudena pomoč.

V letu 2021 so bili izvedeni tudi nakupi inštrumentov, kar je tudi v veliki meri izboljšalo samo kakovost izvedbe programa.

Dnevno je bilo vidno ravnateljevo prizadevanje pri celostni ureditvi prostorov PGŠ.

**3. Razvojná naravnánost zavoda**

V letnem delovnem načrtu šole je bil natančno opredeljen program dela in razvoja šole. Jasno so bili predstavljeni cilji, vezani na zadovoljstvo udeležencev v procesu vzgoje in izobraževanja ter zagotavljanje materialnih in drugih pogojev dela.

Vsem delavcem je bilo omogočeno kakovostno izobraževanje.

Eden glavnih pokazateljev dobrega dela strokovnih delavcem so rezultati učencev na številnih tekmovanjih, regijskih, državnih in mednarodnih.

**4. Zagotavljanje materialnih pogojev**

Ravnatelj si je izredno prizadeval za izboljšanje materialnih pogojev za delovanje zavoda. Upoštevani so bili vsi ukrepi za omejevanje in preprečevanje širjenja virusa SARS-Cov-2 (nabava obraznih mask za zaposlene, nabava dozirnikov in razkužil za roke ter razkužil za

---

Cankarjeva 8, 5000 Nova Gorica  
Tel. 05 335 10 50

uprava@gsng.si - www.gsng.si  
D. št.: 64002195 – M. št.: 5086205000

---

površine, nabava antigenskih hitrih testov za samotestiranje). Prostor in oprema so bili redno vzdrževani in servisirani, izvajala se je posodobitev obstoječih ter nabava novih računalnikov in tablic ter izvedeni so bili nakupi potrebnih inštrumentov in drobnega inventarja.



**Andreja Ipavec,**  
**predsednica Sveta zavoda GŠ Nova Gorica**

*Andreja Ipavec*

# GLASBENA ŠOLA NOVA GORICA

## SVET ZAVODA

---

Številka: 013-2/2022/1  
V Novi Gorici, 3.3.2022

### Z A P I S N I K

#### 1. konstitutivne seje Sveta zavoda Glasbene šole Nova Gorica z dne 3.3.2022 ob 19.00 uri v učilnici NGL 2

Za 1. konstitutivno sejo Sveta zavoda Glasbene šole Nova Gorica je bilo članom Sveta zavoda GŠ Nova Gorica gradivo poslano po elektronski pošti, dne 24.2.2022 in 28.2.2022

#### Prisotni

1. Sara Vodopivec (predstavnica Mestne občine Nova Gorica) – preko ZOOM-a
2. Erik Pregelj (predstavnik Občine Šempeter-Vrtojba),
3. Hana Jontez (predstavnica Občine Brda),
4. Peter Nanut (predstavnik Občine Kanal ob Soči),
5. Matej Petejan (predstavnik Občine Miren – Kostanjevica),
6. Jaka Vogrinčič Bizjak (predstavnik Sveta staršev GŠ Nova Gorica),
7. Andrej Markočič (predstavni Sveta staršev GŠ Nova Gorica),
8. Doris Kodelja (predstavnica delavcev zavoda),
9. Andreja Ipavec (predstavnica delavcev zavoda),
10. Dejan Vidovič (predstavnik delavcev zavoda) in
11. Aleksander Kokošar (predstavnik delavcev zavoda).

Miha Valentinčič (predstavnik sveta staršev GŠ Nova Gorica) in Dean Trojer Smrečnik (predstavnik Občine Renče-Vogrsko) sta se opravičila.

Predsednica sveta zavoda Doris Kodelja pozdravi navzoče in ugotovi sklepčnost. Prisotnih je enajst (11) članov, od tega osem (8) z glasovalno pravico.

*V skladu z 11. členom Odloka o ustanovitvi javnega zavoda GŠ Nova Gorica in 2. sklepom 5. seje Sveta zavoda GŠ Nova Gorica (5. 10. 2006) ima od štirih občin ustanoviteljic, ki nimajo stalne glasovalne pravice, v šolskem letu 2021/22 glasovalno pravico predstavnica Občine Brda.*

#### Predlagani dnevni red:

1. Potrditev zapisnika 29. seje Svet zavoda GŠ Nova Gorica
2. Obravnava poročila volilne komisije ter sklepov o imenovanju predstavnikov v Svet zavoda
3. Sprejem ugotovitvenega sklepa o konstituiranju Sveta zavoda
4. Volitve predsednika in njegovega namestnika
5. Seznanitev s poslovníkom Sveta zavoda
6. Obravnava inventurnega poročila
7. Sprejem letnega poslovnega poročila
8. Delovna uspešnost ravnatelja
9. Vprašanja, pobude in predlogi
10. Razno

Predlagani dnevi red se spremeni v 1. točki in sicer, da se 1. točka glasi »Seznamitev z zapisnikom 29. seje Sveta zavoda GŠNG. V dnevnem redu se spremeni še vrstni red točk in sicer pod zaporedno številko 8. je »vprašanja, pobude in predlogi«, pod zaporedno številko 9. je »razno«, pod zaporedno številko 10. pa »delovna uspešnost ravnateljca«.

