

# LETNO POROČILO 2025



## Glasbena šola Nova Gorica Cankarjeva 8

ŠIFRA PROR.PORABNIKA: 71170

MATIČNA ŠTEVILKA: 5086205

GLASBENA ŠOLA NOVA GORICA  
5000 NOVA GORICA, Cankarjeva 8  
telefon: tajništvo 05/ 335-10-50  
računovodstvo: 05/ 335-10-52  
faks: 05/ 335-10-53

Podružnična glasbena šola Šempeter pri Gorici  
5290 ŠEMPETER PRI GORICI, Prekomorskih brigad 32  
telefon: 05/ 335-10-60  
faks: 05/ 335-10-61

# SESTAVNI DELI LETNEGA POROČILA

1. POSLOVNO POROČILO: priprava poročila: ravnatelj Vladimir Čadež
2. RAČUNOVODSKO POROČILO: priprava poročila: računovodkinja Bojana Hladnik

# POSLOVNO POROČILO 2025

Priprava poslovnega dela:  
Vladimir Čadež, ravnatelj

Nova Gorica, februar 2026

# 1. POSLOVNO POROČILO GLASBENE ŠOLE NOVA GORICA

## 1.1. KRATKA PREDSTAVITEV GLASBENE ŠOLE NOVA GORICA

Glasbena šola Nova Gorica	
Skrajšano ime:	GŠ Nova Gorica
Sedež:	Cankarjeva 8, 5000 Nova Gorica
Matična številka:	5086205000
Davčna številka:	64002195
Telefonska številka:	05 335 10 50
Elektronska pošta:	uprava@gsng.si
Spletna stran:	www.gsng.si

Glasbena šola Nova Gorica, z sedežem na Cankarjevi 8, 5000 Nova Gorica, je javni vzgojno-izobraževalni zavod ustanovljen z namenom zagotavljanja splošne glasbene izobrazbe za otroke in mladostnike na Goriškem. Pouk poteka v matični šoli v Novi Gorici ter na Podružnični glasbeni šoli v Šempetru pri Gorici – PGŠ. Od letošnjega šolskega leta je odprt tudi dislociran oddelek v Brdih.

Ustanovitelji Glasbene šole Nova Gorica so: Mestna občina Nova Gorica, Občina Brda, Občina Kanal ob Soči, Občina Miren-Kostanjevica, Občina Renče-Vogrsko in Občina Šempeter-Vrtojba, katere so, poleg Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, glavne financerke. Glasbena šola nudi osnovno glasbeno in plesno izobraževanje nadarjenim otrokom in mladostnikom, ki prebivajo v eni izmed občin ustanoviteljic oz. imajo v omenjenem okolišu središče družabnih in ekonomskih dejavnosti.

V javni mreži glasbenih šol, se GŠ Nova Gorica, po številu učencev, uvršča med prvih deset največjih glasbenih šol, na Primorskem pa je druga največja šola. Kot taka je tudi članica Zveze primorskih glasbenih šol (ZPGŠ) in Zveze slovenskih glasbenih šol (ZSGŠ). Slednja je bila že na kongresu leta 1993 sprejeta kot polnopravna članica v Evropsko zvezo glasbenih šol (EMU).

V glasbeni šoli se izobražujejo predšolski otroci, učenci osnovnih šol, dijaki, vajenci, študentje višjih in visokih šol ter odrasli (v nadaljevanju – učenci) pod pogoji, določenimi z vzgojno-izobraževalnimi programi osnovnega glasbenega in plesnega izobraževanja. V te programe spadajo:

- program predšolske glasbene vzgoje,
- program glasbene pripravnice,
- program plesne pripravnice,
- glasbeni program ter
- plesni program.
- program Jazz – zabavna glasba

Predmetniki določajo obvezne predmete, tedensko število ur pouka, pogoje za začetek igranja instrumentov ter petja in način izvajanja pouka. Učni načrti določajo opredelitev, splošne in operativne cilje predmeta pri dejavnostih in vsebinah, standarde znanja, didaktična priporočila in izvedbene standarde ter normative.

### Razširjena dejavnost:

- sodelovanje učencev na tekmovanjih na regijskem, državnem in mednarodnem nivoju,
- sodelovanje učencev na revijah mladih glasbenikov Slovenije,
- sodelovanje učencev in učiteljev na prireditvah in koncertih v kraju in širše,
- organizacija mojstrskih tečajev in delavnic s priznanimi glasbeniki/baletnimi plesalci,
- arhivsko snemanje glasbenih/baletnih točk,
- sodelovanje z javnimi zavodi na lokalni ravni (vrtci, osnovne šole, Zavod za kulturo) in
- ostalimi delujočimi društvi,
- povezovanje z institucijami glasbeno/plesnega izobraževanja v Sloveniji in v tujini.

Vzgojno izobraževalna dejavnost poteka za otroke od 1. do 8. razreda osnovnega glasbenega izobraževanja. Javno veljavni vzgojno izobraževalni program je sprejet na način in po postopku, določenem z zakonom. Letni delovni načrt so obravnavali: učiteljski zbor, svet staršev in svet zavoda.

Zavedamo se, da opravljamo odgovorno in pomembno delo, saj igranje instrumenta ni samo pridobivanje strokovnega glasbenega znanja, ampak pomagamo skozi glasbeno izobraževanje oblikovati družabni, socialni in kulturni čut vsakega posameznega učenca. Za vsemi stojijo strokovni in odgovorni učitelji, ki so s sodelovanjem in podporo staršev priča uspehom otrok.

## 1.2. ORGANIZIRANOST IN PREDSTAVITEV ODGOVORNIH OSEB

Skladno s šolsko zakonodajo delujeta na GŠ Nova Gorica vodstveni in posvetovalni organi. Na strokovni ravni delujejo: ravnatelj, pomočnik ravnatelja, učiteljski zbor, strokovni aktivni. Organi šole so: svet zavoda, ravnatelj/-ica, strokovni organi in svet staršev.

### 1.2.1. RAVNATELJ

Ravnatelj šole je Vladimir Čadež, prof. petja.

Pomočnik ravnatelja je Alessandro Sluga, prof. violončela.

Okvirne naloge ravnatelja so opredeljene v Zakonu o financiranju vzgoje in izobraževanja. Ravnatelj vodi delo učiteljskega zbora predvsem preko delovnih in študijskih sestankov, pedagoških in redovalnih konferenc, hospitacij pri pouku ter osebnih razgovorov. Skozi celo šolsko leto si prizadeva za kvalitetno delo učiteljev, strokovnih organov in vseh zaposlenih ter za transparentno in zakonito poslovanje šole.

Na področju analitičnega in študijskega dela opravlja ravnatelj vrsto aktivnosti, med njimi pripravi predlog letnega delovnega načrta analizira stopnjo realizacije letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo. Pripravlja sistemizacijo delovnih mest, vodi evidenco izrabe delovnega časa zaposlenih, razporeja sredstva za materialne stroške, investicijsko vzdrževanje in skrbi za posodabljanje izobraževalnega procesa.

### 1.2.2. POMOČNIK RAVNATELJA

Alessandro Sluga, prof., začetek imenovanja z dne 1. 7. 2023.

Pomočnika/-ico ravnatelja imenuje sam ravnatelj/-ica, svojim delom pomaga ravnatelju pri opravljanju poslovnih in pedagoških nalog. Prav tako opravlja naloge za katere jo pisno pooblasti ravnateljica in jo nadomešča ob njeni odsotnosti.

### 1.2.3. STROKOVNI DELAVCI V ŠOLSLEM LETU 2025/2026:

Príimek	Ime	Predmeti
Bensa	Clara	Violina, Komorna igra
Bersenda	Erika	Harfa, KOI - individualni HARFA
Bizjak	Mojca	Klavir, KOI - individualni KLAVIR
Bralić	Gregor	Kljunasta flavta, Pozavna, Komorna igra
Ćoralić	Armin	Klavir, Korepeticije, Komorna igra
Čadež	Vladimir	Kljunasta flavta, Fagot, Petje, Komorna igra
Černic	Ana	Flavta, Kljunasta flavta, Komorna igra, KOI - individualni FLAVTA
Gorkič	Barbara	Kitara, KOI - individualni KITARA
Grego	Sebastjan	Kitara
Grizonič	Daniel	Klarinet, Saksofon, Kljunasta flavta
Fileković	Irsana	Čistilka
Horvat	Josipa	Harmonika, Glasbena pripravnica, Komorna igra, Harmonikarski orkester, KOI - individualni HARMONIKA
Ipavec	Andreja	Klavir, KOI - individualni KLAVIR
Ješelnik	Dušan	Orgle, Korepeticije, nadomeščanje Ingrid Mačus
Kodelja	Doris	Flavta, Kljunasta flavta, KOI - individualni FLAVTA
Kodelja	Marko	Violina, Viola, Komorna igra
Konjedic	Andreja	Oboa, Kljunasta flavta, Klavir, Korepeticije, Komorna igra
Lasič	Andraž	Nauk o glasbi, Solfeggio, KOI - učna pomoč NGL, KOI NGL pevci
Luin	Karin	Klavir, Korepeticije
Luznik Brezavšček	Marjetka	Petje, Zbor, Komorna igra, KOI - individualni PETJE
Mačkić	Barbara	Klavir, Korepeticije, Komorna igra, KOI - individualni KLAVIR
Mariutti	Armando	Flavta, Komorna igra, Pihalni orkester
Maver Podbersič	Mojca	Nauk o glasbi, Glasbena pripravnica, Predšolska glasbena vzgoja, KOI - učna pomoč NGL, KOI NGL pevci

Milinković	Stojan	Klarinet
Mozetič	David	Saksofon, Kljunasta flavta
Nemanič	Uroš	Tolkala, Komorna igra
Pahor	Pavel	Klavir, Korepeticije, KOI - individualni KLAVIR
Pavli	Peter	Trobenta, Tuba, Rog, Komorna igra, Mali pihalni orkester
Peric	Alenka	Nauk o glasbi, Glasbena pripravnica, Solfeggio, Komorna igra, KOI - učna pomoč NGL
Petrovič	Svetlana	Balet, Plesna pripravnica
Povšič	Stela	Violina, Komorna igra, KOI - individualni VIOLINA
Remec	Matjaž	Kitara, Komorna igra
Rijavec	Miloš	Kljunasta flavta, Trobenta, Pozavna, Rog, Komorna igra
Rosa	Vlasta	Kitara, Komorna igra
Rutar-Valič	Patricija	Nauk o glasbi, Glasbena pripravnica, Solfeggio, KOI - učna pomoč NGL
Semenjuk	Sergej	Komorna igra, Balet, Plesna pripravnica
Silič	Ingrid	Klavir, KOI - individualni KLAVIR / 50%
Skubin	Martin	Saksofon
Slokar Šfiligoj	Eva	Kitara, Komorna igra
Sluga	Alessandro	Violončelo, Komorna igra
Stepanenko	Larisa	Klavir, Komorna igra, KOI - individualni KLAVIR
Šatej	Jana	Harmonika, Komorna igra, KOI - individualni HARMONIKA
Šaver	Natalija	Klavir, Korepeticije
Štokelj	Miha	Klavir, Korepeticije, KOI - individualni KLAVIR
Švagelj	Štefan	Kontrabas, KOI - individualni KONTRABAS
Vidic	Amanda	Violina, Viola, Godalni orkester, KOI - individualni VIOLINA
Vidovič	Dejan	Harmonika, Komorna igra, KOI - individualni HARMONIKA
Vodopivec	Petra	Violončelo, Komorna igra
Voglar	Nika	Kljunasta flavta
Mačus	Ingrid	Klavir, KOI - individualni KLAVIR, korepeticije/ na porodniškem dopustu
<b>Rustja</b>	<b>Jernej</b>	Nadomeščanje Ingrid Mačus/ PORODNIŠKI DOPUST
Špacapan	Maj	Jazz kitara
Špacapan	Ivan	Jazz petje
		<b>SKUPAJ: 52 učiteljev</b>

**1.2.4. UČITELJSKI oz. PEDAGOŠKI ZBOR** sestavljajo pedagoški delavci, to pa so učitelji, korepetitorji in knjižničar. Učiteljski zbor obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom, daje predloge in mnenja k letnemu delovnemu načrtu, daje mnenje o predlogu imenovanja ravnatelja, daje mnenje za napredovanje strokovnih delavcev na predlog ravnatelja, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge v skladu z zakonom. Učni program učitelji bodo izvajali po predpisanem predmetniku in učnem načrtu za glasbene šole, svoje obveznosti pa natančno opredeljevali v letnih in mesečnih pripravah na pouk.

**1.2.5. STROKOVNI KOLEGIJ - AKTIVI** sestavljajo jih učitelji istega predmeta oz. predmetnih področij. Strokovni aktivni šole obravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo učiteljskem zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev in učencev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom. Na šoli imamo tudi skupino za razvoj, ki je sestavljena po izboru ravnatelja iz učiteljev:

*Skupina za razvoj – Ana Černic, Natalija Šaver, Eva Sfiligoj, Amanda Vidic, Ingrid Mačus, Pavel Pahor*

Godala: prof. **Alessandro Sluga**

Brenkala: prof. **Erika Bersenda**

Harmonika: prof. **Josipa Horvat**

Petje: prof. **Marjetka Luznik Brezavšček**

Pihala, trobila, tolkala: prof. **Stojan Milinkovič**

Klavir: prof. **Mojca Bizjak**

Nauk o glasbi: prof. **Andraž Lasič**

Balet: prof. **Sergej Semenjuk**

**1.2.6. SVET ZAVODA** je najvišji organ šole, ki ga sestavlja 11 članov, njegove pristojnosti so:

- sprejema program razvoja zavoda,
- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- odloča o uvedbi nadstandardnih programov,
- obravnava poročila o izobraževalni in vzgojni problematiki,
- sprejema pravila in druge splošne akte,
- določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične obračune,
- predlaga ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema program reševanja presežnih delavcev v zavodu,
- opravlja druge naloge določene z zakonom ter splošnimi akti zavoda.

Na letni ravni se načrtuje dve redni seji, prva seja je konec meseca septembra za sprejem in potrditev letnega delovnega načrta za tekoče šolsko leto, druga seja v mesecu februarju za sprejem

oz. potrditev finančnega poročila, ter plan dela in finančni načrt.

Po potrebi se lahko skliče tudi izredno sejo. V primerih, ki zahtevajo takojšnjo obravnavo določenega vprašanja je lahko sklicana tudi korespondenčna seja, ki poteka po elektronski pošti. Mandat sedanje sestave je začel veljati 3.3.2022 in traja 4 leta. Nova konstitutivna seja bo v februarju 2026.

#### *1.2.6.1. Člani sveta zavoda obdobje (2022 -2026):*

- Andreja Ipavec (predstavnica delavcev GŠ Nova Gorica - predsednica),
- Stela Povšič (predstavnica delavcev GŠ Nova Gorica)
- Eva Sfiligoj (predstavnica delavcev GŠ Nova Gorica)
- Dejan Vidovič (predstavnik delavcev GŠ Nova Gorica),
- Aleksander Kokošar (predstavnik delavcev GŠ Nova Gorica),
- Jaka Vogrinčič Bizjak (predstavnik Sveta staršev GŠ Nova Gorica),
- Andrej Markočič (predstavnik Sveta staršev GŠ Nova Gorica),
- Hana Jontez, predstavnica ustanovitelja Občine Brda,
- Sara Vodopivec, predstavnica ustanovitelja Mestne občine Nova Gorica,
- Erik Pregelj, predstavnik ustanovitelja Občine Šempeter-Vrtojba
- Ambrož Gorjan , predstavnik ustanovitelja Občine Kanal ob Soči,
- Matej Petejan, predstavnik ustanovitelja Občine Miren – Kostanjevica in
- Dejan Trojer Smrečnik, predstavnik ustanovitelja Občine Renče-Vogrsko.

Svet šole je opravljal naloge v okviru svojih pristojnosti.

#### *1.2.6.2. Poročilo sveta zavoda GŠ Nova Gorica*

Svet zavoda GŠ Nova Gorica je v letu 2025 odločal na 5.sejah in sicer:

Seje Sveta zavoda:

- 23. (korespondenčna) seja (od 24. do 29.1.2025),
- 24. seja (dne 4.3.2025),
- 25. (korespondenčna) seja (od 19. do 24.3.2025),
- 26. seja (dne 13.10.2025) in
- 27. (korespondenčna) seja (od 10. do 16.12.2025).

LP

#### *- 1.2.7. SVET STARŠEV*

- Seje:
- 6. seja (dne 15.9.2025),
- 7. (korespondenčna) seja (od 6.10. do 13.10.2025)

Svet staršev daje mnenje o letnem delovnem načrtu, Ravnatelj pri svojem delu in načrtovanju stališča in pobude staršev skrbno analizira in jih upošteva. Svet staršev ima tri člane v svetu zavoda. Obnovili smo tudi članstvo v ŠOLSKEM SKLADU, ki je zaveden v zapisniku seje Sveta staršev 6.11.2024.

Svet staršev skrbi za organizirano uresničevanje interesov staršev v šoli tako, da:

- daje soglasje k predlogu ravnateljice o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnateljice o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike v svet šole,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

#### Svet staršev

Imel je dve seji, ki sta se odvijali:

1. 15.9.2025
2. 13.10.2025 – korespondenčna seja

#### Člani sveta staršev (2022 – 2026):

Jaka Vogrinčič Bizjak, predsednik – v septembru smo predsednika na sej zamenjali zaradi izteka šolanja otroka. Novi predsednik je po izvolitvi postal Andrej Markočič

Urška Koren Likar, podpredsednica

Andrej Markočič, predstavnik

Miha Valentinčič, predstavnik

Tudi svet zavoda se bo na novo sestavil v mesecu februarju 2026.

#### **1.2.8. ŠOLSKE SLUŽBE**

ADMINISTRATIVNO–TEHNIČNO OSEBJE je za transparentno delovanje zavoda izjemnega pomena. Z natančnim delom in s prijaznostjo prispeva k dobremu počutju in uspešnemu delu zaposlenih, učencev in staršev.

1. Bojana Hladnik, računovodkinja,
2. Ksenija Pervanja, poslovna sekretarka,
3. Petra Merljak knjigovodja, administratorka/ nova zaposlitev od 1.10.2024, 25% knjigovodji dodano delovno mesto administrator dodeljen glede na število oddelkov od ministrstva
4. Aleksander Šubic, hišnik,
5. Aleksander Kokošar, hišnik
6. Barica Cipar, čistilka,
7. Milica Mitrović, čistilka
8. Nives Čotar, čistilka
9. Darja Žejen, čistilka

## 2. PREDSTAVITEV POMEMBNOSTI

Od ustanovitve naprej Glasbena šola Nova Gorica gradi prepoznavnost s kakovostnim in odličnim izobraževalnim delom. Naš cilj je odkrivanje in razvijanje glasbene nadarjenosti, povezovanje šole z njenim ožjim in širšim okoljem ter sooblikovanje osebnosti in načrtno izboljševanje glasbene izobraženosti.

Želimo vzgojiti ljubiteljske glasbenike, bodisi izvajalce ali poslušalce, bogatiti kulturno raven vsakega otroka in negovati potrebo po stalnem stiku z glasbo na čim višji ravni. Tiste učence, v katerih prepoznamo večjo nadarjenost in ljubezen do glasbe, pa želimo usmeriti na pot nadaljnega glasbenega izobraževanja.

