



Na podlagi 78. člena Statuta Občine Šempeter-Vrtojba (Uradni list RS, št. 88/04, 74/05, 132/06, 94/09 in 64/12) je Občinski svet Občine Šempeter-Vrtojba na nadaljevanju 25. redne seje, dne 28. 3. 2013, sprejel

PRAVILNIK

O UPORABI DVORAN IN DRUGIH PROSTOROV V LASTI OBČINE ŠEMPETER-VRTOJBA

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se urejajo način in pogoji, pod katerimi Občina Šempeter-Vrtojba in drugi, ki upravljajo s prostori občine, oddajajo v uporabo naslednje dvorane in druge prostore (v nadaljevanju dvorana):

- avlo v dvorcu Coronini,
- svetniško pisarno v dvorcu Coronini,
- veliko sejno dvorano v pritličju dvorca Coronini,
- veliko večnamensko dvorano v I. nadstropju dvorca Coronini,
- manjšo večnamensko dvorano v I. nadstropju dvorca Coronini,
- štiri vogalne dvorane v I. nadstropju dvorca Coronini (od 1-4),
- kletni prostor v dvorcu Coronini,

vse v Šempetru pri Gorici, Trg Ivana Roba 3a,

- Kulturno dvorano v Šempetru pri Gorici, na naslovu Cesta prekomorskih brigad 11,
 - veliko dvorano v Mladinskem centru v Vrtojbi, Ulica 9. septembra 72,
 - malo dvorano v Mladinskem centru v Vrtojbi, Ulica 9. septembra 72,
 - sejno sobo (pisarna št .2) v Mladinskem centru Vrtojba, Ulica 9. septembra 72,
 - računalniška soba (pisarna št .1) v Mladinskem centru Vrtojba, Ulica 9. septembra 72,
 - hram v Zadružnem domu v Vrtojbi, Ulica 9. septembra 137 v Vrtojbi,
- z možnostjo uporabe dia projektorja, dia platna in računalnika.

Cena uporabe dvorane se določi s cenikom, ki je priloga tega pravilnika.

2. člen

Dvorana se skladno z določbami tega pravilnika lahko odda v uporabo naslednjim uporabnikom:

- zavodom, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je Občina Šempeter-Vrtojba,
- nevladnim organizacijam (društvom, zavodom in ustanovam), ki so registrirane v Občini Šempeter-Vrtojba in organizacijam, ki se ukvarjajo z neprofitno dejavnostjo,
- drugim skupinam, organizacijam in posameznikom v Občini Šempeter-Vrtojba in izven nje.

II. ODDAJA DVORANE V UPORABO

3. člen

Uporabnik za uporabo dvorane zaprosi na sedežu občine z oddajo pisne vloge za uporabo dvorane. Za dvorane, ki so dane v upravljanje, pa pri tistemu, ki ima dvorano v upravljanju.

Za uporabo dvorane se zaprosi z oddajo pisne vloge na občinsko upravo Občine Šempeter-Vrtojba ali z oddajo vloge tistemu, ki upravlja z dvorano. Vloga mora vsebovati natančne podatke o uporabniku, o datumu, uri in nazivu prireditve ter podatek o dolžini prireditve.

Vloga je potrebno oddati najmanj 7 dni pred prireditvijo. Pravica do uporabe dvorane je pridobljena na podlagi sklepa. V sklepu se poleg plačilnih pogojev določi tudi odgovorna oseba uporabnika, ki odgovarja za dogovorjeno uporabo dvorane in za morebitno povzročeno škodo v dvorani.

4. člen

Po uporabi dvorane občina oziroma kdor upravlja z dvorano, na podlagi izdanega sklepa uporabniku izstavi račun.

Uporabnik je dolžan plačati račun za uporabo dvorane v roku 8 dni po prejemu računa. Če uporabnik v roku ne poravna računa, izgubi pravico uporabe dvorane do poravnave računa.

5. člen

V primeru, da je za isti termin podanih več vlog, imajo prednost uporabniki iz 7. člena tega pravilnika po vrstnem redu navedbe, v ostalih primerih pa velja vrstni red prispetja vlog.



6. člen

Uporaba dvorane je plačljiva za prireditve komercialnega značaja, ne glede na to, kdo jih organizira.

7. člen

Dvorano lahko brezplačno koristijo uporabniki:

- za prireditve občinskega pomena, katerih soorganizator je Občina Šempeter-Vrtojba,
- za prireditve osnovnih šol in vrtcev, ki imajo sedež v Občini Šempeter-Vrtojba in Glasbene šole Nova Gorica,
- za prireditve nevladnih organizacij (društev, zavodov ali ustanov), ki imajo sedež v Občini Šempeter-Vrtojba, za proslave, humanitarne, kulturne in druge prireditve, ki niso komercialnega značaja,
- za izvedbo občnih zborov občinskih odborov političnih strank in drugih političnih skupin, ki delujejo na območju Občine Šempeter-Vrtojba.

Svetniška pisarna in velika sejna dvorana v pritličju dvorca Coronini se oddajata v uporabo brezplačno za potrebe delovanja svetniških skupin, političnih strank in list, izjemoma pa tudi drugim uporabnikom.