Predsednica sveta seznamí prisotne z zapisnikom prejšnje seje.

### **1. SKLEP: Dnevni red je soglasno sprejet.**

REZULTAT GLASOVANJA:

Navzoči: 11 članov, z glasovalno pravico 8

ZA: vsi

PROTI: /

K 2)

### **Seznamitev zapisnika 29. seje Svet zavoda GŠ Nova Gorica**

Predsednica Sveta zavoda prebere sprejete sklepe 29. seje Sveta zavoda GŠ Nova Gorica.

### **2. SKLEP: Člani Sveta zavoda GŠ Nova Gorica potrjujejo zapisnik 29. seje. Sklep soglasno sprejet.**

REZULTAT GLASOVANJA:

Navzoči: 11 (8 z glasovalno pravico)

ZA: vsi

PROTI: /

K 3)

### **Obravnava poročila volilne komisije ter sklepov o imenovanju predstavnikov v Svet zavoda**

Volitve so bile izvedene dne 13. in 14.12.2021 na Glasbeni šoli Nova Gorica. Volilo je 40 volivcev (2 neveljavni glasovnici).

Izvoljeni je bili trije (3) predstavniki delavcev.

Skladno s Pravilnikom in sklepom zavoda 29. seje se je za predsednico Sveta zavoda GŠ Nova Gorica imenovalo Andrejo Ipavec, za predstavnika delavcev Zavoda pa Dejana Vidoviča in Aleksandra Kokošarja.

Na poročilo ni pripomb.

### **3. SKLEP: Prisotni so seznanjeni in se strinjajo s poročilom volilne komisije. Sklep soglasno sprejet.**

REZULTAT GLASOVANJA:

Navzoči: 11 (8 z glasovalno pravico)

ZA: vsi

PROTI: /

K 4)

#### **Sprejem ugotovitvenega sklepa o konstituiranju Sveta zavoda**

S strani predstavnikom delavcev šole so bili imenovani že zgoraj navedeni člani. S strani sveta staršev pa Jaka Vogrinčič Bizjak, Andrej Markočič in Miha Valentinčič. Predstavniki ustanovitelja pa so: za Občino Brda (z volilno pravico) Hana Jontez, za Mestno občino Nova Gorica Sara Vodopivec, za Občino Šempeter-Vrtojba Erik Pregelj, za Občino Kanal ob Soči Peter Nanut, za Občino Miren Kostanjevica Matej Petejan in za Občino Renče-Vogrsko Dejan Trojer Smrečnik.

Vprašanj in pripomb ni.

**4. SKLEP:** *Z dnem 3.3.2022 se konstituira Svet zavoda GŠ Nova Gorica za mandatno obdobje štirih let v sestavi kot zgoraj in sicer:*

- *Andreja Ipavec (predstavnica delavcev GŠ Nova Gorica - predsednica),*
- *Dejan Vidovič (predstavnik delavcev GŠ Nova Gorica),*
- *Aleksander Kokošar (predstavnik delavcev GŠ Nova Gorica),*
- *Jaka Vogrinčič Bizjak (predstavnik Sveta staršev GŠ Nova Gorica),*
- *Andrej Markočič (predstavnik Sveta staršev GŠ Nova Gorica),*
- *Občina Brda (z volilno pravico), predstavnica Hana Jontez,*
- *Mestna občino Nova Gorica, predstavnica Sara Vodopivec,*
- *Občina Šempeter-Vrtojba, predstavnik Erik Pregelj,*
- *Občina Kanal ob Soči, predstavnik Peter Nanut,*
- *Občina Miren – Kostanjevica, predstavnik Matej Petejan in*
- *Občina Renče-Vogrsko, predstavnik Dejan Trojer Smrečnik.*

*Sklep soglasno sprejet.*

REZULTAT GLASOVANJA:

Navzoči: 11 (8 z glasovalno pravico)

ZA: vsi

PROTI: /

K 5)

#### **Volitve predsednika in njegovega namestnika**

Predstavniki delavcev šole so predlagali za predsednico Sveta zavoda Glasbene šole Andrejo Ipavec in njenega namestnika Dejana Vidoviča.