Trudimo se zagotavljati kvalitetno in strokovno delo z vsemi učenci. Učenci so se in tudi bodo udeležili različnih tekmovanj v znanju, revij in srečanj mladih glasbenikov na državnem nivoju. Podrobni učni načrti in plani udeležb so predvideni v letnih osebnih načrtih učiteljev.

Spremljanje učenčevega napredka in spodbuda s strani staršev je pomemben del pedagoškega procesa. Učitelji sodelujejo s starši na govorilnih urah, nastopih, tekmovanjih. Roditeljske sestanke so učitelji izvajali neposredno po nastopih učenca.

Redovalne in pedagoške konference so oblika pedagoškega procesa na šoli, na katerih se poleg ugotavljanja dosežene stopnje znanja učencev in usklajevanja ocen obravnava še druga pedagoška problematika, analizirajo se dosežki in učno vzgojni rezultati, načrtuje se delo z učenci, oblikujejo se programi vzgojno-izobraževalnega procesa in javnih nastopov.

V letu 2025 smo izvedli sledeče konference:

27.1.2025 – redovalna konferenca

24.3.2025 – pedagoška konferenca

19.6.2025 – redovalna konferenca

3.7.2025 – pedagoška konferenca

25.8.2025 – pedagoška konferenca

22.9.2025 – pedagoška konferenca

6.11.2025 – pedagoška konferenca

### 2.1 NADSTANDARDNI POUK

Nadstandardni pouk Glasbene šole Nova Gorica je namenjen vsem tistim, ki bi radi razširili in izpopolnili svoje znanje na področju jazza, zabavne in pop glasbe. Programa nadstandardnega pouka se lahko udeležijo vsi ne glede na starost.

Udeleženci lahko svoj glasbeni talent izpopolnjujejo pri izkušenih in uveljavljenih mentorjih:

Jazz in pop petje: **Ivo Špacapan**

Jazz klavir in improvizacija: **Anže Vrabec in Andraž Lasič ter Blaž Pahor**

Električna kitara: Robert Pikelj, zamenjal ga je 1.9.2024 **Maj Špacapan**

## 3. POROČILO RAVNATELJA

### 3.1. ORGANIZACIJA POUKA , PROGRAMI IN ŠTEVILO UČENCEV

Pouk poteka v popoldanskem času po nastavljenih skupinah oz. planiranih urnikih, ki se nahajajo v tajništvu in v aplikaciji E-Glasbena šola, urnik skupinskega pouka in balet in delujočih orkestrrov je objavljen tudi na spletni strani šole.

Glasbena šola Nova Gorica izvaja glasbeno in baletno izobraževanje na osnovni ravni. Šola je odprta vsak dan od 7.00 - 20.00 ure, ob sobotah pa od 9h do 13h.

Pouk traja pet dni v tednu, razen če minister pristojen za izobraževanje zaradi nadomeščanja dneva pouka v podrobnih navodilih o šolskem koledarju ne določi drugače. Pouk lahko ob prehodnem dogovoru s starši izjemoma poteka tudi ob sobotah v skladu s predpisanim predmetnikom.

Pouk poteka od ponedeljka do petka v popoldanskem času vsak teden z izjemo praznikov in počitnic, kar je v skladu z zakonom, predpisanim šolskim koledarjem in predmetnikom. Za neposreden pouk je predvidenih 35 tednov, 2 tedna za nastope in druge dejavnosti, 1 teden za izpite, skupno 38 tednov oz. 190 dni. Povprečno normativno število učnih ur po učencu je 70 oz. 35 za skupinski pouk.

Za zelo nadarjene in uspešne učence v izobraževalnem programu glasba, šola v skladu z 18. členom pravilnika o izvajanju pouka v glasbenih šolah organizira dodatni pouk 30 minut tedensko. O uvedbi dodatnega pouka se mora učitelj oz. ravnatelj posvetovati z učencem in njegovimi starši in pridobiti njihovo soglasje. Status učenca z dodatnim poukom morajo učenci potrjevati z udeležbo in uspehi na prihodnjih tekmovanjih.

### 3.2. IZOBRAŽEVALNI PROGRAMI IN ORGANIZACIJA POUKA

Predšolska glasbena vzgoja

V predšolsko glasbeno vzgojo se vključijo otroci brez predhodnega preizkusa glasbenih sposobnosti. Namen te vzgoje je petletnemu otroku omogočiti intenzivnejši in bolj sistematičen pristop do glasbene vzgoje v predšolskem obdobju. Otrok razvija glasbene sposobnosti skozi igro. Pouk se izvaja enkrat tedensko po 45 minut.

Glasbena pripravnica

Program glasbene pripravnice traja 1 leto. Starost učencev je 6 let, torej so otroci že šoloobvezni. Program je naravnano tako, da omogoča intenzivnejši in bolj sistematičen pristop do glasbene vzgoje. Otrok skozi igro razvija glasbene sposobnosti, zaradi katerih se lažje odloča za vpis k pouku inštrumenta. Pouk poteka enkrat tedensko po 60 minut.

Glasba

Sprejemni preizkus je pogoj za vpis v izobraževalni program glasba. Z njim se ugotavljajo glasbena nadarjenost oziroma razvitost elementarnih glasbenih sposobnosti, fizične dispozicije in zdravstveno stanje učenca. Individualni pouk se izvaja dvakrat tedensko po 30 oziroma 45 minut. Skupinski pouk se izvaja 45, 60 ali 90 minut tedensko, odvisno od števila učencev v skupini.

### skupine instrumentov:

godala (violina, viola, violončelo),

pihala (kljunasta flavta, flavta, fagot, klarinet, saksofon),

trobila (trobenta, rog, pozavna, tuba, druga konična trobila), brenkala ( harfa, kitara),

tolkala, klavir, harmonika, petje.

### Plesna pripravnica

Namen plesne pripravnice je odkrivanje in razvijanje plesne nadarjenosti, sooblikovanje osebnosti in načrtno izboljševanje plesnega izraza ter omogočanje osebnostnega razvoja. Otroci se učijo sodelovanja z drugimi, medsebojne strpnosti in spoštovanja. Program plesne pripravnice traja 3 leta, učne ure potekajo dvakrat tedensko po 45 minut.

### Balet

Ples je osnovno izrazno sredstvo. Telo je plesni inštrument – z njim lahko izražamo čustva, ustvarjamo in se sporazumevamo. Ples omogoča otroku celovit razvoj; telesni in duševni. Pouk plesa spodbuja tudi otrokov socialni razvoj, saj poteka v skupini, v kateri se več pozornosti posveča posameznikovi osebnosti, ne le skupinskemu delu. Pouk se izvaja dvakrat tedensko po 60 oziroma 90 minut.

### Komorna igra in orkester

Komorna igra se izvaja v skladu s predmetniki za pouk inštrumentov in petja. Praviloma so vanjo vključeni učenci zadnjih razredov nižje stopnje in učenci višje stopnje. Pouk se izvaja v skupinah od dva do devet učencev in je pomembno dopolnilo k pouku solističnega inštrumenta. Učenci pridobivajo ustrezno znanje in izkušnje za muziciranje v skupini in za vključevanje v komorne zasedbe.

Orkester pomeni večjo skupino inštrumentalistov z večkratno zasedbo posameznih glasov. Taka zasedba zahteva podreditev posameznika pri prevzemanju enake tehnike, da bi dosegli skupinsko enovitost, ki jo oblikuje dirigent.

Na šoli deluje vrsta zasedb, v katerih se izvaja vzgoja za skupinsko muziciranje. Zaradi vsakoletne menjave dela članov sta delo in kakovostna rast orkestra velik izziv za mentorje. S strokovnim in požrtvovalnim delom dosegajo zavidljive rezultate na koncertnih odrih in tekmovanjih.

## 3.3. ŠOLSKI ORKESTRI

### KITARSKI ORKESTER

Mentor: prof. Matjaž Remec

### ZBOR – novost od 1.9.2024

Mentor: Mojca Maver Podbersič

### MALI PIHALNI ORKESTER

Mentor: prof. Peter Pavli

### VELIKI PIHALNI ORKESTER

Mentor: prof. Armando Mariutti

### SIMFONIČNI ORKESTER:

Mentor: prof. Alessandro Sluga

### GODALNI ORKESTER

Mentorica: prof. Clara Bensa

## 4.DEJAVNOSTI IN DOSEŽKI V LETU 2025

Podatki so podani v prilogi Letno poročilo – evalvacija šol. Leto 2024/25

### 4.1.TEKMOVANJA

Tekmovanje mladih slovenskih glasbenikov TEMSIG organizira Zveza slovenskih glasbenih šol v sodelovanju z glasbenimi šolami. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport na podlagi razpisa za sofinanciranje šolskih tekmovanj zagotavlja del finančnih sredstev za izvedbo vsakoletnih tekmovanj mladih slovenskih glasbenikov. Tekmovanje v posamezni disciplini poteka vsaka tri leta. Udeležili smo se tudi drugih domačih ter mednarodnih tekmovanj.

Tekmovalec	Naslov ekmovanja	Datum začetka	Instrument	Kategorija	Mentor	Korepetitor	Uspeh	Opombe
Bartolič Štefan	Fermata - tekmovanje godalcev	06.12.2025	Violina	2.	Vidic Amanda	Luin Karin	87/100 točk	
Jug Karin	Concorso internazionale musicale Città di Cervignano	27.09.2025	Violina	A	Bensa Clara	Konjedic Andreja	85/100 3. mesto	
Klanjšček Ana	16. WORLD OPEN MUSIC COMPETITION	01.09.2025	Violončelo	violončelo VIII, Middle junior	Vodopivec Petra	Luin Karin	Virtuoso performer; 93,33 točk, 1. nagrada	Certification of appreciation for outstanding pedagogical skills, preparation of the laureates of the competition and the methodological work done at the WORLD OPEN MUSIC COMPETITION (za učiteljico Petro Vodopivec)
Kobal Mei	29 Concorso internazionale per giovani strumentisti Povoletto (UD)	27.06.2025	Flavta	B	Černic Ana		93, 80, 2. nagrada	

Klemše Vida	Mednarodno tekmovanje BOLERO - pihala	27.05.2025	Saksofon	1	Skubin Martin	Ješelnik Dušan	ZLATA PLAKETA S POHVALO	
Forca Tine	Mednarodno tekmovanje BOLERO - pihala	27.05.2025	Saksofon	1	Mozetič David	Luin Karin	ZLATA PLAKETA	
Bogdanovič Jerman Andraž	Mednarodno tekmovanje BOLERO - pihala	27.05.2025	Saksofon	1	Mozetič David	Luin Karin	SREBRNA PLAKETA	
Kobal Vid	Mednarodno tekmovanje BOLERO - pihala	27.05.2025	Saksofon	2	Mozetič David	Luin Karin	SREBRNA PLAKETA	
Grm Žiga	Mednarodno tekmovanje BOLERO - pihala	27.05.2025	Saksofon	3	Mozetič David	Luin Karin	SREBRNA PLAKETA	
Saksida Anika	Mednarodno tekmovanje BOLERO - pihala	27.05.2025	Oboa	II.	Konjedic Andreja		ZLATA PLAKETA S POHVALO, 3. nagrada	
Ferfolja Metka	Mednarodno tekmovanje BOLERO - pihala	27.05.2025	Klarinet	1	Miklavac Aleksander	Šaver Natalija	BRONASTA PLAKETA	
Kuzmin Filipp	Mednarodno tekmovanje BOLERO 2025-trobila	22.05.2025	Trobenta	1.	Pavli Peter		ZLATA PLAKETA	
Turk Liam	Mednarodno tekmovanje Bolero - tolkala	13.05.2025	Tolkala	2.	Nemanič Uroš		Srebrno priznanje	
Boršič Aleks	Mednarodno tekmovanje Bolero - tolkala	13.05.2025	Tolkala	2.	Nemanič Uroš		Zlato priznanje	
Fonda Noel	Mednarodno tekmovanje Bolero - tolkala	13.05.2025	Tolkala	Pred kategorija	Nemanič Uroš	Štokelj Miha	Zlato priznanje	
Parditey Alex Kwabena	Mednarodno tekmovanje Bolero - tolkala	13.05.2025	Tolkala	1.	Nemanič Uroš		Srebrno priznanje	
Turk Tiara	Klavirsko tekmovanje GŠ Logatec	10.05.2025	Klavir	4	Luin Karin		Zlato priznanje in 1. nagrada	
Purkat Anna	Klavirsko tekmovanje GŠ Logatec	10.05.2025	Klavir	4	Luin Karin		Srebrno priznanje	

Luin Karin	Klavirsko tekmovalje GŠ Logatec	10.05.2025	Klavir	4			Posebno priznanje mentorju zmagovalca klavirskega tekmovalja	
Simčič Angela	13. Concorso musicale internazionale Citta' di Palmanova-Premio Unesco	04.05.2025	Violina	Cat. E	Bensa Clara	Luin Karin	2. nagrada, 93 točk	
Turk Tiara	13. Concorso musicale internazionale Citta' di Palmanova-Premio Unesco	04.05.2025	Violina	Cat. E	Vidic Amanda	Luin Karin	3. nagrada, 88 točk	
Bartolić Štefan	13. Concorso musicale internazionale Citta' di Palmanova-Premio Unesco	04.05.2025	Violina	Cat. E	Vidic Amanda	Luin Karin	3. nagrada, 86 točk	
Marinič Julija	Giovani Talenti Citta' di Gorizia	02.05.2025	Harfa	1 A	Bersenda Erika		2. nagrada, 93 točk	
Pegan Lucija	Giovani Talenti Citta' di Gorizia	02.05.2025	Harfa	1 A	Bersenda Erika		1. nagrada, 95 točk	
Simčič Zoja	Giovani Talenti Citta' di Gorizia	02.05.2025	Harfa	1 C	Bersenda Erika		3. nagrada, 87 točk	
Kobal Tais	Giovani Talenti Citta' di Gorizia	02.05.2025	Harfa	1 C	Bersenda Erika		1. nagrada, 96 točk	
Kumar Karolina	Giovani Talenti Citta' di Gorizia	02.05.2025	Klavir	B	Konjedic Andreja		1. nagrada, 95 točk	
Petrinja Mija	Giovani Talenti Citta' di Gorizia	02.05.2025	Oboa	A	Konjedic Andreja		1. nagrada, 95 točk	
Marc Vita	Giovani Talenti Citta' di Gorizia	02.05.2025	Kitara	A	Grego Sebastjan		2. nagrada, 91 točk	
Brankovič Davor	Giovani Talenti Citta' di Gorizia	02.05.2025	Kitara	B	Grego Sebastjan		1. nagrada, 94 točk	
Berce Marcel	Giovani Talenti Citta' di Gorizia	02.05.2025	Kitara	1 C	Remec Matjaž		2. nagrada, 93 točk	
Prohan Anika	6. MEDNARODNO TEKMOVANJE CELEIA 2025	15.04.2025	Klavir	Predkategorija	Ćoralič Armin		ZLATO PRIZNANJE, 97,33 točk	
Bremec Krištof	Dnevi kitare 2025	13.04.2025	Kitara	4.	Slokar Šfiligoj Eva		zlato priznanje, 92,67 točk	

Turk Tiara	3. Mednarodno violinsko tekmovanje Matije Bravničarja	10.04.2025	Violina	2.	Vidic Amanda	Luin Karin	srebrno priznanje	
Saksida Anika	WORLD OPEN online music competition	15.03.2025	Oboa	VII, junior artist	Konjedic Andreja	Konjedic Andreja	Concert performer, 97,33 točk, 1. nagrada	Certification of appreciation for outstanding pedagogical skills, preparation of the laureates of the competition and the methodological work done at the WORLD OPEN MUSIC COMPETITION ( za učiteljico Andrejo Konjedic)
Rosa Sara	WORLD OPEN online music competition	15.03.2025	Violončelo	violončelo VIII, Middle junior	Vodopivec Petra	Ješelnik Dušan	Virtuoso performer; 94,66 točk, 1. nagrada	Certification of appreciation for outstanding pedagogical skills, preparation of the laureates of the competition and the methodological work done at the WORLD OPEN MUSIC COMPETITION ( za učiteljico Petro Vodopivec)
Irenej Vezjak	WORLD OPEN online music competition	15.03.2025	Klavir	XI	Čoralić Armin		Excellent performer; 92 točk, 1. nagrada	Certification of appreciation for outstanding pedagogical skills, preparation of the laureates of the competition and the methodological work done at the WORLD OPEN MUSIC COMPETITION ( za učitelja Armin Čoralića)
Kobal Tais	1. Mednarodno tekmovanje za harfo 'Adriatic'	07.03.2025	Harfa	D	Bersenda Erika		95,5 točk, 1. nagrada	
Marinič Julija	1. Mednarodno tekmovanje za harfo 'Adriatic'	07.03.2025	Harfa	A - keltska harfa	Bersenda Erika		97 točk, 1. nagrada	

Pegan Lucija	1. Mednarodno tekmovanje za harfo 'Adriatic'	07.03.2025	Harfa	A - keltska harfa	Bersenda Erika		96,5 točk, 1. nagrada	
Polanc Cipot Pia	TEMSIG	03.03.2025	Klavir	1. B	Mačkić Barbara		ZLATO PRIZNANJE, 95,33 točk	
Parditey Vida Nana Afia	TEMSIG	03.03.2025	Klarinet	1.C	Grizonič Daniel	Štokelj Miha	SREBRNO PRIZNANJE, 91,33 točk	
Leban Maks	TEMSIG	03.03.2025	Petje	1.A	Luznik Brezavšček Marjetka	Ješelnik Dušan	ZLATA PLAKETA. 95 točk	
Žabjek Zala	TEMSIG	03.03.2025	Petje	1.A	Luznik Brezavšček Marjetka	Ješelnik Dušan	ZLATA PLAKETA, 95,67 točk	
Vezjak Gabrijel	TEMSIG	03.03.2025	Klavir	1.A	Ćoralić Armin		ZLATO PRIZNANJE, 2. NAGRADA, 98 točk	
Černe Tinkara	TEMSIG	03.03.2025	Petje	1. B	Luznik Brezavšček Marjetka	Ješelnik Dušan	SREBRNO PRIZNANJE, 91,33 točk	
Silič Filip	TEMSIG	03.03.2025	Trio trobent	II.	Pavli Peter		BRONASTA PLAKETA, 85 točk	
Šuligoj Larisa								
Laganis Minu								
Turel Špela	TEMSIG	03.03.2025	Oboa	1.C	Konjedic Andreja	Konjedic Andreja	ZLATO PRIZNANJE, 2. NAGRADA, 97 točk	
Fakin Ela	TEMSIG	03.03.2025	Oboa	1.C	Konjedic Andreja	Konjedic Andreja	ZLATO PRIZNANJE, 1. NAGRADA, 97 točk	
Luin Karin	TEMSIG	03.03.2025	Klavir - korepetitorka	1.A			Posebno priznanje korepetitorke za zgledno sodelovanje s tekmovalcem in umetniško podporo v posamezni kategoriji	
Klemše Vida	TEMSIG	03.03.2025	Saksofon	1.A	Skubin Martin	Luin Karin	ZLATO PRIZNANJE, 95 točk	
Ivanuša Iris	TEMSIG	03.03.2025	Saksofon	1. B	Skubin Martin	Luin Karin	BRONASTA PLAKETA, 85 točk	
Jelinčič Ameli	TEMSIG	03.03.2025	Petje	1.A	Debevec Dragoš Tina	Ješelnik Dušan	BRONASTA PLAKETA, 88 točk	

Čestitamo vsem tekmovalcem, njihovim učiteljem, korepetitorjem in staršem.

