



Zavod za kulturo, šport, turizem in
mladinske dejavnosti Šempeter - Vrtojba
Ul. 9. septembra 72, Vrtojba, 5290 Šempeter pri Gorici
Tel. 05/393-80-09, GSM 041/308-138,
e-mail: info@kstm-sempeter-vrtojba.si

Na podlagi 22. e člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18; v nadaljevanju: ZSPJS) in 5. člena Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbenke (Uradni list RS, št. 53/08 in 89/08; v nadaljevanju: Uredba) ter Uredbe o spremembah Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbenke (Uradni list RS, št. 175), izdaja svet zavoda

SKLEP

o določitvi delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela

1. Dejan Koglot, razporejen na delovnem mestu Direktor, na KŠTM Šempeter-Vrtojba, prejme delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela, za opravljanje dodatnih nalog dogovorjenih v dogovoru o povečanem obsegu dela, od . 1.01. 2024 do 31.03.2024, ki presega pričakovane rezultate, v višini 20% osnovne plače javnega uslužbenca in se po tem sklepu obračuna pri plačah za mesec januar, februar in marec.
2. Dodatne naloge iz 1. točke tega sklepa so opredeljene v Dogovoru o povečanem obsegu dela št. 1-2024SZ z dne 31.01.2024.

Obrazložitev

Svet zavoda in javni uslužbenec sta v skladu z 22. e členom ZSPJS in Uredbo, sklenila dogovor o povečanem obsegu dela.

O delu plače za plačilo delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbenke, ki lahko znaša največ 20% osnovne plače javnega uslužbenca, v skladu s 5. členom Uredbe, določi organ, pristojen za njihovo imenovanje, s soglasjem pristojnega organa lokalne skupnosti, v kateri je sedež uporabnika proračuna

Javni uslužbenec prejme za opravljeno delo, delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela kot je razvidno iz izreka tega sklepa.

Dogovor iz druge točke tega sklepa, v katerem so opredeljene dodatne naloge, je priloga in sestavni del tega sklepa.

S tem je sklep utemeljen.

PRAVNI POUK:

Zoper ta sklep se lahko vloži pritožba v roku 8 dni pri organu, ki je ta sklep izdal. Pritožba se vloži pisno ali poda ustno na zapisnik. Če je pritožba poslana pisno po pošti, se šteje, da je pravočasna v primeru, če je oddana na pošti zadnji dan pritožbenega roka. O pritožbi bo odločala Komisija za pritožbe iz delovnega razmerja pri Vladi RS.

Številka: 1-2024-SZ

Datum: 05.02.2024



Predsednica
Lr. Gabrijela Kodre