**5. SKLEP:** *Potrdi se izvoljena predsednica Andreja Ipavec in njen namestnik Dejan Vidovič.*

*Sklep soglasno sprejet.*

REZULTAT GLASOVANJA:

Navzoči: 11 (8 z glasovalno pravico)

ZA: vsi  
PROTI: /

Navzoča predstavnica Zavoda Doris Kodelja zapusti sejo.

K 6)

#### **Seznanitev s Poslovníkom Sveta zavoda**

Nova predsednica Sveta zavoda Glasbene šole Andreja Ipavec pozdravi navzoče in preda besedo ravnatelju.

Ravnatelj na kratko obrazloži posamezne točke poslovníka Sveta zavoda.

Vprašanj in pripomb ni.

#### **6. SKLEP: Prisojini so seznanjeni s Poslovníkom Sveta zavoda. Sklep soglasno sprejet.**

REZULTAT GLASOVANJA:

Navzoči: 10 (8 z glasovalno pravico)

ZA: vsi

PROTI: /

K 7)

#### **Obravnava inventurnega poročila**

Inventurno poročilo je sestavni del Poslovnega poročila. V Zavodu se letno v mesecu decembru opravi inventura. Podatki v inventurnem poročilu se nahajajo tudi v Poslovnem poročilu. Letošnja inventura ni pokazala bistvenih odstopanj glede na pretekla leta.

#### **7. SKLEP: Svet zavoda potrjuje inventurno poročilo. Sklep soglasno sprejet.**

REZULTAT GLASOVANJA:

Navzoči: 10 (8 z glasovalno pravico)

ZA: vsi

PROTI: /

K 8)

#### **Sprejem letnega poslovnega poročila in računovodskega poročila**

Ravnatelj izpostavi in poudari določene točke poslovnega poročila.

V posebnem delu poslovnega poročila je podano poročilo o izvedenih ciljih za leto 2021, iz česar je razvidno, da so bili prostori in oprema redno vzdrževani in servisirani, da se je izvajala energetska optimizacija zgradb, da se je izvedla posodobitev obstoječih ter nabava novih računalnikov in tablic, da so bili (po potrebi) izvedeni nakupi instrumentov ter drobnega inventarja ter izvedena celostna ureditev prostorov na PGŠ.



V zvezi z načrtovanimi dogodki ravnatelj pove, da so bili v večji meri izvedeni. Nemoteno je potekalo sodelovanje v organih ZPGŠ in ZSGŠ, redno izvajanje pouka ter redno in nemoteno delovanje vseh organov v sestavi šole. Nemoteno je potekalo tudi sodelovanje s starši, izvajanje nadstandardnega pouka, organizacija seminarjev ter izobraževanje za zaposlene. Izvedeni so bili tudi razredni, šolski in slavnostni koncerti, vendar v omejenem obsegu zaradi epidemioloških razmer. Zaradi istega razloga je odpadel Dan odprtih vrat. Izvajala se je tudi aktivna promocija šole ter predstavitev dejavnosti po okoliških OŠ in vrtcih. Število interesentov se je povečalo.

V 2. delu – Poslovno računovodsko poročilo. V letu 2021 je razlika med prihodki in odhodki pozitivna ter izkazuje presežek prihodkov nad odhodki. Na ustanovitelje naslavlja prošnja, da bi presežek uporabili za vzdrževanje in nakup osnovnih sredstev.

Bilanca stanja:

Med dolgoročna sredstva se izkazuje neopredmetena osnovna sredstva, kamor spadajo računalniški programi, neodpisana vrednost nepremičnin (PGŠ in matična šola), oprema ter druga opredmetena osnovna sredstva (pohištvo, rač. oprema, glasbila, zvočniki, mikrofoni...), pisarniška oprema ter drobní inventar in knjižni material.

Zaradi neuporabnosti in zastarelosti sta bila odpisana 2 računalniška programa, ter nekaj drobnega inventarja ter 29. enot osnovnih sredstev.

Zavod je bil uspešen na razpisu od Ministrstva pri pridobitvi računalniške opreme (nekaj računalniške opreme prejel tudi od Mestne občine Nova Gorica).

Največji delež sredstev predstavljajo sredstva na TRR-ju.

Terjatve do kupcev: dolg staršev, zapadle terjatve so nižje kot pretekla leta. Pretiranih zalog ni.

Pasiva: Primerljiva situacija z lanskim letom. Obveznosti do dobaviteljev: ni odstopanj. Šolski sklad: deluje.