Vsa ostala tekmovanja so zapisana v letnem poročilu – evalvaciji za šol. Leto 2024/25.

## 4.2.ORGANIZACIJSKO POROČILO ZA šolsko leto 2024/2025

### Godala

Predmet	Skupaj (učenke)	Izdelalo	odlično (5)	prav dobro (4)	dobro (3)	zadostno (2)
Violina	54 (51)	54 (51)	47 (45)	5 (4)	2 (2)	0 (0)
Viola	5 (4)	5 (4)	4 (4)	1 (0)	0 (0)	0 (0)
Violončelo	20 (15)	20 (15)	16 (11)	4 (4)	0 (0)	0 (0)
Kontrabas	3 (1)	3 (1)	1 (1)	1 (0)	1 (0)	0 (0)
Skupaj:	82 (71)	82 (71)	68 (61)	11 (8)	3 (2)	0 (0)

### Pihala

Predmet	Skupaj (učenke)	Izdelalo	odlično (5)	prav dobro (4)	dobro (3)	zadostno (2)
Flavta	33 (32)	33 (32)	17 (16)	11 (11)	5 (5)	0 (0)
Oboa	5 (5)	5 (5)	5 (5)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
Saksofon	21 (8)	21 (8)	15 (5)	4 (2)	2 (1)	0 (0)
Klarinet	16 (5)	16 (5)	9 (3)	5 (2)	2 (0)	0 (0)
Kljunasta flavta	20 (11)	20 (11)	18 (11)	2 (0)	0 (0)	0 (0)
Fagot	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
Skupaj:	95 (61)	95 (61)	64 (40)	22 (15)	9 (6)	0 (0)

### Trobila

Predmet	Skupaj (učenke)	Izdelalo	odlično (5)	prav dobro (4)	dobro (3)	zadostno (2)
Trobenta	18 (2)	18 (2)	7 (1)	10 (1)	1 (0)	0 (0)
Pozavna	3 (0)	3 (0)	3 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
Tuba	5 (0)	5 (0)	5 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
Rog	6 (2)	6 (2)	5 (2)	1 (0)	0 (0)	0 (0)
Skupaj:	32 (4)	32 (4)	20 (3)	11 (1)	1 (0)	0 (0)

### Inštrumenti s tipkami

Predmet	Skupaj (učenke)	Izdelalo	odlično (5)	prav dobro (4)	dobro (3)	zadostno (2)
Klavir	153 (121)	153 (121)	102 (83)	35 (30)	13 (8)	3 (0)
Harmonika	33 (6)	33 (6)	24 (6)	7 (0)	2 (0)	0 (0)
Orgle	5 (2)	5 (2)	4 (2)	0 (0)	1 (0)	0 (0)
Skupaj:	191 (129)	191 (129)	130 (91)	42 (30)	16 (8)	3 (0)

### Brenkala

Predmet	Skupaj (učenke)	Izdelalo	odlično (5)	prav dobro (4)	dobro (3)	zadostno (2)
Kitara	77 (30)	77 (30)	45 (16)	20 (10)	11 (4)	1 (0)
Harfa	13 (13)	13 (13)	9 (9)	3 (3)	1 (1)	0 (0)
Skupaj:	90 (43)	90 (43)	54 (25)	23 (13)	12 (5)	1 (0)

Oddelek petja

Predmet	Skupaj (učenke)	Izdelalo	odlično (5)	prav dobro (4)	dobro (3)	zadostno (2)
Petje	24 (20)	24 (20)	21 (17)	3 (3)	0 (0)	0 (0)
Skupaj:	24 (20)	24 (20)	21 (17)	3 (3)	0 (0)	0 (0)

Oddelek tolkal

Predmet	Skupaj (učenke)	Izdelalo	odlično (5)	prav dobro (4)	dobro (3)	zadostno (2)
Tolkala	19 (2)	19 (2)	10 (1)	6 (1)	2 (0)	1 (0)
Skupaj:	19 (2)	19 (2)	10 (1)	6 (1)	2 (0)	1 (0)

Teoretski oddelek

Predmet	Skupaj (učenke)	Izdelalo	odlično (5)	prav dobro (4)	dobro (3)	zadostno (2)
Nauk o glasbi	415 (255)	415 (255)	246 (164)	106 (67)	44 (18)	19 (6)
Glasbena pripravnica	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
Predšolska glasbena vzgoja	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
Solfeggio	48 (30)	48 (30)	33 (22)	13 (7)	2 (1)	0 (0)
Skupaj:	463 (285)	463 (285)	279 (186)	119 (74)	46 (19)	19 (6)

Otroški zbor

Predmet	Skupaj (učenke)	Izdelalo	odlično (5)	prav dobro (4)	dobro (3)	zadostno (2)
Zbor	19 (17)	19 (17)	19 (17)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
Skupaj:	19 (17)	19 (17)	19 (17)	0 (0)	0 (0)	0 (0)

Komorna igra

Predmet	Skupaj (učenke)	Izdelalo	odlično (5)	prav dobro (4)	dobro (3)	zadostno (2)
Komorna igra	35 (29)	35 (29)	35 (29)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
Skupaj:	35 (29)	35 (29)	35 (29)	0 (0)	0 (0)	0 (0)

Orkester

Predmet	Skupaj (učenke)	Izdelalo	odlično (5)	prav dobro (4)	dobro (3)	zadostno (2)
Godalni orkester	19 (16)	19 (16)	19 (16)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
Simfonični orkester	39 (28)	39 (28)	39 (28)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
Pihalni orkester	37 (15)	37 (15)	37 (15)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
Mali pihalni orkester	15 (3)	15 (3)	12 (3)	3 (0)	0 (0)	0 (0)
Kitarski orkester	20 (7)	20 (7)	20 (7)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
Skupaj:	130 (69)	130 (69)	127 (69)	3 (0)	0 (0)	0 (0)

Ples

Predmet	Skupaj (učenke)	Izdelalo	odlično (5)	prav dobro (4)	dobro (3)	zadostno (2)
Balet	17 (17)	17 (17)	10 (10)	7 (7)	0 (0)	0 (0)
Plesna pripravnica	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
Skupaj:	17 (17)	17 (17)	10 (10)	7 (7)	0 (0)	0 (0)





	1,33 + 0,66	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	2 + 0,66	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Jazz petje	1,33	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	1,33 + 0,66	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	2 + 0,66	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
<b>Skupaj:</b>												<b>548</b>	

#### 4.4. ORKESTRI IN ZBOR

VRSTA ORKESTRA	Število skupin	Število učencev
Godalni orkester	1	17
Pihalni orkester	1	53
Simfonični orkester	1	54
Mali pihalni orkester	1	18
Kitarski orkester	1	28
Zbor	2	29
<b>SKUPAJ</b>	<b>7</b>	<b>199</b>

#### 4.5. NAUK O GLASBI

RAZRED	ŠTEVILO SKUPIN	ŠTEVILO UČENCEV
1. Razred JAZZ	1	7
1. razred	8	88
2. razred	8	84
3. razred	6	70
4. razred	7	68
5. razred	4	59
6. razred	6	60
Solfeggio 1	4	51
Solfeggio 2	3	27

#### 4.6. PREDŠOLSKA GLASBENA VZGOJA (PGV), GLASBENA PRIPRAVNICA (GP) -

PROGRAM	ŠTEVILO UČENCEV	ŠTEVILO SKUPIN
PREDŠOLSKA GLASBENA VZGOJA	11	1
GLASBENA PRIPRAVNICA	42	4
<b>SKUPAJ</b>	<b>53</b>	<b>5</b>

#### 4.7. PLESNA PRIPRAVNICA

(zaradi maloštevilnega vpisa se pouk plesne pripravnice kombinira s poukom baleta)

RAZRED	ŠTEVILO UČENCEV	ŠTEVILO SKUPIN
SKUPINA (1., 2. IN 3.R.)	3	1
SKUPAJ	3	1

#### 4.8. BALET

RAZRED	ŠTEVILO ODDELKOV	ŠTEVILO UČENCEV
1.RAZRED	1	5
2.RAZRED	1	4
3.RAZRED	1	1
4.RAZRED	1	4
6.RAZRED	1	5
SKUPAJ	5	19

### 5.Statistika vpisanih učencev za šolsko leto 2025/2026

Št. vseh učencev v GŠ	Od tega učencev, ki so vpisani v OŠ
Individualni pouk 568	552
Sodobni ples / Balet 19	19

### 5.1.Statistika vpisanih učencev za šolsko leto 2024/2025

	Št. vseh učencev v GŠ	Od tega učencev, ki so vpisani v OŠ
Individualni pouk	552	506
Sodobni ples / Balet	17	16

Podani sta obe šolski leti za primerjavo, med letom pride do sprememb glede izpisov!

## 6. PROSTORSKA UREDITEV TER POMANJKLJIVOSTI/ investicije

Glasbena šola Nova Gorica si prizadeva zagotavljati učiteljem in drugim zaposlenim čim boljše materialne in prostorske pogoje za delo, skrbeti moramo za vzpostavljanje pogojev za nemoteno delo vseh zaposlenih ter za tekoče vzdrževanje šole.

Individualni in skupinski pouk potekata v primerno urejenih in opremljenih učilnicah. Z leti smo poskrbeli za pridobitev zadostnega števila prostorov, s tem smo zagotovili nadstandardne pogoje za organizacijo in izvedbe naše dejavnosti, vsak učitelj ima svojo učilnico, tisti, ki so

zaposleni v deležu si delijo isti prostor, pouk se izvaja izmenoma. Začasno smo rešili tudi pouk orgel z nabavo novih( orgle bodo knjižene v leto 2025, saj so prišle letos Januarja) , sicer pouk za sedaj poteka v knjižnici izven njenega urnika. V naslednjem šolskem letu bomo POUK ORGEL verjetno selili v Šempeter, kjer je več prostora. Preselili smo pouk harfe, v bivše računovodstvo, saj je tam velik prostor, prejšnja učilnica je bila zelo utesnjena. Selitev računovodstva ter knjigovodje ter administratorja smo uredili tako, da smo mali prostor ob ravnateljstvu sobi prilagodili računovodji, administratorko ter knjigovodjo ps preselili v majhno učilnico klarineta v 1. nadstropju, klarinet pa v pritličje, bivšo učilnico harfe. Ta zadostuje za pouk petinskih delavcev, saj ga imajo v manjšem obsegu. Iz neuporabne garderobe v hodniku 1. nadstropja smo z pregradno steno in vrati pridobili prostor za čistilko ter shrambo čistilne tehnike. Razširili smo učilnico saksofona tako, da smo prestavili steno v prostor za shrambo inštrumentov orkestra, ki je bila predhodno prevelika. V prostore uprave smo namestili tri klime, popravili fasado na severni strani šole, streho nad knjižnico smo sanirali zaradi puščanja, prebelili fasado knjižnice ter prostore uprave. Popravila so se izvedla na klimatih ter v kotlovnici, detaljno je opisano v finančnem poročilu.

Glede na kakršnokoli širjenje oddelkov opozarjam, da je skoraj nemogoče, saj so prostori popolnoma zasedeni. Zato naslednje leto pričakujem težavo v tem, saj se namreč v glasbeno šolo redno s programom vključuje JAZZ oddelek. Podatkov, koliko bo šola dobila možnosti širitve še nimamo.

LOKACIJA	KVADRATURA PROSTROROV
Nova Gorica	3149 m <sup>2</sup>
Šempeter – podružnična šola	555 m <sup>2</sup>
Goriška brda - dislociran oddelek	prostori so v najemu

Na PGŠ Šempeter ter dislociranem oddelku Goriška Brda, vsem strokovnim delavcem in učencem omogočamo in skrbimo za ustrezne pogoje, ki zadostujejo normativom in standardom za izvajanje pouka v glasbeni šoli. Redno skrbimo za urejenost učilnic in skupnih prostorov.

## Investicije po šolah

**Nova Gorica:** navedene v zgornjem odstavku

**V Šempetru:** prenova razsvetljave, popravilo ogrevanja

**V Goriških Brdih:** prostori so v najemu, zato ne skrbimo zanje

## 7. KADRI

Redno zaposleni in po podjemni pogodbi

Priimek	Ime	Predmeti
Bensa	Clara	Violina, Komorna igra

Bersenda	Erika	Harfa, KOI - individualni HARFA
Bizjak	Mojca	Klavir, KOI - individualni KLAVIR
Bralić	Gregor	Kljunasta flavta, Pozavna, Komorna igra
Ćoralić	Armin	Klavir, Korepeticije, Komorna igra
Čadež	Vladimir	Kljunasta flavta, Fagot, Petje, Komorna igra
Černic	Ana	Flavta, Kljunasta flavta, Komorna igra, KOI - individualni FLAVTA
Gorkič	Barbara	Kitara, KOI - individualni KITARA
Grego	Sebastjan	Kitara
Grizonič	Daniel	Klarinet, Saksofon, Kljunasta flavta
Horvat	Josipa	Harmonika, Glasbena pripravnica, Komorna igra, Harmonikarski orkester, KOI - individualni HARMONIKA
Ipavec	Andreja	Klavir, KOI - individualni KLAVIR
Ješelnik	Dušan	Orgle, Korepeticije
Mačus	Ingrid, od septembra 2025 zaradi porodniške nadomešča Jernej Rustja in Dušan Ješelnik	Klavir, Korepeticije
Kodelja	Doris	Flavta, Kljunasta flavta, KOI - individualni FLAVTA
Kodelja	Marko	Violina, Viola, Komorna igra
Konjedic	Andreja	Oboa, Kljunasta flavta, Klavir, Korepeticije, Komorna igra
Lasič	Andraž	Nauk o glasbi, Solfeggio, KOI - učna pomoč NGL, KOI NGL pevci
Luin	Karin	Klavir, Korepeticije
Luznik Brezavšček	Marjetka	Petje, Zbor, Komorna igra, KOI - individualni PETJE
Mačkić	Barbara	Klavir, Korepeticije, Komorna igra, KOI - individualni KLAVIR
Mariutti	Armando	Flavta, Komorna igra, Pihalni orkester
Maver Podbersič	Mojca	Nauk o glasbi, Glasbena pripravnica, Predšolska glasbena vzgoja, KOI - učna pomoč NGL, KOI NGL pevci

Miklavec	Aleksander	Klarinet, Saksofon, Kljunasta flavta, Komorna igra
Milinković	Stojan	Klarinet
Mozetič	David	Saksofon, Kljunasta flavta
Nemanič	Uroš	Tolkala, Komorna igra
Pahor	Pavel	Klavir, Korepeticije, KOI - individualni KLAVIR
Pavli	Peter	Trobenta, Tuba, Rog, Komorna igra, Mali pihalni orkester
Peric	Alenka	Nauk o glasbi, Glasbena pripravnica, Solfeggio, Komorna igra, KOI - učna pomoč NGL
Petrovič	Svetlana	Balet, Plesna pripravnica
Povšič	Stela	Violina, Komorna igra, KOI - individualni VIOLINA
Remec	Matjaž	Kitara, Komorna igra
Rijavec	Miloš	Kljunasta flavta, Trobenta, Pozavna, Rog, Komorna igra
Rosa	Vlasta	Kitara, Komorna igra
Rutar-Valič	Patricija	Nauk o glasbi, Glasbena pripravnica, Solfeggio, KOI - učna pomoč NGL
Semenjuk	Sergej	Komorna igra, Balet, Plesna pripravnica
Silič	Ingrid	Klavir, KOI - individualni KLAVIR
Skubin	Martin	Saksofon
Slokar Šfiligoj	Eva	Kitara, Komorna igra
Sluga	Alessandro	Violončelo, Komorna igra, simfonični orkester
Stepanenko	Larisa	Klavir, Komorna igra, KOI - individualni KLAVIR
Šatej	Jana	Harmonika, Komorna igra, KOI - individualni HARMONIKA
Šaver	Natalija	Klavir, Korepeticije
Štokelj	Miha	Klavir, Korepeticije, KOI - individualni KLAVIR
Švagelj	Štefan	Kontrabas, KOI - individualni KONTRABAS
Vidic	Amanda	Violina, Viola, Godalni orkester, KOI - individualni VIOLINA
Vidovič	Dejan	Harmonika, Komorna igra, KOI - individualni HARMONIKA
Vodopivec	Petra	Violončelo, Komorna igra
Volčjak	Nika	Kljunasta flavta
Špacapan	Maj	Jazz itara

Špacapan	Ivan	Jazz petje
----------	------	------------

Naziv	Leto 2025/26
Vodstveni delavci	2
Strokovni delavci	53
Administrativni delavci	3
Tehnični delavci	8
SKUPAJ	66

## 8. DEJAVNOSTI IN DOSEŽKI V LETU 2025

Podatki so podani v prilogi Letno poročilo – evalvacija šol. Leto 2024/25

## 9. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE

PODROČJE	URADNI LIST RS
Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2020 in 2021 ter izredni uskladitvi pokojnin	št. 75/19 in 139/20
Zakon o sistemu plač v javnem sektorju	št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 ZDOdv, 67/17 in 84/18
Zakon za uravnoteženje javnih financ	št. 40/12, 96/12 – ZPIZ-2, 104/12 – ZIPRS1314, 105/12, 25/13 – odl. US, 46/13 – ZIPRS1314-A, 56/13 – ZŠtip-1, 63/13 – ZOsn- I, 63/13 – ZJAKRS-A, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre- C, 101/13 – ZIPRS1415, 101/13 – ZDavNepr, 107/13 – odl. US, 85/14, 95/14, 24/15 – odl. US, 90/15, 102/15, 63/16 – ZDoh- 2R, 77/17 – ZMVN-1, 33/19 – ZMVN-1A, 72/19 in 174/20 – ZIPRS2122
Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021	št. 75/19, 61/20 – ZDLGPE, 133/20 in 174/20 – ZIPRS2122
Zakon o varstvu osebnih podatkov ZVOP-1-UPB1	št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 177/20
Splošna uredba o varstvu podatkov	Uredba EU 2016/679
Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI)	št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D, 47/15-ZOFVI-J, 46/16-ZOFVI-K, 25/17-Zvaj
Zakon o glasbenih šolah	št. 81/06 – UPB1
Zakon o zavodih	št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZIZP
Zakon o javnih financah	št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US
Zakon o javnih uslužbencih	št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI- A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C in 203/20 – ZIUPOPdVE
Zakon o delovnih razmerjih	št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ- F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19 in 203/20 – ZIUPOPdVE
Zakon o javnem naročanju	št. 91/2015 in spremembe 14/18
Zakon o finančnem poslovanju podjetij	št. 54/99 in spremembe
Zakon o računovodstvu	št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE
Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji	št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96popr., 51/98, 28/99, 39/99 ZMPUPR, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01popr., 56/02, 43/06 ZKolP, 60/08, 79/1 1, 40/12, 46/13, 106/15, 8/16popr., 45/17, 46/17, 80/18 in 160/20
Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov	št. 46/2003

Pravilnik o vodenju razvida izvajalcev javnoveljavnih programov vzgoje in izobraževanja	št. 75/96 in spremembe 10/09
Uredba o izobešanju zastave Republike Slovenije v vzgojno-izobraževalnih zavodih	št. 47/08
Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa glasbene šole	št. 76/08, 31/10, 5/11, 47/17
Pravilnik o smeri strokovne izobrazbe, ki jo morajo imeti učitelji, korepetitorji in knjižničarji v glasbenih šolah	št. 104/15
Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava	št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18 in 79/19
Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava	št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10p opr., 104/10, 104/11, 86/16 in 80/19
Metodološko navodilo za pripravo in predložitev letnih poročil pravnih oseb javnega prava	št. 138/06, 14/09
Pravilnik o načinih in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu	št. 117/02, 134/03, 108/13
Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava	št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06 ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18
Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15
Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna	št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10
Slovenski računovodski standardi	št. 118/05, 10/06 – popr., 58/06, 112/06 – popr., 112/06- popr., 3/07, 12/08, 119/08, 1/10, 90/10-

### 9.1. PODZAKONSKI AKTI, IZDANI NA PODLAGI ZAKONA O GLASBENIH ŠOLAH;

- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v glasbenih šolah (Uradni list RS, št. 83/03, 67/06, 39/16),
- Pravilnik o izvajanju pouka v glasbenih šolah (Uradni list RS, št. 82/03),
- Pravilnik o šolskem redu za glasbene šole (Uradni list RS, št. 44/01),
- Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov v glasbenih šolah (Uradni list RS, št. 117/04),
- Pravilnik o dokumentaciji v glasbenih šolah (Uradni list RS, št. 61/12),
- Pravilnik o publikaciji o glasbeni šoli (Uradni list RS, št. 44/01),
- Pravilnik o obrazcih javnih listin v glasbeni šoli (Uradni list RS, št. 43/13),
- Pravilnik o šolskem koledarju za glasbene šole (Uradni list RS, št. 50/12 in 56/2012 popr.).