8. člen

Za dobrodelne, humanitarne in zdravstvene prireditve, ki niso opredeljeni v 7. členu tega pravilnika, se plača najem dvorane v polovičnem znesku, na podlagi dostavljenega dokazila.

9. člen

Vsak uporabnik mora poleg uporabe dvorane plačati še:

- čiščenje dvorane z obratovalnimi stroški in
- dežurstvo uslužbenca, po ceniku.

Plačilo dežurstva uslužbenca se po dogovoru lahko oprosti, če uporabnik nadomesti uslužbenca z osebo, ki je usposobljena za gašenje začetnih požarov in izvrševanje evakuacije, skladno z veljavno zakonodajo.

10. člen

Uporabnik je dolžan spoštovati hišni in požarni red, predpisan za objekt, v katerem se dvorana uporablja, in navodila pooblaščenih delavcev Občine Šempeter-Vrtojba.

Po končani prireditvi je uporabnik dolžan pospraviti opremo (panoje, plakate, kulise..), ki jo je uporabljal pri nastopu.

11. člen

V primeru hujših kršitev hišnega reda lahko pooblaščen delavec Občine Šempeter-Vrtojba prepove uporabo dvorane oziroma zahteva od uporabnika takojšnjo izpraznitev dvorane.

12. člen

Uporabnik je dolžan za čas uporabe dvorane ravnati z njo kot dober gospodar in jo vrniti Občini Šempeter-Vrtojba v enakem stanju kot jo je prevzel. Uporabnik je dolžan poravnati vso škodo, ki je morebiti nastala v času uporabe.

13. člen

V času uporabe dvorane Občina Šempeter-Vrtojba ne prevzema nikakršne odgovornosti za kakršnekoli poškodbe uporabnika ali obiskovalcev prireditve v organizaciji uporabnika.

Prav tako Občina Šempeter-Vrtojba ne prevzema nikakršne odgovornosti za osebno opremo in lastnino uporabnika ali obiskovalcev v času prireditve.

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o uporabi dvoran in drugih prostorov v lasti Občine Šempeter-Vrtojba številka 01101-8/2011-12, z dne 5. maja 2011.

15. člen

Ta pravilnik prične veljati naslednji dan po sprejetju in se objavi na oglasnih deskah in spletni strani občine.

Številka: 01101-6/2013-23

Šempeter pri Gorici, 28. 3. 2013



ŽUPAN
mag. Milan Turk



Priloga:

CENIK

1. Cena uporabe dvorane v dvorcu Coronini (DDV je vključen v ceno):

	do 4 ure	od 4-8 ur	nad 8 ur /dan
klet v dvorcu Coronini	€ 40,00	€ 60,00	€ 90,00
avla v dvorcu Coronini	€ 40,00	€ 60,00	€ 90,00
svetniška pisarna in sejna dvorana v dvorcu Coronini	/	/	/
velika večnamenska dvorana v I. nadstropju dvorca	€ 40,00	€ 60,00	€ 90,00
manjša večnamenska dvorana v I. nadstropju	€ 20,00	€ 40,00	€ 60,00
vogalne dvorane v I. nadstropju dvorca (od 1 do 4)	€ 10,00	€ 20,00	€ 30,00

2. Cena uporabe hrama v Zadružnem domu (DDV je vključen v ceno):

hram v Zadružnem domu	€ 30,00/dan
-----------------------	-------------

3. Cena uporabe Kulturne dvorane v Šempetru pri Gorici (DDV je vključen v ceno):

	ure brez ogrevanja	z ogrevanjem
1 ura	€ 20,00	€ 30,00
do 4 ure	€ 60,00	€ 90,00
od 4 do 8 ur	€ 90,00	€ 150,00
nad 8 ur/dan	€ 150,00	€ 190,00

4. Cena uporabe velike dvorane v Mladinskem centru v Vrtojbi (DDV je vključen v ceno):

	ure brez ogrevanja	z ogrevanjem
1 ura	€ 20,00	€ 30,00
do 4 ure	€ 60,00	€ 90,00
od 4 do 8 ur	€ 90,00	€ 150,00
nad 8 ur/dan	€ 150,00	€ 190,00



5. Cena uporabe male dvorane v Mladinskem centru v Vrtojbi (DDV je vključen v ceno):

	ure brez ogrevanja	z ogrevanjem
1 ura	€ 12,00	€ 15,00

6. Cena uporabe sejne sobe (pisarna št. 2) v Mladinskem centru v Vrtojbi (DDV je vključen v ceno):

	ure brez ogrevanja	z ogrevanjem
1 ura	€ 5,00	€ 7,00

7. Cena uporabe računalniške sobe (pisarna št. 1) v Mladinskem centru v Vrtojbi (DDV je vključen v ceno):

	ure brez ogrevanja	z ogrevanjem
1 ura	€ 4,00	€ 6,00

- Uporaba dia projektorja, dia platna in računalnika je brezplačna v dvoranah, kjer je možna njihova uporaba.
- Cena čiščenja dvorane, vključno z obratovalnimi stroški v pavšalnem znesku 20€ (DDV je vključen v ceno).
- Cena dežurstva uslužbenca za čas uporabe dvorane znaša 9 €/uro (DDV je vključen v ceno).

Šempeter pri Gorici, 28. 3. 2013