Zavod je deloval uspešno.

Prihodki Zavoda: največji delež je bil pridobljen s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, ostala javna sredstva smo prejeli preko občine MONG iz državnega proračuna za pokritje kriznega dodatka (COVID-19), delež je bil pridobljen od staršev (zaradi povečanja uveljavljanja pravice za zmanjšanje prispevka za materialne stroške ter zaradi slabšega materialnega stanja družine so prihodki iz naslova prispevkov staršev nižji), delež od občin ustanoviteljic ter prihodki pridobljeni s tržne dejavnosti.

Odhodki Zavoda: pretežni delež odhodkov je bil za plačilo zaposlenim, storitve, material, amortizacija.

Javna in tržna dejavnost. Tržna: učilnice v najem, nadstandard. Občine so v letu 2021 sofinancirale stroške nadstandarda na enak način kot v letu 2020. Zaradi zmanjšanja sredstev, imamo pri nadstandardu presežek odhodkov nad prihodki.

Stroški: tudi stroški so primerljivi z lanskim letom, (ogrevanje višje).

Prihodki in odhodki javne in tržne dejavnosti: Zaradi izvajanja tržne dejavnosti je Zavod na pozitivni strani.

Primerjava izkaza prihodkov in odhodkov za zadnja tri leta, kjer ni večjih nihanj. Odstopanje zaradi pomanjkanja zaposlovanja invalidov.

Denarni tok: Presežek prihodkov nad odhodki.

Zavod je zavezan za plačilo davka na dobiček.

**8. SKLEP: Sprejme se letno poslovno poročilo in računovodsko poročilo. Soglasno sprejeto**

REZULTAT GLASOVANJA:

Navzoči: 10 (8 z glasovalno pravico)

ZA: vsi

PROTI: /

K 9)

**Vprašanja, pobude in predlogi**

Erk Pregeļ sprāšuje, čemu je namerņena vpisnina in zakaj se porabi. Ravnatelj pojasni, da se bo na podlagi pridobljenih podatkov z Ministrstva to obravnavalo na naslednji seji. Od zadnje seje se ni dogajalo nič pretresljivega. Dokončuje se dvorana v Šempetru, približuje se napovedana stavka (na Zavodu ni bila izglasovana). Deficitarni instrumenti: župan Brda vidi možnosti za podružnično šolo. Hana Jontez: za dislociran oddelek mora biti 16 učencev, zato sprašuje kakšno je trenutno število zainteresiranih. Ravnatelj pojasni, da je problem pri teoriji. Šolski sklad: Za porabo denarja, ki je v šolskem skladu Pregeļ predlaga, da se porabi za izlet oz. koncert.

**9. SKLEP: Navzoči so seznanjeni z vprašanji in predlogi.**

REZULTAT GLASOVANJA:

Navzoči: 10 (8 z glasovalno pravico)

ZA: vsi

PROTI: /

K 10)

Razno

Vprašanj in pripomb ni.

K 11)

**Delovna uspešnost ravnatelja**

Predsednica prebere okrožnico Ministrstva v zvezi z delovno uspešnostjo ravnatelja. Predsednica še pojasni obrazec za pridobitev ocene in pove, da so zaposleni na šoli zelo zadovoljni z delom ravnatelja.

Erika Pregļja zanima če so zaposleni prejeli dodatke za covid in če je bil ta znesek enoten za vse zaposlene, ter če so ga prejeli vsi. Nakar pojasni, da ga ne zanima, kdo ga je dobil in kdo ne. Jaka Vogrinčič Bizjak prosi, da podatke glede dodatkov za covid ravnatelj pojasni na naslednji seji.

**10. SKLEP:** *Vsota doseženih odstotkov za delovno uspešnost ravnatelja je 100 %. Sklep soglasno sprejet.*

REZULTAT GLASOVANJA:

Navzoči: 10 (8 z glasovalno pravico)

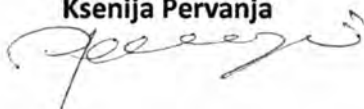
ZA: 9

PROTI: /

Seja zaključena ob 20.15 uri.