## 10. INTERNI AKTI:

Pravilniki, akti, sklepi Gasbene šole Nova Gorica – vsi interni akti so po naročilu ravnatelja v pregledu ter prenovi pri podjetju Kurikulum, katerega imamo v skupnem najemu v okviru zveze ZPGŠ

PRAVILNIK, AKT, SKLEP ...	Veljavnost od ...	Številka
UPRAVLJANJE S TVEGANJI IN NOTRANJE KONTROLE	2008	1
SAMOOCENITVENI VPRAŠALNIK	2008	2
SKLEP O PLAČILU ZA DELO ČLANOM IZPITNE KOMISIJE	22. 6. 2009	3
SKLEP O USTANOVITVI ŠOLSKEGA SKLADA GŠ NOVA GORICA	9. 10. 2018	4
PRAVILNIK O REDNEM LETNEM POPISU	11. 11. 2010	5
NAVODILA O POPISU SREDSTEV	5. 10. 2004	6
PRAVILA O GIBANJU DOKUMENTOV	1. 1. 2008	7
ODLOK GŠ NOVA GORICA S SPREMEMBAMI	25. 7. 1997	8
POSLOVNIK O DELU SVETA ZAVODA	5. 9. 2010	9
PRAVILNIK O RABI, VAROVANJU IN UNIČEVANJU PEČATEV IN KLJUČEV	7. 10. 2004	10
EVIDENCA PEČATOV	7. 10. 2004	11
PRAVILNIK O ŠOLSKIH PRISTOJBINAH, S SPREMEMBO	1. 3. 2013	12
NAVODILA O OPRAVLJANJU IZPITOV UČENCEV, KI NISO VPISANI V GŠ	29. 3. 2007	13
KRITERIJI IN MERILA ZA UGOTAVLJANJE DELOVNE USPEŠNOSTI PEDAGOŠKIH IN NEPEDAGOŠKIH DELAVCEV	2. 11. 1994	14
PRAVILNIK O RAČUNOVODSTVU	3. 1. 2019	15
PRAVILNIK O VARSTVU OSEBNIH PODATKOV	1. 10. 2004	16
ZBIRKE OSEBNIH PODATKOV		17
PRAVILNIK O NOTRANJI ORGANIZACIJI IN SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST	29. 7. 2008	18
OPIS DELOVNIH MEST S KATALOŠKIMI PODATKI	29. 7. 2008	19
PRAVILNIK O UKREPIH ZA PREPREČEVANJE IN ODPRAVLJANJE POSLEDIC SPOLNEGA IN DRUGEGA NADLEGOVANJA IN TRPINČENJA NA DELOVNEM MESTU	11. 11. 2010	20
PRAVILA GŠ NOVA GORICA	6. 10. 2011	21
PRAVILNIK O BLAGAJNIŠKEM POSLOVANJU	1. 1. 2007	22
SKLEP – DELOVNI ČAS UČITELJEV	27. 12. 2011	23
PRAVILNIK O DELOVNI OBLEKI, OBU TVI IN OSEBNI VAROVALNI OPREMI	27. 12. 2011	24
NAČRT INTEGRITETE GŠ NOVA GORICA	1. 6. 2011	25
POSLOVNIK O DELU SVETA STARŠEV JAVNEGA ZAVODA GŠ NOVA GORICA	13. 1. 2014	26
PRAVILNIK O OPRAVLJANJU IZPITOV UČENCEV, KI NISO VPISANI V GŠ	13. 11. 2015	27
PRAVILA O DELOVANJU ŠOLSKEGA SKLADA	20.1.2022	28

Vse pravilnike in akte smo dali urediti po novih normativih zunanjemu izvajalcu, čakamo na odgovor. Za vse popravke smo ravno v postopku z najeli zunanjo pravno službo, ki to urejuje – podjetje Kurikulum.

## 11. LETNI CILJI IZ LETNEGA PROGRAMA DELA ZA LETO 2025

Obseg dejavnosti na šoli je vezan na šolsko leto. Okvirni cilji so opredeljeni v Letnem delovnem načrtu 2024/2025.

Program glasbenega izobraževanja, ki smo ga realizirali, je na glasbeno-izobraževalnem področju obvezni program. Na ostalih področjih dela je treba izpostaviti še izobraževanje delavcev šole, investicijsko in vzdrževalno delo, nakup opreme in učil ter druge programe, ki so vrednoteni kot dodatne dejavnosti finančnem načrtu šole za leto 2025.

Urnik je bil prilagojen predvsem učencem vozačem. Narejen je bil tako, da so učenci čim manjkrat prihajali v šolo. Vse seveda v okviru možnosti. Nadarjenim učencem je bila namenjena posebna skrb. Dodatni pouk je bil organiziran predvsem zaradi intenzivnih priprav na tekmovanja in nastope.

V skladu s prvo alinejo 18. člena Pravilnika o izvajanju pouka v glasbenih šolah, je učiteljski zbor šole potrdil uvedbo dodatnega pouka.

### 11.1. SKUPNA POVPREČNA OCENA:

Vsi učitelji so vestno izvajali pedagoški proces, ni bilo zaznati nezadovoljstva staršev. V kolikor zaznamo pri učnih urah nepripravljenost na pouk ali se te ponavljajo, to ocenjujemo kot oviro pri delu in uresničevanju izobraževalnih ciljev ter napredovanj, zato moramo ukrepati in s starši vzpostaviti komunikacijo ter skupaj pristopiti k reševanju težav.

Glasbena šola je intenzivno sodelovala z združenjem glasbenih šol Primorske regije, ZPGŠ.

### 11.2. DOLGOROČNI CILJI IZ ZASTAVLJENEGA VEČLETNEGA PROGRAMA DEL IN RAZVOJA

Dolgoročni cilji GŠ Nova Gorica temeljijo na ciljih in nalogah vzgoje in izobraževanja v glasbenih šolah, ki jih opredeljuje Zakon o glasbenih šolah.

Glasbena šola Nova Gorica ima zastavljene naslednje dolgoročne cilje:

- graditi prepoznavnost s kakovostnim in odličnim izobraževalnim delom,
- prilagajanje vzgojno-izobraževalnega dela zahtevam prenovljenih učnih načrtov in predmetnikov za glasbene šole,
- prepoznavanje večje nadarjenosti in ljubezni do glasbe ter usmerjanje bolj nadarjenih učencev za nadaljnje glasbeno izobraževanje,
- spodbujanje učencev za orkestrsko in komorno igro,
- motiviranje učencev za redno in sistematično delo doma,
- sistematično usmerjanje v deficitarne inštrumente,
- popestritev pouka s sodobnimi pristopi in učnimi pripomočki,

- zagotavljanje ustreznih prostorskih pogojev za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela, dvigovanje kvantitativnega in kvalitativnega razvoja dejavnosti,
- poglobljanje povezovanja šole z njenim ožjim in širšim okoljem,
- spodbujanje dobrih medsebojnih odnosov med učenci, učitelji in starši,
- sooblikovanje osebnosti in načrtno izboljševanje glasbene izobraženosti prebivalstva.
- povečati število vpisanih učencev pri individualnem in skupinskem pouku,
- ohraniti odstotek učencev, ki uspešno zaključijo šolsko leto,
- nadaljevati uspešne nastope in ponuditi nove, zanimive programe,
- dosegati vidne uspehe na regijskih, državnih in na mednarodnih tekmovanjih,
- udeleževati se regijskih in republiških instrumentalnih oziroma orkestralnih revij,
- skrb za stalno strokovno izpopolnjevanje delavcev,
- nakup notnega gradiva zaradi potreb prenovljenih učnih načrtov in tekmovanj ter pri
- uvajanju novih oblik izobraževanja,
- skrbeti za obnovitvena in investicijska dela v glasbeni šoli,
- zagotavljati in vzdrževati pozitivno klimo in dobro počutje vseh udeležencev v procesu izobraževanja,
- omogočiti glasbeno izobraževanje tudi učencem iz bolj oddaljenih lokacij, na PGŠ TER DISLOCIRANEM ODDELKU OHRANITI ISTO ŠTEVILO UČENCEV

### 11.1. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

Pri tej oceni moramo upoštevati normative in standarde, ki veljajo za glasbene šole. Kar pomeni, da moramo upoštevati tudi standarde, ki jih predpiše MIZŠ ter na podlagi potrjene sistematizacije delovnih mest vpisati zadostno število učencev. Od tega kazalnika so odvisna tudi sredstva s strani države, lokalne skupnosti in prispevka staršev.

Naloge, ki si smo si jih zastavili, temeljito premislamo in načrtujemo. Pri poslovanju upoštevamo izkušnje (lastne in tuje). Menim, da na vseh področjih ravnamo s sredstvi skrajno racionalno in gospodarno, v kar nas sili tudi dejstvo, da je novih nalog in potreb, ki zahtevajo dodatna finančna sredstva vedno več.

Ocenjujemo, da smo v letu 2025 poslovali gospodarno, učinkovito in uspešno. Vsi kratkoročni cilji so bili doseženi tako v finančnem kot v poslovnem programu dela.

Naloge, ki si jih zadamo, temeljito premislamo in načrtujemo, upoštevamo naše finančne sposobnosti in izkušnje. Na vseh področjih ravnamo s sredstvi skrajno racionalno in gospodarno, saj je novih nalog in potreb, ki zahtevajo dodatna finančna sredstva, vedno več. V okviru danih razmer ocenjujemo učinkovitost poslovanja naše šole kot uspešno.

### 11.2. OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA

Ravnatelj zavoda organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda. Odgovoren je za zakonitost

dela zavoda ter za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja z namenom, da obvladujemo poslovanje in zagotavljamo zakonito, gospodarno in učinkovito porabo javnih sredstev ter dosežemo zastavljene cilje poslovanja.

Na pretežnem delu poslovanja je vzpostavljeno primerno kontrolno okolje (razmejitev nalog, usklajevanje računov in kontrole obdelave podatkov), ustrezen sistem informiranja in komuniciranja med zaposlenimi in z zunanjimi strankami, ustrezno notranje revidiranje.

Sistem notranjega nadzora poslovanja v glasbeni šoli vrši svet zavoda, ravnateljica ter tajništvo in računovodstvo šole, vsak v okviru svojih pooblastil in odgovornosti. Šola ima ločene funkcije odobravanja, evidentiranja in izvajanja. Funkcijo odobravanja opravlja ravnatelj, funkcijo evidentiranja opravlja računovodja (knjigovodja) in funkcijo izvajanja, kot je npr. plačilo računov, opravljata Ravnatelj, pomočnik ravnatelja in računovodja.

Šola vodi računovodstvo in knjigovodstvo na podlagi pravilnika o računovodstvu, naročila osnovnih sredstev pa na podlagi pridobljenih ponudb oz. predračunov vodi v seznamu evidenčnih naročil. Prejete račune v Knjigo prejetih faktur uvozi računovodkinja, ta fakture pregleda, ter jih pošlje v elektronski pregled in podpis tajnici in ravnatelju. Potrjen račun ustrezno poknjiži. Ko faktura zapade v plačilo, jih računovodkinja plača. Pred plačilom jih pregleda in odobri ravnatelj s svojim podpisom.

Sistem notranje kontrole je vzpostavljen:

- pri mesečni najavi količnikov za plače, (zahtevki na MIZŠ)
- stroških prevozov in prehrane za delavce ter ostalih stroškov (zahtevki občinam), pri zbiranju ponudb preko sistema javnih naročil in naročil malih vrednosti,
- preverjanju dobavnic in računov ob podpisu izplačila,
- preverjanje plačil položnic,
- preverjanje plačil računov dobaviteljem,
- spremljanju prihodkov na osnovi izstavljenih računov, pisnih zahtevkov ali pogodb s strani poslovnih partnerjev.

### 11.3. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM NA GOSPODARSTVO, SOCIALNO, VARSTVO OKOLJA , REGIONALNI ZARVOJ ipd.

Glasbena šola in okolje, v katerem deluje, sobivata v interakciji. Nujno je uspešno sodelovanje z vsemi kulturnimi in izobraževalnimi ustanovami z našega področja. Šola se povezuje z gospodarstvom regije predvsem s sodelovanjem na prireditvah podjetij v občini, ob obletnicah ali predstavitev njihovega dela.

## 12. SOCIALA

V letu 2025 smo zagotovili vse potrebne obdobje preventivne zdravniške preglede za strokovne delavce. Za to seveda najamemo servis, ki skrbi o ažurnosti vseh predpisov.

Skrbimo tudi za zdravje in dobro počutje zaposlenih.

## 12.1. IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH

Zagotovili smo in organizirali strokovna izobraževanja za celoten zavod in vse zaposlene.

Na lokaciji podružnične šole smo izvedli eno evakuacijsko vajo, ter sanirali vse napake pri požarni varnosti.

Strokovnih delavci zavoda, so se dodatno izobraževali na seminarjih in študijskih skupinah, ki jih razpisujejo različne zunanje organizacije, podrobneje po aktivih;

Ravnatelj se redno udeležuje strokovnih srečanj ravnateljic in ravnateljev osnovnega šolstva v organizaciji MIZŠ, Zavoda RS za šolstvo in Šole za ravnateljev s področja kompetence za vodenje. Udeležil se je tudi 33. strokovnega srečanja ravnateljev v Portorožu meseca novembra.

V mesecu juniju smo izvedli tudi strokovno ekskurzijo v Dubrovnik, kjer smo se udeležili koncerta v okviru otvoritve Dubrovniških letnih iger in obiskali Glasbeno šolo Dubrovnik, ter se dogovorili za izmenjavo koncertov učencev.

Glasbena šola ima tudi sindikalnega zaupnika, prof. Pavla Pahorja, ki ažurno delavce obvešča o spremembah.

Sredstva pridobiva iz:

- državnega proračuna za tekočo porabi stroškov dela (Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport)
- občinskih proračunov (za pokrivanja dela materialnih stroškov)
- prispevka staršev.

## 13. ZAKLJUČNA BESEDA RAVNATELJA

*Zaključna beseda ravnatelja*

Leto 2025 je bilo za Glasbeno šolo Nova Gorica izrazito turbulentno in v mnogih pogledih prelomno. Delovanje zavoda je v veliki meri zaznamovala obsežna prenova starega dela matične šole, ki je zahtevala izjemno prilagodljivost vseh deležnikov. Zaradi gradbenih posegov je bila potrebna začasna selitev učiteljev in učencev na nadomestne lokacije, kar je predstavljalo dodatne organizacijske, logistične in pedagoške izzive. Ob tem so nastali tudi dodatni stroški, ki ob načrtovanju poslovanja sprva niso bili predvideni, vendar so bili nujni za zagotavljanje varnega in kakovostnega izvajanja pouka.

Kljub zahtevnim razmeram je Glasbena šola Nova Gorica tudi v letu 2025 ohranila visoko raven vzgojno-izobraževalnega dela. To je rezultat izjemne predanosti zaposlenih, razumevanja učencev in staršev ter dobre medsebojne komunikacije. Prepričan sem, da so prav v takšnih okoliščinah prišle do izraza vrednote zavoda – sodelovanje, strokovnost, vztrajnost in odgovornost.

Prenova starega dela šole predstavlja pomembno dolgoročno naložbo v prihodnost zavoda. Posodobljeni prostori, izboljšani pogoji za delo ter namestitve sončne elektrarne na strehi šole pomenijo pomemben korak k energetske učinkovitosti, trajnostnemu razvoju in sodobnemu učnemu okolju. Zato gre posebna in iskrena zahvala investitorju, Mestni občini Nova Gorica, ki je omogočila izvedbo projekta in s tem pomembno prispevala k dolgoročnemu razvoju Glasbene šole Nova Gorica.

Pomemben korak v razvoju podružnične šole v občini Šempeter – Vrtojba je pridobitev evropskih sredstev za prenovo ter prizidek stopnišča na objektu, saj ga ima investitor za sedaj v najemu v sosednji stavbi, ki se bo v bližnji prihodnosti ločila, s tem pa bo glasbena šola dobila celoto z novim stopniščem ter dvigalom, nekaj novih učilnic ter tudi novi vhod v šolsko dvorano.

Tudi z dislociranim oddelkom v Goriških Brdih dobro sodelujemo, za enkrat v najetih prostorih osnovne šole in mladinskim centrom na Dobrovem. Poskušamo seveda nadgrajevati potrebe po novih željah učenja inštrumentov, veseli smo pobude s strani občine, da promoviramo inštrumente za potrebe pihalnega orkestra.

Ob zaključku leta 2025 se zahvaljujem vsem zaposlenim za njihovo strokovno delo, prilagodljivost in razumevanje, učencem za njihovo vztrajnost ter staršem za izkazano podporo in zaupanje. Verjamem, da bodo izboljšani prostorski pogoji v prihodnjih letih omogočili še več ustvarjalnosti, kakovostnega poučevanja ter uspehov, na katere bomo lahko skupaj ponosni.

**Ravnatelj Glasbene šole Nova Gorica**

Vladimir Čadež

**RAČUNOVODSKO  
POROČILO  
2025**

## I. PREDPISI IN DOLOČBE

Določbe pri sestavljanju in predlaganju letnih poročil za določene uporabnike enotnega kontnega načrta so:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 .....) - ZZ
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99 .....) - ZR
- Zakon o javnih financah (Ur. list RS 11/11 ....) - ZJF
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2025 (ZIPRS2425) (Uradni list RS, št. 123/23, ....) - ZIPRS
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07 ....)
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23, ...)
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23, ...)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. Uradni list RS, št. 133/23 in 19/24)
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13)
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05.....)
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, ....)
- Navodilo o predložitvi letnih in zaključnih poročil ter drugih podatkov poslovnih subjektov (Uradni list RS, št. 86/16 in 76/17)
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije Uradni list RS, št. 50/07, .....
- Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (Ur. list RS 117/06, ....) - ZDDPO-2
- Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti Uradni list RS, št. 109/07, 68/09 in 137/21
- Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (Uradni list RS, št. 72/02 in 97/23)
- Slovenski računovodski standardi 2024 (Uradni list RS, št. 129/23)
- Pravila skrbnega računovodenja (2016)
- Zakon o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, ....) - ZDDV-1
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 ....) - ZSPDSLS-1
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 97/09 in 41/12)
- - Resorni pravilniki o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih...
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa glasbene šole
- Pravilnik o izvajanju pouka v glasbenih šolah
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o glasbenih šolah
- Zakon o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15, ....) - ZFisP
- Zakon o interventnih ukrepih za odpravo posledic poplav in zemeljskih plazov iz avgusta 2023 (Uradni list RS, št. 95/23, .....) - ZIUOPZP
- Zakon o obnovi, razvoju in zagotavljanju finančnih sredstev (Uradni list RS, št. 131/23) - ZORZFS)
- Ostali zakonski predpisi
- Interni akti zavoda.

## A: POJASNILA K BILANCI STANJA

*Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov na zadnji dan tekočega leta in zadnji dan predhodnega obračunskega obdobja. Prilogi k bilanci stanja sta pregled stanja in gibanja neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter pregled stanja in gibanja dolgoročnih finančnih naložb in posojil.*

*Sredstva (aktiva) so v bilanci stanja razdeljena na naslednje postavke:*

- 1. dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju,*
- 2. kratkoročna sredstva, razen zalog in aktivne časovne razmejitev ter*
- 3. zaloge.*

*V prilogi k računovodskemu poročilu smo pripravili podrobnejši pregled nakupa osnovnih sredstev in programov po virih sredstev za leto 2025.*

*Obveznosti do virov sredstev (pasiva) so v bilanci stanja razčlenjene na naslednje postavke:*

- 1. kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve ter*
- 2. lastni viri in dolgoročne obveznosti.*

DOLGOROČNA SREDSTVA		ZAČ.ST.1.1.	NABAVE	POP.VRED.	Stanje 31.12
<b>00</b>	<b>Neop. dolgoročna sredstva</b>	<b>17.661,84</b>	<b>453,84</b>	<b>0,00</b>	<b>18.115,68</b>
00310	Računalniški programi	17.661,84	453,84	0,00	18.115,68
<b>01</b>	<b>Popravek vrednosti neopr. dolgoročnih sredstev</b>	<b>13.327,99</b>	<b>0,00</b>	<b>2.027,95</b>	<b>15.355,94</b>
01031	Popravek rač. programi	10.806,64	0,00	1.869,31	12.675,95
01032	Popravek rač. prog. MONG	2.521,35	0,00	158,64	2.679,99
<b>Stanje na dan 31. 12. 2025</b>		<b>PROGRAMI</b>			<b>2.759,74</b>
NEPREMIČNINE		ZAČ.ST.1.1.	NABAVE	POP.VRED.	Stanje 31.12.
<b>02</b>	<b>Nepremičnine</b>	<b>4.332.854,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.332.854,90</b>
02101	NW zgradb-MŠ Nova Gorica	581.669,60	0,00	0,00	581.669,60
02102	NW zgradb-PGŠ Šempeter	847.754,64	0,00	0,00	847.754,64
02103	NW zgradb-MŠ PRIZIDEK	2.903.430,66	0,00	0,00	2.903.430,66
<b>03</b>	<b>Popravek vrednosti nepremičnin</b>	<b>2.277.090,97</b>	<b>0,00</b>	<b>112.535,64</b>	<b>2.389.626,61</b>
03101	PW zgradb-MŠ Nova Gorica	581.669,60	0,00	0,00	581.669,60
03102	PW zgradb-PGŠ Šempeter	272.778,07	0,00	25.432,68	298.210,75
03103	PW zgradb prizidek-MONG	1.417.664,93	0,00	86.798,10	1.504.463,03
03104	PW zgradb priz. fin.Šem.	4.978,37	0,00	304,86	5.283,23
<b>Stanje na dan 31. 12. 2025</b>		<b>NEPREMIČNINE</b>			<b>1.943.228,29</b>
OSNOVNA SREDSTVA		ZAČ.ST.1.1.	NABAVE	POP.VRED.	Stanje 31.12
<b>04</b>	<b>Oprema in druga opredm. osnovna sredstva</b>	<b>1.806.028,30</b>	<b>48.663,47</b>	<b>1.027,31</b>	<b>1.853.664,46</b>
04000	Nabavna W opreme	1.248.099,99	41.763,59	746,00	1.289.117,58
04001	Nabavna W opreme-fin. MONG	236.093,72	0,00	0,00	236.093,72
04002	Nabavna W opreme-fin. Šempeter Vrtojba	36.834,99	0,00	0,00	36.834,99

04100	Nabavna W OS-DI	73.565,23	0,00	169,23	73.396,00
04101	Nabavna W DI	117.567,23	4.287,45	112,08	121.742,60
04105	Nabavna W knjig, CD, VHS	92.292,31	2.612,43	0,00	94.904,74
04110	Nabavna W DI - MONG	122,42	0,00	0,00	122,42
04500	Nabavna vrednost slik in drugih OS	1.452,41	0,00	0,00	1.452,41
<b>05</b>	<b>Popravek vrednosti opr. in drugih opredm. OS</b>	<b>1.705.764,95</b>	<b>1.027,31</b>	<b>43.018,68</b>	<b>1.747.756,32</b>
05000	Popravek W opreme	1.082.125,26	746,00	28.733,37	1.110.112,63
05001	Popravek W opreme-fin. MONG	313.228,17	0,00	5.078,91	318.307,08
05002	Popravek W opreme-fin. Šempeter Vrtojba	26.864,33	0,00	2.306,52	29.170,85
05100	Popravek W OS-DI	73.565,23	169,23	0,00	73.396,00
05101	Popravek W DI	117.567,23	112,08	4.287,45	121.742,60
05105	Popravek W knjige, CD, VHS	92.292,31	0,00	2.612,43	94.904,74
05110	Popravek W DI-MONG	122,42	0,00	0,00	122,42
<b>Stanje na dan 31. 12. 2025</b>		<b>OSNOVNA SREDSTVA</b>			<b>105.908,14</b>
<b>Stanje VSEH OOS in NOS na dan 31. 12. 2025</b>					<b>2.051.896,17</b>

Med dolgoročnimi sredstvi izkazujemo neopredmetena osnovna sredstva, kamor spadajo računalniški programi. Knjigovodsko stanje teh sredstev na dan, 31.12.2025, je 2.759,74 €. Neodpisana vrednost nepremičnin, kamor spadajo zgradbi PGŠ ter matična šola s prizidkom znaša 1.943.228,29 €. Med dolgoročnimi sredstvi izkazujemo tudi opremo in druga opredmetena osnovna sredstva, kamor spadajo šolsko pohištvo (mize, stoli, table, omare, projekcijska platna...), računalniška oprema, glasbila, avdio-video tehnika (zvočniki, mikrofoni, stolpi), pisarniška oprema kot so telefoni, faksi, kopirni stroji, plastifikatorji..., radiatorji, klime, reflektorji, kamere, fotoaparati, oprema za snemalni studio, ....drugi drobni inventar ter knjižni material (note, knjige, CD, DVD...). Ta sredstva izkazujejo na dan, 31.12.2025, vrednost 105.908,14 €. Drobni inventar se odpisuje v celoti ob nabavi. Slike se ne amortizirajo.

#### Nabava opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev in drobnega inventarja

*V letu 2025 smo nabavili osnovna sredstva in neopredmetena osnovna sredstva po nabavni vrednosti 42.217,43 €. Od tega je nabavna vrednost opredmetenih osnovnih sredstev v višini 41.763,59 € (nabava iz lastnih sredstev znaša 26.931,80 €, iz šolskega sklada 2.217,51 €, iz presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let v višini 12.614,28 €, kar se je porazdelilo na sredstva v upravljanju v skladu z delitveno bilanco na občine ustanoviteljice; in sicer MONG 6.589,70 €, Občina Šempeter Vrtojba 1.344,68 €, Občina Renče Vogrsko 895,61 €, Občina Miren Kostanjevica 1.009,14€, Občina Brda 1.261,43 € in Občina Kanal ob Soči 1.513,71 €. Nabava neopredmetenih osnovnih sredstev znaša 453,84 € (lastna sredstva). Nabavili smo tudi drugi drobni inventar za redno delovanje šole po nabavni vrednosti 4.287,45 € ter knjige in note v vrednosti 3.025,58 €.*

Zavod Glasbena šola Nova Gorica nima sklenjenih pogodb o upravljanju sredstev z občinami ustanoviteljicami, vendar se zadeva aktivno rešuje ter se predvideva podpis pogodb v letu 2026.

Nabava opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev v letu 2025 po viru financiranja:

NABAVA OS ZA VIR- lastna sredstva 2025		%	
4233	ORGLA JOHANNUS OPUS 360	100	12.831,26
4234	PRENOSNIK LENOVO	100	2.824,30
4235	STROJ PRALNI	100	400,99
4236	PRENOSNIK HP PROBOOK 465 G11	100	1.247,49
4237	PRENOSNIK HP PROBOOK 465 G12	100	1.095,61

4238	MONITOR SAMSUNG VIEWFINITY 32 S70D	100	300,70
4242	MIZA PISALNA 180X80	100	220,33
4243	PREDALNIK NA KOLESIH 43X55	100	188,73
4244	OMARA ODPRTA 80X60	100	216,07
4245	OMARA NIZKA ODPRTA 120X40	100	328,79
4247	OMARA ZA INŠTRUMENTE	34,35	339,36
4248	OJAČEVALEC ACUS ONE FORSTRINGS	100	724,86
4249	MONITOR VIEWSONIC Z NOSILCEM	100	174,97
4250	PREDVAJALNIK X96 MAX	100	103,70
4251	KITARA KLASIČNA 3/4	100	2.500,00
4253	STOL HYDRAULIC MOD.PJ060	100	190,00
4255	MIZA+2 KLOPI	100	197,99
4256	MIZA LESENA VID 130/50/64 cm	100	109,50
4257	MIZA LESENA VID 130/50/64 cm	100	109,50
4258	MIZA LESENA VID 130/50/64 cm	100	109,50
4259	MIZA LESENA VID 130/50/64 cm	100	109,50
4260	MIZA LESENA VID 130/50/64 cm	100	109,50
4261	MIZA LESENA VID 130/50/64 cm	100	109,50
4262	MIZA LESENA VID 130/50/64 cm	100	109,50
4263	MIZA LESENA VID 130/50/64 cm	100	109,50
4264	STOL LESEN VID	100	56,59
4265	STOL LESEN VID	100	56,59
4266	STOL LESEN VID	100	56,59
4267	STOL LESEN VID	100	56,59
4268	STOL LESEN VID	100	56,59
4269	STOL LESEN VID	100	56,59
4270	STOL LESEN VID	100	56,59
4271	STOL LESEN VID	100	56,59
4272	STOL LESEN VID	100	56,59
4273	STOL LESEN VID	100	56,59
4274	STOL LESEN VID	100	56,59
4275	STOL LESEN VID	100	56,59
4276	STOL LESEN VID	100	56,59
4277	STOL LESEN VID	100	56,59
4278	STOL LESEN VID	100	56,59
4279	STOL LESEN VID	100	56,64
4280	PAMETNI TELEFON FAIRPHONE GEN.6	100	614,95
4281	PODSTAVEK LESENI ZA VIOLONČELO	100	375,00
4282	ZABOJ ALUMINIJASTI 90X49X38cm	100	130,30
4285	PROJEKCIJSKO ROLO PLATNO 200X15	100	144,91
SKUPAJ NABAVA LASTNA SREDSTVA			26.931,80

NABAVA OS ZA VIR- PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI PREJŠNJIH LET		%	
0004240	KLARINET ALPHA BACHUN	100	590,33
0004241	KLARINET ALPHA BACHUN	100	590,33
0004252	ROG HANS HOYER	100	4.549,16
0004283	KAWAI PIANINO K300 122	100	6.142,70
0004284	YAMAHA ELEKTR.KLAVIR	100	741,76
SKUPAJ NABAVA PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI PREJŠNJIH LET			12.614,28

Delitev NABAVE IZ PRESEŽKA po deliveni bilanci občin ustanoviteljic:		
MO NOVA GORICA (52,24%)		6.589,70
ŠEMPETER VRTOJBA (10,66%)		1.344,68
RENČE VOGRSKO (7,10%)		895,61

MIREN KOSTANJEVICA (8%)	1.009,14
BRDA (10%)	1.261,43
KANAL OB SOČI (12%)	1.513,71
skupaj:	12.614,28

NABAVA OS ZA VIR- ŠOLSKI SKLAD		%	
0004246	OMARA ZA INŠTRUMENTE	100	1.568,79
0004247	OMARA ZA INŠTRUMENTE	100	648,72
SKUPAJ NABAVA ŠOLSKI SKLAD			2.217,51

SKUPAJ NABAVA OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	<b>41.763,59</b>
--	------------------

NABAVA RAČUNALNIŠKIH PROGRAMOV- VIR LASTNA SREDSTVA		%	
0004239	PROGRAM SAOP OPZ PREVEDBA	100	179,34
0004254	PROGRAM SAOP OPZ POU	100	274,50

SKUPAJ NABAVA NEOPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	<b>453,84</b>
--	---------------

<b>SKUPAJ NABAVA 2025</b>	<b>42.217,43</b>
---------------------------	------------------

## Odpisi sredstev po popisu

Zaradi zastarelosti in iztrošenosti je bilo odpisanih 5 enot drobnega inventarja (življenjska doba do 1 leta). Nabavna vrednost ter popravek vrednosti izločenega DI je znašala 112,08 €. Drobní inventar se je v celoti amortiziral že ob nabavi, tako da nima več sedanje vrednosti. Vse enote so bile nabavljene iz lastnih sredstev.

Odpisanih je bilo 3 enote OS-DI (drobni inventar z življenjsko dobo nad 1 leto, voden v sklopu osnovnih sredstev), katera so bila v celoti amortizirani že ob nabavi, tako da nimajo več sedanje vrednosti. Njihova nabavna vrednost in popravek vrednosti so znašali 169,23 € in so vsa bila nabavljena iz lastnih sredstev.

Odpisano je bila 1 enota osnovnega sredstva, katera je bila v celoti amortizirana in nima več sedanje vrednosti. Nabavna vrednost in popravek vrednosti znašata 746,00 €. Enota je bila nabavljena 50% iz lastnih sredstev in 50% iz sredstev MVI.

Dne, 12.01.2026, je zavod prejel soglasje Mestne občine Nova Gorica za odpis OS in DI.

ODPIS OPREMA- MIZŠ			
2786	RAČUNALNIK PC PLUS	746,00	MIZŠ + lastna sredstva
SKUPAJ ODPIS OPREMA -MIZŠ (konto 04000/05000)		746,00	

<b>SKUPAJ ODPIS OPREMA (opredmetena osnovna sredstva)</b>	<b>746,00</b>
---	---------------

ODPIS DROBNI INVENTAR/OSNOVNA SREDSTVA- LASTNI VIR			
140	KLOP ŠOLSKA RUMENA	56,41	LASTNA SREDSTVA
142	KLOP ŠOLSKA RUMENA	56,41	LASTNA SREDSTVA
148	KLOP ŠOLSKA RUMENA	56,41	LASTNA SREDSTVA
SKUPAJ ODPIS DI/OS -LASTNA SREDSTVA (konto 04100/05100)		<b>169,23</b>	

ODPIS DROBNI INVENTAR- LASTNI VIR			
3125	ZVOČNIKI	13,22	LASTNA SREDSTVA
3310	APARAT GASILNI GEN S-6M	62,54	LASTNA SREDSTVA
4018	DIPLOMA	19,50	LASTNA SREDSTVA

4433	HIGROMETER TFA	8,41	LASTNA SREDSTVA
4433	HIGROMETER TFA	8,41	LASTNA SREDSTVA
<b>SKUPAJ ODPIS DI -LASTNA SREDSTVA (konto 04101/05101)</b>		<b>112,08</b>	
<b>SKUPAJ ODPIS (opredmetena osnovna sredstva)</b>		<b>1.027,31</b>	

<b>Oprema in druga opredm.osnovna sredstva</b>	<b>04</b>	<b>Breme</b>	<b>Dobro</b>
Nabavna W opreme	04000	0,00	746,00
Nabavna W OS-DI	04100	0,00	169,23
Nabavna W DI	04101	0,00	112,08
<b>Popravek vrednosti opreme in drugih opredm.osn.sr.</b>	<b>05</b>	<b>Breme</b>	<b>Dobro</b>
Popravek W opreme	05000	746,00	0,00
Popravek W OS-DI	05100	169,23	0,00
Popravek W DI	05101	112,08	0,00
<b>SKUPAJ</b>		<b>1027,31</b>	<b>1027,31</b>

## 1. Kratkoročna sredstva brez zalog in aktivne kratkoročne časovne razmejitev

Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve znašajo skupno 338.158,56 €. (specifikacija terjatev v tabeli).

Stanje na podračunu Glasbene šole Nova Gorica je, dne 31.12.2025, znašalo 96.683,61 €.

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 27.254,33 €, kratkoročno dani predujmi 134,00 €, kratkoročne terjatve do uporabnikov proračuna 209.222,73 €, druge kratkoročne terjatve 2.295,51 € in aktivne časovne razmejitve 2.568,38 €.

<b>KRATK. SR. RAZEN ZALOG IN AKT. ČAS. RAZMEJITVE</b>	<b>1</b>	<b>338158,56</b>
<b>Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih instit.</b>	<b>11</b>	<b>96683,61</b>
Transakcijski račun	11010	96683,61
<b>Kratkoročne terjatve do kupcev</b>	<b>12</b>	<b>27254,33</b>
Terjatve do kupcev	1200	335,00
Terjatve do učencev	12001	26919,33
Krat.ter.do kupcev v tujini	1201	0,00
<b>Kratkoročni dani predujmi in varščine</b>	<b>13</b>	<b>134,00</b>
Kratkor.dani predujmi	1300	134,00
<b>Kratkoročne terjatve do uporabnikov proračuna</b>	<b>14</b>	<b>209222,73</b>

Terjatve za obresti	1400	160,38
Terjatve do ministrstva	1402	199848,99
Terjatve do drugih prorač.uporabnikov	1403	95,72
Terjatve do NPUP občina MONG	1410	5832,31
Terjatve do NPUP Šempeter	1411	1211,23
Terjatve do NPUP druge občine	1419	2074,10
<b>Druge kratkoročne terjatve</b>	<b>17</b>	<b>2295,51</b>
Terjatve iz naslova preveč plačanega davka-FURS	1701	100,47
Terjatve do ZZS	17091	2074,45
Terjatve do delavcev	17511	120,59
<b>Aktivne časovne razmejitve</b>	<b>19</b>	<b>2568,38</b>
Kratkoročno odlož.stroški	19001	2568,38

Komisija za popis terjatev, obveznosti in denarnih sredstev je dne 30.01.2026 popisala stanje terjatev, obveznosti in denarnih sredstev na dan 31.12.2025.