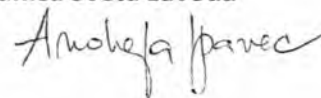
Zapisala

Ksenija Pervanja



Andreja Ipavec

predsednica Sveta zavoda





Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana

T: 01 400 52 00

F: 01 400 53 21

**OSNOVNIM ŠOLAM  
OSNOVNIM ŠOLAM S PRILAGOJENIM PROGRAMOM  
ZAVODOM ZA VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE OTROK IN  
MLADOSTNIKOV S POSEBNIMI POTREBAMI  
GLASBENIM ŠOLAM**

Številka: 6030-2/2022/24

Datum: . 2. 2022

**OKROŽNICA: Redna delovna uspešnost direktorjev in ravnateljev za leto 2021**

Spoštovane ravnateljice, spoštovani ravnatelji in direktorji,

v skladu z veljavno zakonodajo direktorjem/ravnateljem pripada del plače za redno delovno uspešnost za obdobje za leto 2021, ki se bo izplačal v letu 2022, na podlagi poslovnega poročila za leto 2021 in po izvedenem postopku ugotavljanja redne delovne uspešnosti direktorjev in ravnateljev s področja šolstva za leto 2021 v skladu s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list RS, št. 81/06, 22/08, 39/08 – popr., 104/09, 4/10, 6/12 in 28/21).

Sredstva za delovno uspešnost ravnateljev/direktorjev se izračunavajo in izkazujejo ločeno od sredstev za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev in iz drugih plačnih skupin. Za ravnatelje/direktorje se nameni najmanj 2% letnih sredstev za osnovne plače direktorjev/ravnateljev, oziroma, če so za to izpolnjeni vsi pogoji, do največ 5 % letnih sredstev za osnovne plače direktorjev/ravnateljev.

V skladu s tretjim odstavkom 22. a člena ZSPJS višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorjev določi organ, pristojen za njihovo imenovanje. Svet zavoda odloči, koliko odstotkov osnovne plače ravnateljev v letu 2021, se nameni za njihovo delovno uspešnost. Ministrstvo bo zavodom zagotovilo sredstva za izplačilo delovne uspešnosti ravnateljev/direktorjev v skladu z odločitvijo sveta zavoda.

Glede na to, da so bile okoliščine, v katerih so delovali vzgojno-izobraževalni zavodi v letu 2021, zelo zahtevne in so od ravnateljev/direktorjev terjale veliko dodatnih naporov, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport **svetom zavodov priporoča, da za redno delovno uspešnost ravnatelja/direktorja namenijo 5% letne mase osnovne plače ravnatelja/direktorja.**

V prilogi vam posredujemo obrazec zahtevka za izplačilo sredstev za redno delovno uspešnost direktorjev/ravnateljev, ki ga boste skupaj z ocenjevalnimi listi posredovali na ministrstvo v izplačilo.

Če je v ocenjevalnem obdobju - koledarsko leto 2021 - opravljalo funkcijo ravnatelja/direktorja več oseb, je treba oceniti vsakega posameznika posebej, za vsakega posebej izpolniti ocenjevalni list z navedbo obdobja, v katerem je opravljal funkcijo.

Izpolnjene obrazce zahtevkov za izplačilo redne delovne uspešnosti ter ocenjevalne liste pošljite na elektronski naslov [rdu.mizs@gov.si](mailto:rdu.mizs@gov.si) najkasneje do 30. 4. 2022. Ministrstvo bo pregledalo zahtevke in pripadajoči znesek delovne uspešnosti nakazalo predvidoma pri nakazilu plače za mesec maj, ki bo izplačana v mesecu juniju 2022.

Svete zavodov opozarjamo, da je potrebno pri morebitno ugotovljenem poslovanju zavoda z izgubo in manjši realizaciji obsega programa v ocenjevalnem obdobju, ki sta posledica epidemije COVID-19, upoštevati določbo 2. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list št. 28/21), ki določa, da se ne glede na določbo 19. in novega 19. a člena pravilnika pri odločanju o upravičenosti do dela plače za delovno uspešnost za leti 2020 in 2021, zaradi epidemije bolezni COVID-19, ne upoštevata pogoja iz prve in četrte alineje prvega odstavka ter drugega odstavka 19. člena pravilnika. Skladno z usmeritvami, ki ste jih v zvezi s tem prejeli že v lanskem letu, to pomeni, da morebitno izgubo ali manjšo realizacijo programa ne upoštevate kot izločitveni kriterij oziroma razlog za neupravičenost do dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja/direktorja.

Obenem vas prosimo, da nam v prilogi k ocenjevalnem listu pošljete krajšo obrazložitev ugotovljenih dejstev, ki so imela vpliv na poslovni rezultat oziroma realizacijo obsega programa v ocenjevalnem obdobju.

Lep pozdrav,

dr. Andreja Špernjak  
v. d. generalna direktorica  
Direktorat za predšolsko vzgojo in osnovno šolstvo

Priloge:

- ocenjevalni list DUR 2021
- obrazec zahtevka 3x

V vednost:

- sveti zavodov
- občine ustanoviteljice