Na dan, 31.12.2025, imamo terjatev do staršev v višini 26.919,33 € (v letu 2024 v višini 28.864,09 €). Zapadle terjatve do staršev na dan, 31.12.2025, znašajo 4.271,36 € (v letu 2024 pa 5.915,00 €), in sicer:

Zapadle terjatve do staršev	vrednost
do 30 dni	3.004,07
nad 30 dni do 60 dni	787,09
nad 60 dni do 90 dni	372,56
nad 90 dni	107,64
<b>skupaj:</b>	<b>4.271,36</b>

Primerjava med leti 2020-2025:

Zapadle terjatve do staršev	2020	2021	2022	2023	2024	2024	2025	2025/2024
do 30 dni	7.111,17	3.184,83	3.165,13	3.368,55	3.934,11	3.934,11	3.004,07	0,76
nad 30 dni do 60 dni	0	1372,92	1227,11	901,78	1298,48	1298,48	787,09	0,61
nad 60 dni do 90 dni	0	1739,89	1039,51	591,81	592,20	592,2	372,56	0,63
nad 90 dni	843,5	1185,09	304,89	379,21	90,21	90,21	107,64	1,19
<b>skupaj:</b>	<b>7.954,67</b>	<b>7.482,73</b>	<b>5.736,64</b>	<b>5.241,35</b>	<b>7.939,00</b>	<b>5.915,00</b>	<b>4.271,36</b>	<b>0,72</b>

Pod aktivnimi časovnimi razmejitvami imamo knjižene stroške, kateri se nanašajo na leto 2025, in sicer naročnine, zavarovanje,...

## 2. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Med kratkoročne obveznosti do zaposlenih spadajo plača december 2025, prispevki in davki iz plač, premije KAD ter drugi stroški dela za leto 2025. Med obveznosti do dobaviteljev spadajo tekoče obveznosti.

Med druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja spadajo prispevki na plače.

V letu 2025 je zavod razmejili namenska sredstva za nadomeščanje zaposlenih ter povečan obseg dela za leto 2025. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve skupaj znašajo 243.010,68 €.

<b>KRATK.OBVEZ. (DOLGOVI) IN PAS. ČAS. RAZMEJITVE</b>	<b>2</b>	<b>243010,68</b>
<b>Kratkor. obvez. do zaposlenih</b>	<b>21</b>	<b>192420,10</b>
Obv.za neto plače	21000	114230,38
Obv.za premije KAD	21100	2238,19
Prispevki iz plače	21200	43023,65
Davek iz plač	21300	20990,39
Obv. regres za prehrano	21401	6091,02
Obv. prevoz na delo	21411	4598,50
Ostali prib. dnevnice, potni str. ces. par.	21412	391,36
Obv.povrač.ostalih stroškov zaposlenih	21430	49,80
Regres za letni dopust	21490	447,20
Materialni stroški nad uredbo	21491	4,86
Jubilejne nagrade	21493	354,75
<b>Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev</b>	<b>22</b>	<b>17661,53</b>
Obveznosti do dobaviteljev	2200	17661,53
<b>Druge krat. obv. iz poslovanja</b>	<b>23</b>	<b>31065,99</b>
Obvez.za prispevke na plače	2301	30145,39
Invalidi-druge obv.do dr.institucij	2309	894,40
Druge kratkoročne obveznosti	23495	26,20
<b>Krat. obv. do uporabn. EKN</b>	<b>24</b>	<b>1077,07</b>
Ministrstvo za finance Ljubljana	24001	45,20
Obvezn.do posr.up.pror.drugo	24200	1031,87
<b>Pasivne časovne razmejitve</b>	<b>29</b>	<b>785,99</b>
PČR MŠŠ plače	2910	710,25
Kratk.odloženi prih.vpisnin	2924	75,74

Od 01.01.2019 imamo na šoli Šolski sklad. Za šolski sklad je zavod v letu 2025 prejel sredstva v višini 228,24 evrov. Ker pa imamo iz danega naslova sredstva starejša od enega leta, smo le-ta v celoti prenesli na konto 9201, dolgoročno odložene stroške. Iz šolskega sklada se je po sklepu namenilo znesek v višini 2.217,51 evrov za nakup omar za instrumente z varnostno ključavnico, katere uporabljajo učenci našega zavoda.

### 3. Viri in dolgoročne obveznosti do virov sredstev

Zavod Glasbene šole in ustanoviteljice so stanje obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje na dan 31.12.2025 uskladile. Stanje obveznosti do virov sredstev Občine Šempeter-Vrtojba znaša 562.451,80 €. Stanje obveznosti do virov sredstev MONG znaša 1.572.294,19 €, do ostalih občin pa 11.870,75 €.

<b>Lastni viri in dolgoročne obveznosti</b>	<b>9</b>	<b>2.148.885,08</b>
<b>Dol.pas.čas.raz.-odloženi prihodki</b>	<b>92</b>	<b>2.268,34</b>
Šolski sklad GŠNG-dolgoročno odlož.prih.	9201	228,24
Sredstva šolski sklad za nakup opreme	92201	2040,10
<b>Obv.za sredstva prejeta v upravljanje</b>	<b>98</b>	<b>2.146.616,74</b>
Obveznosti za ODS in NDS MONG	98000	149.643,60
Obv.za dol. sred. investicija MONG,MIZŠ	98002	190,32
Obv.za dol. sred. investicija MONG	98003	1.268.204,08
Obveznosti za sred. MONG-vir OS INV.	98007	99.548,32
Obveznosti za sred. MONG-vir OS in DI	98008	44.477,22
<b>Presežek prih. nad odh.</b>	<b>98500</b>	<b>9.849,65</b>
Presežek prih.za str.mat.storitve,inv.vzdr.	98510	381,00
<b>OBV. DO MONG</b>		<b>1.572.294,19</b>
Obvez. za ODS in NDS Šempeter	98010	557.662,03
Obv.za dol. sred. investicija Ob. Šemp.	98011	4789,77
<b>OBV. DO OBČINE ŠEMPETER-VRTOJBA</b>		<b>562.451,80</b>
<b>OBV. DO OBČINE RENČE VOGRSKO</b>	98020	2.271,76
<b>OBV. DO OBČINE MIREN KOSTANJEVICA</b>	98030	2559,73
<b>OBV. DO OBČINE BRDA</b>	98040	3.199,66
<b>OBV. DO OBČINE KANAL OB SOČI</b>	98050	3839,6
<b>OSTALE OBČINE SKUPAJ</b>		<b>11.870,75</b>

### 3. Zaloge

Zavod izkazuje na dan 31.12.2025 zaloge drobnega inventarja v vrednosti 1.841,03 in sicer so to:

- daljinci za vhod na parkirišče, v vrednosti 378,20 €,
- zgoščenke nadstandard, v vrednosti 644,19 €,
- zgoščenke GŠNG, v vrednost 527,34 €,
- knjige za darila nadarjenim učencem, v vrednosti 231,30 €,
- zgoščenke Being&Becoming, v vrednosti 60,00 €.

<b>ZALOGA SUROVIN IN MATERIALA</b>	<b>3</b>	<b>1.841,03</b>
<b>Zaloga drobnega inventarja in embalaže</b>	<b>32</b>	<b>1.841,03</b>
DI v skladišču	3200	378,20
Zgoščenke, knjige v skladišču	3201	1.462,83

### **B: POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV**

*Izkaz prihodkov in odhodkov vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih v tekočem in predhodnem obračunskem obdobju. Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov se upošteva načelo nastanka poslovnega dogodka. Prihodki in odhodki so razčlenjeni v skladu z enotnim kontnim načrtom za proračunske uporabnike in slovenskimi računovodskimi standardi. Med prihodki in odhodki so izkazani zneski, ki so nastali kot posledica poslovnih dogodkov v obdobju od 1. januarja do 31. decembra 2025.*

*Prihodki so razčlenjeni na:*

- 1. poslovne prihodke ,*
- 2. finančne prihodke,*
- 3. druge prihodke in*
- 4. prevrednotovalne poslovne prihodke.*

*Odhodki so razčlenjeni na:*

- 1. poslovne odhodke,*
- 2. finančne odhodke,*
- 3. druge odhodke in*
- 4. prevrednotovalne poslovne odhodke.*

**Celotni prihodki 2025**

**CELOTNI PRIHODKI** doseženi v letu 2025 so znašali 2.775.667,62 €.

*Donacija v višini 96,00 € je prejeto podarjeno knjižnično gradivo. Pod druge prihodke je na podlagi navodil Ministrstva za finance od 01.01.2025 dalje knjižena refundacija ZZS ter v letu 2025 znaša 9.461,90 €.*

<b>Prihodki od prodaje</b>	<b>76</b>	<b>2.775.667,62</b>
<b>Prihodki poslovanja</b>	<b>760</b>	<b>2.516.568,57</b>
Sredstva iz proračuna države	7600	2.298.307,98
Prihodki od prodaje-javna služba	7601	218.260,59
<b>Prihodki od prodaje-trg</b>	<b>761</b>	<b>18.018,17</b>
Prihodki od prodaje-trg	7611	18.018,17
<b>Finančni prihodki</b>	<b>762</b>	<b>1.480,41</b>
Prihodki od obresti	7620	1.480,41
<b>Drugi prihodki</b>	<b>763</b>	<b>9.557,90</b>
Subvencije,dotacije,donacije	7637	96,00
Drugi prihodki	7639	9.461,90
<b>Prevrednotovalni poslovni prihodki</b>	<b>764</b>	<b>0,00</b>
<b>Sredstva iz občinskih proračunov</b>	<b>765</b>	<b>230.042,57</b>
Nova Gorica	7650	138.976,93
Šempeter-Vrtojba, Kanal,Miren;Brda	7651	44.087,37
Šempetera, Renče-Vogrsko, Brda	7652	46.978,27
<b>Izredni prihodki</b>	<b>767</b>	<b>0,00</b>

**Celotni odhodki 2025**

**Odhodki so znašali 2.765.564,00 €. Po glavnih postavkah so naslednji:**

**a) Stroški blaga, materiala in storitev (tabela)**

- **Stroški materiala** 78.400,53 €
- **Stroški storitev** 209.383,85 €

**b) Stroški dela**

**Stroški dela so v letu 2025 znašali 2.432.813,77 €. Sem spadajo plače zaposlenih, regres, jubilejne nagrade, odpravnine, povračila stroškov dela, premije za pokojninsko zavarovanje, regres za prehrano in prevoz na delo. (Podrobnejša specifikacija je prikazana v tabeli.). Stroški so v primerjavi z letom 2024 za 11,5% višji zaradi novega zakona o plačnem sistemu v javnem sektorju.**

**c) Amortizacija**

**Amortizacija je obračunana v skladu s predpisanimi stopnjami in predpisi, ki urejajo amortiziranje. Delež amortizacije, ki se nanaša na odpis drobnega inventarja, knjig, not, CD (material za knjižico) se odpiše takoj ob nabavi. Amortizacija opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev, obračunana v znesku 27.332,23 € se knjiži v breme stroškov. Del amortizacije klavirja se proporcionalno krije iz dolgoletnih rezervacij (rezervacije izpred leta 1985), in sicer v višini 6,05 €, v breme konta 920. Amortizacija za nakup omar za instrumente z varnostno ključavnico se krije v breme vira šolski sklad, in sicer v višini 177,41 €, v breme konta 922. Amortizacija opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev ter gradbenih objektov znaša 123.166,70 € in je knjižena v breme konta 980, v breme obveznosti za sredstva v upravljanju Občine Nova Gorica, Občine Šempeter-Vrtojba, Občine Renče Vogrsko, Občine Miren Kostanjevica, Občine Brda in Občine Kanal ob Soči.**

**d) Ostali drugi stroški**

**Ostali drugi stroški so znašali 0,00 €..**

**e) Finančni odhodki**

**Finančni odhodki v višini 0,01 € predstavljajo parne izravnave.**

**f) Drugi odhodki**

**Drugi odhodki so znašali 10.733,73 €. Sem spadajo sredstva za sklad vzpodbujanja zaposlovanja invalidov, katera smo zakonsko dolžni izplačevati.**

**g) Prevrednotovalni poslovni odhodki**

**Prevrednotovalni odhodki so znašali 0,00 €.**

<b>Stroški in odhodki</b>	<b>46</b>	<b>2.765.564,00</b>	
<b>Stroški materiala</b>	<b>460</b>	<b>78.400,53</b>	<b>0</b>
Stroški pomožnega materiala	4601	13.413,12	0
Stroški energije	4602	29734,58	0
Material za vzdrževanje OS in DI, str. nadom .delov	4603	0	0
Odpisi DI	4604	4.569,55	0
Stroški strokovne literature	4605	2.348,85	0
Stroški pisarniškega materiala	4606	5.573,34	0
Drugi stroški materiala	4609	22.761,09	0
<b>Stroški storitev</b>	<b>461</b>	<b>209.383,85</b>	<b>0</b>
Stroški storitev oprav. dejavnosti	4610	7.769,25	0
Najemnine, tekoče in inves. vzdrževanje	4611	51.894,30	0
Stroški zavarov,bančn.in plač.prometa	4612	9.445,50	0
Stroški intelek.storitev	4613	61.496,99	0
Stroški komun.storitev in ogrevanja	4614	57.998,86	0
Prevozne storitve	4615	12.874,18	0
Nadom.za stavb.zemlj.,članarine	4616	3.330,63	0
Reprezentanca	4617	0,00	0

Stroški POD, AP in štud.dela	4619	4.574,14	0
<b>Amortizacija</b>	<b>462</b>	<b>34.232,11</b>	<b>123.350,16</b>
Amortizacija	4620	157.582,27	0
Prenos AM v breme virov	4629	0	123.350,16
<b>Stroški dela</b>	<b>464</b>	<b>2.432.813,77</b>	<b>0</b>
Plače zaposlenih	4640	1.545.181,80	0
Nadomestila plač	4641	319.632,77	0
Prevoz na delo in iz dela, regres.prehrana	4642	120.118,22	0
Regres	4644	103.407,81	0
Prispevki na plače	4646	305.759,95	0
Drugi stroški dela	4649	38.713,22	0
<b>Drugi stroški</b>	<b>465</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Davki	4650	0,00	0
Takse	4652	0,00	0
Drugi stroški	4659	0,00	0
<b>Finančni odhodki</b>	<b>467</b>	<b>0,01</b>	<b>0</b>
Odhodki obresti	4670	0,00	0
Drugi finančni odhodki	4679	0,01	0
<b>Izredni odhodki</b>	<b>468</b>	<b>10.733,73</b>	<b>0</b>
Premije za sklad invalidov	4683	10.733,73	0
<b>Prevrednotovalni odhodki</b>	<b>498</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Prevredn.odh.zaradi oslabitev terjatev	4691	0,00	0

V letu 2025 je razlika med prihodki in odhodki pozitivna ter izkazuje presežek prihodkov nad odhodki. Poslovni izid za leto 2025 znaša **10.103,62 €**.

## C: IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

*Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti je narejen v skladu z računovodskimi standardi in zajema celotno poslovanje določenega uporabnika. V tem izkazu podatke o dejavnosti razčlenimo po vrstah dejavnosti in sicer dejavnost, ki jo opravljamo kot javno službo in tržno dejavnost.*

*Za ugotavljanje uspešnosti poslovanja posamezne vrste dejavnosti je ključnega pomena čim doslednejše razmejevanje odhodkov med obema dejavnostima. Zakon o računovodstvu v 16. členu predpisuje razmejevanje odhodkov na del, ki se nanaša na opravljanje javne službe in del, ki se nanaša na tržno dejavnost. Nekateri odhodki se lahko že na podlagi dokumentacije neposredno pripišejo ustrezni dejavnosti. Druge odhodke smo razvrstili na podlagi ustreznih sodil, o čemer govori Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava v 23. členu. Ta sodila naj bi pripravila resorna ministrstva. Če ni ustrežnejših sodil pa lahko javni zavodi uporabijo razmerje med prihodki doseženimi pri opravljanju posamezne dejavnosti. Pravilnik v 26. členu predpisuje razkritje teh navodil v računovodskih informacijah.*

Od leta 2020 se postavke iz naslova prihodki od najemnin, zakupnin, uporabnin ter drugi prihodki od premoženja opredeljujejo kot prihodki iz dejavnosti javne službe in ne kot tržna dejavnost. Pravne podlage so v 80. členu Zakona o javnih financah ter v 67. členu Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

*Sodila za razmejevanje odhodkov tržne dejavnosti smo pripravili na podlagi prihodkov te dejavnosti in celotnih prihodkov ter upoštevali stroške, ki se tičejo te dejavnosti na matični šoli v Novi Gorici. Na Podružnični šoli Šempeter pri Gorici se v letu 2025 tržna dejavnost ni izvajala. Pri stroških dela pa smo upoštevali strošek dela le tistih zaposlenih, kateri so posredno povezani z izvajanjem le-te (vodstvo, poslovni sekretar, računovodstvo, čistilke in hišniki). V letu 2025 je celotna tržna dejavnost v enaki višini kot nadstandardni program.*

*Že prej omenjeno sodilo smo upoštevali pri nadstandardnem programu. Upošteva se samo stroške, ki se tičejo te dejavnosti na matični šoli v Novi Gorici - v Podružnični šoli Šempeter pri Gorici se namreč nadstandard ne opravlja. Nadstandardni program prikazujemo ločeno zaradi poročanja občinam, ki delno financirajo program udeležencem, kateri imajo stalno prebivališče v posamezni občini ustanoviteljici zavoda ter imajo status učenca, dijaka ali študenta, ki so mlajši od 26 let in niso v rednem delovnem razmerju. (22.518,66/2.775.667,62=0,008113).*

*V tabelah, ki sledijo, smo razmejili prihodke in odhodke za izvajanje javne službe ter prihodke in odhodke od prodaje blaga in storitev na trgu - skupni delež tržne dejavnosti za obračun znaša 0,008113. (22.518,66/2.775.667,62=0,008113).*

Navedena sodila so bila podana že v Finančnem načrtu za leto 2025, h kateremu so podala soglasja vse občine ustanoviteljice.

<b>Stroški in odhodki</b>	<b>Konto</b>	<b>Stroški skupaj</b>	<b>javna služba</b>	<b>tržna služba</b>
<b>Skupaj materialni stroški</b>		<b>78.400,53</b>	<b>77.919,59</b>	<b>480,94</b>
Stroški čistil in toal.prib.NG	46010	12.914,14	12.809,37	104,77
Stroški čistil in toal.prib.Šempeter	46011	498,98	498,98	0,00
Električna energija NG	46020	22.322,04	22.140,94	181,10
Električna energija Šempeter	46021	7.412,54	7.412,54	0,00
Odpisi DI do 1leta, pot.mat.ključni	46040	1.086,20	1.086,20	0,00
Pot. mater., strune, loki...	46042	3.483,35	3.483,35	0,00
Stroški revij in strok. liter.,CD,DVD	46050	2.348,85	2.348,85	0,00
Pisarniški material	46060	5.573,34	5.528,12	45,22
Dr.mat.(rože.hrana.darila.obl. kava,voda)nastopi	46090	8.707,79	8.637,14	70,65
Stroški raznega materiala	46092	2.777,12	2.754,59	22,53
Str.mater.brošura, kon.listi, nalepke	46095	200,00	198,38	1,62
Zaščitne, delovne obleke	46096	512,28	508,12	4,16
Voda NG	46097	6.274,00	6.223,10	50,90
Voda PGŠ	46098	4.289,90	4.289,90	0,00
<b>Stroški in odhodki</b>	<b>Konto</b>	<b>Stroški skupaj</b>	<b>javna služba</b>	<b>tržna služba</b>
<b>Skupaj stroški storitev</b>		<b>209.383,85</b>	<b>192.699,42</b>	<b>16.684,43</b>
Storitve telefon/internet	46100	1.151,93	1.142,58	9,35
Storitve mobi telefona	46101	1.026,32	1.026,32	0,00
Storitve saop	46102	818,94	812,30	6,64
Prijavn., tekmov.abonmaji, drugo	461080	4.431,00	4.431,00	0,00
Storitve razne	46109	341,06	341,06	0,00

Stroški tekočega vzdrž.matična šola	46110	18.326,50	18.177,82	148,68
Servis, vzdr.dvigalo	461102	2.163,29	2.145,74	17,55
Servis vzd.elek.video-varn.&pož.opr.	461103	2.072,20	2.055,39	16,81
Servisi druga sredstva	461104	1.721,43	1.707,46	13,97
Servis, vzdr.račun.prog.opreme,	461105	6.508,83	6.456,02	52,81
Servis gas.apar.pož.opreme NG	461106	336,68	333,95	2,73
Servis glasbil, prest.orgel	461107	4.855,20	4.855,20	0,00
Stroški inves.vzdrž.PGŠ&upravljanje	46111	1.715,05	1.715,05	0,00
Servis gasilnih aparatov PGŠ+požarna varnost	461112	749,14	749,14	0,00
Stroški inves.vzdrž.matična šola	46112	3.683,79	3.653,90	29,89
Stroški najemnin dvorana	46115	490,00	486,02	3,98
Stroški najemnin Šempeter	46116	200,00	200,00	0,00
Stroški najemnin dvorana	46117	1.048,62	1.048,62	0,00
najem strežnika	461172	2.240,16	2.221,99	18,17
najem e-arhiva	461173	1.573,80	1.561,03	12,77
najem Brda/dislociran oddelek	461174	570,00	570,00	0,00
najem kopirnega stroja	46119	3.639,61	3.610,08	29,53
Zavarovanje objekt NG	46120	1.181,35	1.171,77	9,58
Zavarovanje objekt Šem.	46121	225,02	225,02	0,00
Zavarovanje oprema NG	46122	784,56	778,19	6,37
Zavarovanje elektronike Šempeter	461221	149,44	149,44	0,00
Zavarovanje VLOM	46123	39,16	38,84	0,32
Zavarovanje vloma Šempeter	461231	7,45	7,45	0,00
Zavarovanje steklo NG	46124	92,69	91,94	0,75
Zavarovanje steklo Šem.	46125	17,65	17,65	0,00
Zavarovanje odgovornost	46126	548,13	543,68	4,45
Zavarovanje odgovornosti Šempeter	461261	104,42	104,42	0,00
Varovanje, var.pri delu, pož.var.	46127	6.016,40	5.967,59	48,81
Storitve plačilnega prometa, bančne storitve	461280	105,40	105,40	0,00
Storitve agencije UJP	461281	173,83	172,42	1,41
Stroški odvetn.prav.svet.storitev	46130	2.232,60	2.232,60	0,00
Stroški notranjega revidiranja	461301	4.300,00	4.265,11	34,89
Prav.svet. GDPR	461302	570,96	566,33	4,63
Storitve pouk glasbil	46131	872,00	872,00	0,00
Zdravstvene storitve	46132	2.875,84	2.852,51	23,33
Storitve uglasčevanja in ozvočenja	46134	3.941,68	3.909,70	31,98
Tiskarske storitve, tis.položnic	46135	940,58	932,95	7,63
oglašev.storitve, spletna stran	46136	818,00	811,36	6,64
Račun. prog. storitve, splet.pot.	46137	696,08	690,43	5,65

licenca e-gš	461371	8.673,33	8.602,96	70,37
Stroški storitve računalničarja	461372	8.264,08	8.197,03	67,05
Fotog.in snemal.stor.in uokvirjanje	46138	1.928,40	1.928,40	0,00
Stroški kotizacij izobraževanja	46139	9.792,46	9.713,01	79,45
Predavanje nadstandard	461392	15.590,98	0,00	15.590,98
Stroški odv.smeti in čiščenje NG	461400	3.457,04	3.428,99	28,05
Stroški od.smeti in čiščenje Šempeter	461401	2.813,70	2.813,70	0,00
Prevoz oseb na tek.m.nast.vaje	461402	450,00	450,00	0,00
Poštno storitve, hitra pošta	461403	6.400,55	6.348,62	51,93
Najem kontejnerja za papir NG	461404	142,74	141,58	1,16
Prevozi instrum.in dr.opreme	461405	7.433,46	7.433,46	0,00
Prevozi razno	461406	2.135,00	2.135,00	0,00
Stroški ogrevanja	461430	30.108,40	29.864,13	244,27
Stroški ogrevanja Šempeter	461431	5.057,97	5.057,97	0,00
Dnevnice	46150	3.193,35	3.193,35	0,00
Kilometrina, cest.park.	46151	8.771,67	8.771,67	0,00
Potni stroški-javni prevoz	46153	909,16	909,16	0,00
Članarine in spl.potrdila	46160	2.640,90	2.640,90	0,00
odškodnina za zemljišče NG	461611	234,20	232,30	1,90
Nad. za stavbno zemljišče Šem.	46162	455,53	455,53	0,00
Podjemne pogodbe	46190	48,58	48,58	0,00
Podjemne pogodbe prispevki	46192	17,01	17,01	0,00
Podjemne pogodbe davki	46193	15,12	15,12	0,00
Nočnine, hotel.stor., AP, POD	46199	4.493,43	4.493,43	0,00

<b>Stroški in odhodki</b>	<b>Konto</b>	<b>Stroški skupaj</b>	javna služba	tržna služba
<b>Skupaj stroški dela</b>		<b>2.432.813,77</b>	<b>2.429.825,31</b>	<b>2.988,46</b>
Plača zaposlenih	46400	1.337.358,39	1.335.788,37	1.570,02
Mater.stroški nad uredbo vlade	46401	398,87	398,87	0,00
Izmensko delo	46403	37.007,72	37.000,89	6,83
Delovna uspešnost	46404	31.840,36	31.779,64	60,72
Drugi dodatki-men.spec.	46406	966,63	966,63	0,00
Položajni dodatek	46407	1.970,44	1.965,22	5,22
Delovna uspešnost-poveč.obseg	46409	135.639,39	135.505,38	134,01
Nadomestila plač zapos.-bol.	46410	42.678,29	42.613,68	64,61
Nadom.-dopust, izobr.,praznik	46411	276.954,48	276.607,08	347,40
<b>Skupaj plače in nadomestila</b>		<b>1.864.814,57</b>	<b>1.862.625,75</b>	<b>2.188,82</b>
Prispevki za SPIZ	46460	160.952,92	160.756,78	196,14
Prispevki za SPIZ-odpravnina	464602	23,90	23,90	0,00
Prispevek za SPIZ-razlika do min.plače	464603	37,25	36,95	0,30

Prispevki za zdrav.varstvo	46461	124.602,74	124.457,35	145,39
Prispevki za zdrav.varstvo-odpravnina	464612	25,31	25,31	0,00
Prispevki za zdrav.varstvo-razlika do min.plače	464614	31,26	31,01	0,25
Prispevek za zaposlovanje	46462	1.303,63	1.302,30	1,33
Prispevek za zaposlovanje-odpravnina	464622	0,23	0,23	0,00
prisevek za zapos.-razl.do min.plače	464624	0,26	0,26	0,00
Prispevek za poškodbe	46463	9.883,84	9.872,09	11,75
Prispevek za poškodbe-odpravnina	464632	2,04	2,04	0,00
Prispevek za poškodbe-razl.do min.plače	464634	2,29	2,27	0,02
Prispevek za starševsko var.	46464	1.865,02	1.862,80	2,22
Prispevek za starševsko var.-odpravnina	464642	0,39	0,39	0,00
Prispevek za star.varstvo-razl.do min.plače	464643	0,43	0,43	0,00
Prispevki za dolgotrajno oskrbo	46465	7.028,44	7.006,28	22,16
<b>Skupaj prispevki za socialno varstvo del.</b>		<b>305.759,95</b>	<b>305.380,39</b>	<b>379,56</b>
Prevoz na delo in iz dela	46420	51.725,80	51.680,35	45,45
Regresirana prehrana	46421	68.392,42	68.278,59	113,83
Regres za letni dopust	46440	69.554,79	69.451,03	103,76
Zimski regres	46441	33.853,02	33.801,19	51,83
Odpravnine	46490	7.570,56	7.509,14	61,42
Jubilejne nagrade in vsi prispevki	46491	5.108,37	5.103,19	5,18
Premije za dod.pokojninsko zavar.	46492	25.825,99	25.788,81	37,18
Nadomestilo za uporabo lastnih sredstev	46493	208,30	206,88	1,42
<b>Skupaj drugi stroški dela</b>		<b>262.239,25</b>	<b>261.919,17</b>	<b>420,08</b>
<b>Stroški in odhodki</b>	<b>Konto</b>	<b>Stroški skupaj</b>	<b>javna služba</b>	<b>tržna služba</b>
<b>Amortizacija BREME stroškov skupaj</b>		<b>34.232,11</b>	<b>34.010,37</b>	<b>221,74</b>
Amortizacija NDS in OOS	46200	27.332,23	27.110,49	221,74
AM DI nad eno leto življ.dobe	46201	4.287,45	4.287,45	0,00
Amort.knjig, CD, VHS,NOT	46203	2.612,43	2.612,43	0,00
<b>Amortizacija BREME virov</b>	<b>konto</b>	<b>v breme</b>	<b>v dobro</b>	
Amortizacija NDS in OOS	46204	6,05		
Amortizacija v breme virov MONG	46205	92.694,86		
Amortizacija v breme virov Šempeter OS	46208	28.044,06		
Amortizacija v breme virov RenčeVogrsko OS	46209	464,61		
Amortizacija v breme virov MirenKostanjevica OS	46210	523,51		
Amortizacija v breme virov Brda OS	46211	654,39		
Amortizacija v breme virov Kanal ob Soči OS	46212	785,27		
Prenos amortizacije v breme virov	46290		123.172,75	
<b>Finančni odhodki</b>		<b>0,01</b>	<b>0,01</b>	<b>0,00</b>

dr.fin.odh.-parne izravnave in zaokroževa	46790	0,01	0,01	0,00
---	-------	------	------	------

<b>Stroški in odhodki</b>	<b>Konto</b>	<b>Stroški skupaj</b>	javna služba	tržna služba
<b>Dugi odhodki</b>		<b>10.733,73</b>	<b>10.733,73</b>	<b>0,00</b>
Denarne kazni-inval.	46830	10.732,80	10.732,80	0,00
Vsklajevanje	46890	0,93	0,93	0,00

<b>Stroški in odhodki</b>	<b>Stroški skupaj</b>	javna služba	tržna služba
<b>Skupaj</b>	<b>2.765.564,00</b>	<b>2.745.188,45</b>	<b>20.375,57</b>

#### Rezultat:

<b>Skupaj odhodki R4:</b>	<b>2.765.564,00</b>
<b>Skupaj odhodki javna dejavnost:</b>	<b>2.745.188,45</b>
<b>Skupaj odhodki tržna služba:</b>	<b>20.375,57</b>

<b>Skupaj prihodki R7:</b>	<b>2.775.667,62</b>
<b>Skupaj prihodki javna dejavnost:</b>	<b>2.753.148,96</b>
<b>Skupaj prihodki tržna služba:</b>	<b>22.518,66</b>

<b>Skupaj presežek:</b>	<b>10.103,62</b>
<b>Skupaj presežek javna dejavnost:</b>	<b>7.960,53</b>
<b>Skupaj presežek tržna dejavnost:</b>	<b>2.143,09</b>

V letu 2025 imamo v obeh dejavnostih presežek prihodkov nad odhodki.

*Delitev prihodkov in odhodkov po stroškovnih mestih*

*V nadaljevanju so prihodki in odhodki razdeljeni po stroškovnih mestih. Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov se upošteva načelo nastanka poslovnega dogodka. Prihodki in odhodki so razčlenjeni v skladu z enotnim kontnim načrtom za proračunske uporabnike in slovenskimi računovodskimi standardi. Med prihodki in odhodki so izkazani zneski, ki so nastali kot posledica poslovnih dogodkov v obdobju od 1. januarja do 31. decembra 2025.*

*Prihodki so razčlenjeni na stroškovna mesta:*

- *Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje*
- *Refundacije ZZS*
- *Občine: Mestna občina Nova Gorica, Šempeter-Vrtojba, Brda, Kanal ob Soči, Miren-Kostanjevica, Renče-Vogrsko,*
- *Lastna sredstva,*
- *GŠ Koper (dopolnjevanje zaposlene)*
- *Tržna dejavnost - nadstandardni program.*

#### **Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport**

<b>MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE, ZNANOST IN ŠPORT</b>		
<b>Stroški in odhodki</b>	<b>Konto</b>	
Stroški čistil (delo čistilke)	46010	5.466,48
Stroški storitve računalničarja	461372	8.264,08
<b>SKUPAJ STORITVE</b>		<b>13.730,56</b>
Podjemne pogodbe	46190	48,58
Podjemne pogodbe prispevki	46192	17,01
Podjemne pogodbe davki	46193	15,12
		<b>80,71</b>
Plača zaposlenih	46400	1.337.358,39
Izmensko delo	46403	37.007,72
Delovna uspešnost	46404	31.840,36
Drugi dodatki-men.spec.	46406	966,63
Položajni dodatek	46407	1.970,44
Delovna uspešnost-pov.obseg	46409	135.639,39
Nadomestila plač zapos.-bol.	46410	34.666,39
Nadom.-dopust, izobr.,praznik	46411	276.954,48
<b>SKUPAJ PLAČE</b>		<b>1.856.403,80</b>
Prispevki za SPIZ	46460	160.126,44
Prispevki za SPIZ-odpravnina	464602	23,90
Prispevki za SPIZ-razlika do min.plače	464603	37,25
Prispevki za zdrav.varstvo	46461	124.014,50
Prispevki za zdrav.varstvo-odpravnina	464612	25,31
Prispevki za zdrav.varstvo-razl.do min.pl.	464614	31,26

Prispevek za zaposlovanje	46462	1.298,56
Prispevek za zaposlovanje-odpravnina	464622	0,23
Prispevek za zaposlovanje-razl.do min.pl.	464624	0,26
Prispevek za poškodbe	46463	9.839,36
Prispevek za poškodbe-odpravnina	464632	2,04
Prispevek za poškodbe-razl.do min.pl.	464634	2,29
Prispevek za starševsko var.	46464	1.856,70
Prispevek za starševsko var.-odpravnina	464642	0,39
Prispevek za starševsko var.-razl.do min.pl.	464643	0,43
Prispevek za dolgotrajno oskrbo	46465	7.028,44
<b>SKUPAJ PRISPEVKI IZ PLAČ</b>		<b>304.287,36</b>
<b>Odpravnine</b>	<b>46490</b>	<b>7.570,56</b>
<b>Regres za letni dopust</b>	<b>46440</b>	<b>69.554,79</b>
<b>Jubilejne nagrade</b>	<b>46491</b>	<b>5.108,37</b>
<b>Premije za dod.pokojninsko zavar.</b>	<b>46492</b>	<b>25.825,99</b>
<b>Nadomesti. za uporabo lastnih sredstev doma</b>	<b>46493</b>	<b>208,30</b>
<b>Denarne kazni-inval.</b>	<b>46830</b>	<b>10.732,80</b>
<b>SKUPAJ 2025</b>		<b>2.293.503,24</b>
<b>Prihodki od prodaje</b>	<b>konto</b>	
Bruto plača	760001	1.815.366,23
Poračun plače	7600011	5.203,10
Sredstva za prihranke iz krajših. boln.stal.	7600012	7.818,49
Sredstva za nadomeščanje	760013	598,11
Sredstva sind.zaupnik	760022	677,04
Prispevki in davki	760002	304.687,05
Jubilejne nagrade	760006	5.108,37
Regres za letni dopust	760007	69.554,79
Delovna uspešnost	760009	31.840,37
Premije za KAD	760010	25.819,24
Materialni stroški	760014	144,60
Sredstva za storitvene servise	760042	13.730,65
Sredstva za vzp.zaposl.invalidov	760045	10.732,80
Odpravnine	760047	7.626,29
Specifični stroški šol po pogodbah in sklepih	760049	14,00

Preno nepor.sred.za nadomeščanje, pov.obseg 760070 -613,15

**SKUPAJ 2025 2.298.307,98**

**SKUPAJ 4.804,74**

**Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje krije zavodu stroške dela:**

- *Plače in nadomestila plač, razen nege, spremstva in bolovanj nad 30 dni, ki jih krije ZZZS,*
- *Prispevke za socialno varnost delodajalcev,*
- *Regres, jubilejne, odpravnine, premije ZVPS-JU, sredstva za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov,*
- Študentsko delo po sistematizaciji,
- Storitvene dejavnosti po sistematizaciji,
- *Sredstva za podjemne pogodbe po sistemizaciji.*

V letu 2025 je prišlo do presežka prihodkov nad odhodki s strani MVI in sicer zaradi poročuna v januarju 2025 za december 2024. Prihranki iz krajših boleznin so se prenesli na časovne razmejitve, ker se bo njihova poraba realizirala v letu 2026 za nadomeščanje zaposlenih v bolniškem staležu ter za izplačilo povečanega obsega dela.

**Refundacije ZZZS**

<b>ZZZS - refundacija</b>			
<b>Stroški in odhodki</b>	<b>konto</b>	<b>v breme</b>	<b>v dobro</b>
Nadomeščanje plač.zaposl.-bol.	46410	8.011,90	
Prispevki za SPIZ	46460	791,21	
Prispevki za zdrav.varstvo	46461	526,36	
Prispevek za zaposlovanje	46462	4,81	
Prispevek za poškodbe	46463	42,45	
Prispevek za starš.varstvo	46464	8,00	
Prispevek za dolgotrajno oskrbo	46465	34,79	
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>		<b>9.419,52</b>	
<b>Prihodki</b>	<b>konto</b>	<b>v breme</b>	<b>v dobro</b>
Prejeta sredstva od ZZZS	763901		9.461,90
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>			<b>9.461,90</b>
<b>RAZLIKA</b>			<b>42,38</b>

**Občine**

Prihodki iz proračuna občin:

<b>SOFINANCIRANJE NADOMESTILA STROŠKOV DELAVCEV</b>		
MESTNA OBČINA NOVA GORICA	76500	33.929,49
MESTNA OBČINA NOVA GORICA	76503	61.685,89
OBČINA ŠEMPETER-VRTOJBA	76522	12.587,52
OBČINA RENČE VOGRSKO	76525	8.383,80
OBČINA MIREN KOSTANJEVICA	76516	9.446,55
OBČINA BRDA	76519	13.002,37
OBČINA KANAL OB SOČI	76513	14.169,81
<b>skupaj</b>		<b>153.205,43</b>

<b>SOFINANCIRANJE UČNIH UR UDELEŽENCEM PROGRAMA NADSTANDARD</b>		
MESTNA OBČINA NOVA GORICA	76501	3.109,76
OBČINA ŠEMPETER-VRTOJBA	76510	933,19
OBČINA RENČE VOGRSKO	76527	294,69
OBČINA MIREN KOSTANJEVICA	76518	31,02
OBČINA BRDA	76521	113,74
OBČINA KANAL OB SOČI	76515	103,40
	<b>skupaj</b>	<b>4.585,80</b>
<b>SOFINANCIRANJE INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE</b>		
MESTNA OBČINA NOVA GORICA	76502	3.683,79
OBČINA ŠEMPETER VROJBA	76511	0,00
	<b>skupaj</b>	<b>3.683,79</b>
<b>FINANCIRANJE MATERIALNIH STROŠKOV NA PODLAGI 82.ČL.ZOFVI</b>		
MESTNA OBČINA NOVA GORICA	76504	36.568,00
OBČINA ŠEMPETER-VRTOJBA	76523	6.948,90
OBČINA RENČE VOGRSKO	76526	4.628,26
OBČINA MIREN KOSTANJEVICA	76517	5.599,99
OBČINA BRDA	76520	7.000,00
OBČINA KANAL OB SOČI	76524	7.822,40
	<b>skupaj</b>	<b>68.567,55</b>
<b>SKUPAJ PREJETA SREDSTVA IZ OBČIN:</b>		<b>230.042,57</b>

<b>SKUPAJ PRIHODKI OBČIN:</b>	
MESTNA OBČINA NOVA GORICA	138.976,93
<b>SKUPAJ OSTALE OBČINE:</b>	
OBČINA ŠEMPETER-VRTOJBA	20.469,61
OBČINA RENČE VOGRSKO	13.306,75
OBČINA MIREN KOSTANJEVICA	15.077,56
OBČINA BRDA	20.116,11
OBČINA KANAL OB SOČI	22.095,61
	<b>SKUPAJ: 91.065,64</b>
	<b>SKUPAJ VSE</b>
	<b>OBČINE: 230.042,57</b>

V nadaljevanju pojasnjujemo prihodke in odhodke iz proračuna občin, kateri izhajajo iz naslova financiranja prevoza na delo in z dela ter prehrano na delu:

<b>MESTNA OBČINA NOVA GORICA 2025</b>			
<b>SOFINANCIRANJE NADOMESTILA STROŠKOV DELAVCEV</b>			
<b>Stroški in odhodki glede na delitveno bilanco občin</b>	<b>konto</b>	<b>v breme</b>	<b>v dobro</b>
Prevoz na delo in iz dela	46420	26.269,32	
Regresirana prehrana	46421	35.297,42	
Zimski regres	46441	33.853,02	
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>		<b>95.419,77</b>	
<b>Prihodki glede na delitveno bilanco občin</b>	<b>konto</b>	<b>v breme</b>	<b>v dobro</b>
plače	76500		33.929,49
preh. prevozi	76503		61.685,89
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>			<b>95.615,38</b>

RAZLIKA				195,61
---------	--	--	--	--------

### OBČINA ŠEMPETER-VRTOJBA 2025

#### SOFINANCIRANJE NADOMESTILA STROŠKOV DELAVCEV

<b>Stroški in odhodki glede na delitveno bilanco občin</b>	<b>konto</b>	<b>v breme</b>	<b>v dobro</b>
Prevoz na delo in iz dela	46420	5.360,47	
Regresirana prehrana	46421	7.202,73	
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>		<b>12.563,20</b>	
<b>Prihodki glede na delitveno bilanco občin</b>	<b>konto</b>	<b>v breme</b>	<b>v dobro</b>
preh. prevozi	76522		12.587,52
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>			<b>12.587,52</b>
RAZLIKA			24,32

### OBČINA RENČE VOGRSKO 2025

#### SOFINANCIRANJE NADOMESTILA STROŠKOV DELAVCEV

<b>Stroški in odhodki glede na delitveno bilanco občin</b>	<b>konto</b>	<b>v breme</b>	<b>v dobro</b>
Prevoz na delo in iz dela	46420	3.570,29	
Regresirana prehrana	46421	4.797,31	
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>		<b>8.367,61</b>	
<b>Prihodki glede na delitveno bilanco občin</b>	<b>konto</b>	<b>v breme</b>	<b>v dobro</b>
preh. prevozi	76525		8.383,80
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>			<b>8.383,80</b>
RAZLIKA			16,19

### OBČINA MIREN KOSTANJEVICA 2025

#### SOFINANCIRANJE NADOMESTILA STROŠKOV DELAVCEV

<b>Stroški in odhodki glede na delitveno bilanco občin</b>	<b>konto</b>	<b>v breme</b>	<b>v dobro</b>
Prevoz na delo in iz dela	46420	4.022,87	
Regresirana prehrana	46421	5.405,42	
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>		<b>9.428,29</b>	
<b>Prihodki glede na delitveno bilanco občin</b>	<b>konto</b>	<b>v breme</b>	<b>v dobro</b>
preh. prevozi	76516		9.446,55
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>			<b>9.446,55</b>
RAZLIKA			18,26

### OBČINA BRDA 2025

#### SOFINANCIRANJE NADOMESTILA STROŠKOV DELAVCEV

<b>Stroški in odhodki glede na delitveno bilanco občin</b>	<b>konto</b>	<b>v breme</b>	<b>v dobro</b>
Prevoz na delo in iz dela	46420	6.222,79	

Regresirana prehrana	46421	6.756,78	
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>		<b>12.979,57</b>	
<b>Prihodki glede na delitveno bilanco občin</b>	<b>konto</b>	<b>v breme</b>	<b>v dobro</b>
preh. prevozi	76519		<b>13.002,37</b>
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>			<b>13.002,37</b>
RAZLIKA			22,80

### OBČINA KANAL OB SOČI 2025

#### SOFINANCIRANJE NADOMESTILA STROŠKOV DELAVCEV

<b>Stroški in odhodki glede na delitveno bilanco občin</b>	<b>konto</b>	<b>v breme</b>	<b>v dobro</b>
Prevoz na delo in iz dela	46420	6.034,30	
Regresirana prehrana	46421	8.108,13	
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>		<b>14.142,44</b>	
<b>Prihodki glede na delitveno bilanco občin</b>	<b>konto</b>	<b>v breme</b>	<b>v dobro</b>
preh. prevozi	76513		<b>14.169,81</b>
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>			<b>14.169,81</b>
RAZLIKA			27,37

Razlika med stroški in prihodki nastane, ker stroški na kontih 46420 in 46421 so iz obdobja 01.01.2025 – 31.12.2025, prihodki v letu 2025 (na podlagi navodil občin ustanoviteljic) pa so iz naslova izdanih zahtevkov za pokritje nastalih stroškov v obdobju 01.12.2024-30.11.2025. Prevoz na delo se izplačuje na podlagi metodologije iz 5. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji oz. relevantnih členov aneksov h kolektivnim pogodbam dejavnosti in poklicev (Uradni list RS, št. 88/21), v povezavi z 8. členom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS-AA) (Uradni list RS, št. 139/22), ki ureja povračilo stroškov prevoza na delo in z dela in kilometrine za uporabo lastnega avtomobila v državi, to je 10% od navedene najvišje poročane maloprodajne cene NMB-95 za posamezen mesec, objava je na spletni strani MJU za mesec uporabe podatka. Zaradi višanje cen goriv se je zvišal tudi strošek povračila prevoza na delo. V letu 2025 se je izplačal tudi zimski regres, katerega je Republika Slovenija krila preko proračunov občin – naš zavod je sredstva prejel iz proračuna MONG.

Sredstva, katera občine namenjajo za kritje učnih ur udeležencem nadstandardnih programov, so razvidna pri razmejitvi tržne dejavnosti.

Kritje materialnih stroškov na podlagi 82. člena ZOFVI:

<b>Stroški in odhodki</b>	<b>Konto</b>	<b>Stroški skupaj</b>	<b>lastna sredstva</b>	<b>občine</b>
Električna energija NG	46020	22.322,04		
Električna energija Šempeter	46021	7.412,54		
Voda NG	46097	6.274,00		
Voda Šempeter	46098	4.289,90		
Zavarovanje objekt NG	46120	1.181,35		
Zavarovanje objekt Šem.	46121	225,02		
Zavarovanje oprema NG	46122	784,56		
Zavarovanje elektronike Šempeter	461221	149,44		
Zavarovanje VLOM	46123	39,16		
Zavarovanje vloma Šempeter	461231	7,45		

Zavarovanje steklo NG	46124	92,69	
Zavarovanje steklo Šem.	46125	17,65	
Zavarovanje odgovornost	46126	548,13	
Zavarovanje odgovornosti Šempeter	461261	104,42	
Stroški odv.smeti in čiščenje NG	461400	3.457,04	
Stroški od.smeti in čiščenje Šempeter	461401	2.813,70	
Stroški ogrevanja	461430	30.108,40	
Stroški ogrevanja Šempeter	461432	5.057,97	
Prevozi instr.in dr.opreme	461405	7.433,46	*selitev klavirjev,pianinov,pohištva zaradi gradbenih del
<b>Skupaj</b>	<b>92.318,92</b>	<b>23.751,37</b>	<b>68.567,55</b>

zavarovanje	3.149,87
električna energija	24.473,58
poraba kuriv in stroški ogrevanja	24.224,09
voda	8.822,12
komunalne storitve	4.516,95
selitev klavirjev,pianinov,pohištva	3.380,93
<b>SKUPAJ</b>	<b>68.567,54</b>

#### Lastna sredstva:

	v breme	v dobro
<b>Stroški in odhodki</b>	<b>218.966,59</b>	
Skupaj materialni stroški	39.157,41	
Skupaj stroški storitev	145.399,00	
Amortizacija	34.010,37	
Skupaj plače,nadomestila,prispevki	398,87	
Ostali drugi stroški	0,94	
<b>Prihodki</b>		<b>218.629,42</b>
Prispevek staršev	76010	200.436,86
Prihodki od vadenja, izposoje-učenci	76012	15.324,64
Prihodki od vadenja, izposoje-zunanji	760121	420,50
Prihodki od izpitov	76013	871,01
Prihodki od obresti	7620	1.480,41
Drugi prihodki (donacije,odškodnine,...)	763	96,00
<b>REZULTAT</b>		<b>-337,17</b>

#### Glasbena šola Koper:

Ker en zaposleni dopolnjuje svojo obveznost na zavodu Glasbena šola Koper, mu strošek prevoza na

delo in z dela, prehrano in povečan obseg dela na Glasbeni šoli Koper krije Glasbena šola Koper v višini 945,35 €, in sicer:

<b>GLASBENA ŠOLA KOPER 2025</b>			
<b>SOFINANCIRANJE DOPOLNJEVANJE DELOVNE OBVEZNOSTI</b>			
<b>Stroški in odhodki</b>	<b>konto</b>	<b>v breme</b>	<b>v dobro</b>
Prevoz na delo in iz dela	46420	245,75	
Regresirana prehrana	46421	824,63	
Kilometrina, cest.park	46151	212,94	
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>		<b>1.283,32</b>	
<b>Prihodki</b>	<b>konto</b>	<b>v breme</b>	<b>v dobro</b>
Drugi prihodki	76016		1.283,32
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>			<b>1.283,32</b>
<b>RAZLIKA</b>			<b>0,00</b>

### Tržna dejavnost 2025:

V letu 2025 je zavod izvajal pod tržno dejavnostjo zgolj nadstandardni program.

### Nadstandardni program:

*V letu 2025 se je na šoli izvajal nadstandardni program in sicer:*

- *Andraž Lasič – glasbena ustvarjalnost in jazz klavir*
- *Anže Vrabc - glasbena ustvarjalnost in jazz klavir*
- *Blaž Pahor - glasbena ustvarjalnost in jazz klavir*
- *Ivo Špacapan – jazz-pop petje*
- *Maj Špacapan – električna kitara*

Posredni odhodki				
<b>Stroški in odhodki</b>	<b>Konto</b>	<b>46</b>	<b>Nadstandard</b>	<b>skupaj trg</b>
Stroški čistil in toal.prib.NG	46010	12.914,14	104,77	104,77
Stroški čistil in toal.prib.Šempeter	46011	498,98		0,00
Električna energija NG	46020	22.322,04	181,10	181,10
Električna energija Šempeter	46021	7.412,54		0,00
Odpisi DI do 1leta, pot.mat.ključ	46040	1.086,20		0,00
Pot. mater., strune, loki...	46042	3.483,35		0,00
Stroški revij in strok. liter.,CD,DVD	46050	2.348,85		0,00
Pisarniški material	46060	5.573,34	45,22	45,22
Dr.mat.(rože.hrana.darila.obl. kava,voda)nastopi	46090	8.707,79	70,65	70,65
Stroški raznega materiala	46092	2.777,12	22,53	22,53
Str.mater.brošura, kon.listi, nalepke	46095	200,00	1,62	1,62
Zaščitne, delovne obleke	46096	512,28	4,16	4,16
Voda NG	46097	6.274,00	50,90	50,90
Voda Šempeter	46098	4.289,90		0,00
Storitve telefon/internet	46100	1.151,93	9,35	9,35
Storitve mobi telefona	46101	1.026,32		0,00
Storitve saop	46102	818,94	6,64	6,64
Prijavn., tekmov.abonmaji, drugo	461080	4.431,00		0,00
Storitve razne	46109	341,06		0,00
Stroški tekočega vzdrž.matična šola	46110	18.326,50	148,68	148,68
Servis, vzdr.dvigalo	461102	2.163,29	17,55	17,55
Servis vzd.elek.video-varn.&pož.opr.	461103	2.072,20	16,81	16,81
Servisi druga sredstva	461104	1.721,43	13,97	13,97

Servis, vzdr.račun.prog.opreme,	461105	6.508,83	52,81	52,81
Servis gas.apar.pož.opreme NG	461106	336,68	2,73	2,73
Servis glasbil, prest.orgel	461107	4.855,20	0,00	0,00
Stroški tekočega vzdrž.zgradbe PGŠ&upravljanje	461111	1.715,05		0,00
Servis gas.apar.PGŠ+požarna varnost	461112	749,14		0,00
Stroški inves.vzdrž.matična šola	46112	3.683,79	29,89	29,89
Stroški najemnin dvorana	46115	490,00	3,98	3,98
Stroški najemnin Šempeter	46116	200,00		0,00
Stroški najemnin razno	46117	1.048,62		0,00
najem strežnika	461172	2.240,16	18,17	18,17
najem e-arhiva	461173	1.573,80	12,77	12,77
najem Brda/dislociran oddelek	461174	570,00		0,00
najem kopirnega stroja	46119	3.639,61	29,53	29,53
Zavarovanje objekt NG	46120	1.181,35	9,58	9,58
Zavarovanje objekt Šem.	46121	225,02		0,00
Zavarovanje oprema NG	46122	784,56	6,37	6,37
Zavarovanje elektronike Šempeter	461221	149,44		0,00
Zavarovanje VLOM	46123	39,16	0,32	0,32
Zavarovanje vloma Šempeter	461231	7,45		0,00
Zavarovanje steklo NG	46124	92,69	0,75	0,75
Zavarovanje steklo Šem.	46125	17,65		0,00
Zavarovanje odgovornost	46126	548,13	4,45	4,45
Zavarovanje odgovornosti Šempeter	461261	104,42		0,00
Varovanje, var.pri delu, pož.var.	46127	6.016,40	48,81	48,81
Storitve plačilnega prometa, bančne storitve	461280	105,40	0,00	0,00
Storitve agencije UJP	461281	173,83	1,41	1,41
Stroški odvetn.prav.svet.storitev	46130	2.232,60		0,00
Stroški notranjega revidiranja	461301	4.300,00	34,89	34,89
Prav.svet. GDPR	461302	570,96	4,63	4,63
Storitve pouk glasbil	46131	872,00		0,00
Zdravstvene storitve	46132	2.875,84	23,33	23,33
Storitve uglaševanja in ozvočenja	46134	3.941,68	31,98	31,98
Tiskarske storitve, tis.položnic	46135	940,58	7,63	7,63
oglašev.storitve, spletna stran	46136	818,00	6,64	6,64
Račun. prog. storitve, splet.pot.	46137	696,08	5,65	5,65
licenca e-gš	461371	8.673,33	70,37	70,37
Stroški storitve računalničarja	461372	8.264,08	67,05	67,05
Fotog.in snemal.stor.in uokvirjanje	46138	1.928,40		0,00
Stroški kotizacij izobraževanja	46139	9.792,46	79,45	79,45
<i>Predavanje nadstandard-neposr</i>	<i>461392</i>	<i>15590,98</i>		0,00
Stroški odv.smeti in čiščenje NG	461400	3.457,04	28,05	28,05
Stroški od.smeti in čiščenje Šempeter	461401	2.813,70	0,00	0,00
Prevoz oseb na tek.m.nast.vaje	461402	450,00	0,00	0,00
Poštno storitve, hitra pošta	461403	6.400,55	51,93	51,93
Najem kontejnerja za papir NG	461404	142,74	1,16	1,16
Prevozi instrum.in dr.opreme	461405	7.433,46	0,00	0,00
Prevozi razno	461406	2.135,00	0,00	0,00
Stroški ogrevanja ng	461430	30.108,40	244,27	244,27
Stroški ogrevanja Šempeter	461432	5.057,97		0,00
Dnevnice	46150	3.193,35	0,00	0,00
Kilometrina, cest.park.	46151	8.771,67	0,00	0,00
Potni stroški-javni prevoz	46153	909,16	0,00	0,00
Članarine in spl.potrdila	46160	2.640,90	0,00	0,00
odškodnina za zemljišče NG	461611	234,20	1,90	1,90

Nad. za stavbno zemljišče Šem.	46162	455,53		0,00
Podjemne pogodbe	46190	48,58	0,00	0,00
Podjemne pogodbe prispevki	46192	17,01	0,00	0,00
Podjemne pogodbe davki	46193	15,12	0,00	0,00
Nočnine, hotel.stor., AP, POD	46199	4.493,43	0,00	0,00
Amortizacija NDS in OOS	46200	27.332,23	221,74	221,74
AM DI nad eno leto življ.dobe	46201	4.287,45		0,00
Amort.knjig, CD, VHS,NOT	46203	2.612,43		0,00
Plača zaposlenih	46400	193.521,65	1.570,02	1.570,02
Plača zaposlenih	46400	1.143.836,74		0,00
Mater.stroški nad uredbo vlade	46401	398,87		0,00
Izmensko delo	46403	842,06	6,83	6,83
Izmensko delo	46403	36.165,66		0,00
Delovna uspešnost	46404	7.484,67	60,72	60,72
Delovna uspešnost	46404	24.355,69		0,00
Drugi dodatki-men.spec.	46406	966,63		0,00
Položajni dodatek	46407	644,02	5,22	5,22
Položajni dodatek	46407	1.326,42		0,00
Delovna uspešnost-pov.obseg	46409	16.518,76	134,01	134,01
Delovna uspešnost-pov.obseg	46409	119.120,63		0,00
Nadomestila plač zapos.-bol.	46410	7.963,38	64,61	64,61
Nadomestila plač zapos.-bol.	46410	34.714,91		0,00
Nadom.-dopust, izobr.,praznik	46411	42.820,79	347,40	347,40
Nadom.-dopust, izobr.,praznik	46411	234.133,69		0,00
Prevoz na delo in iz dela	46420	5.602,23	45,45	45,45
Prevoz na delo in iz dela	46420	46.123,57		0,00
Regresirana prehrana	46421	14.031,39	113,83	113,83
Regresirana prehrana	46421	54.361,03		0,00
Regres za letni dopust	46440	12.790,02	103,76	103,76
Regres za letni dopust	46440	56.764,77		0,00
Zimski regres	46441	6.388,60	51,83	51,83
Zimski regres	46441	27.464,42		0,00
Prispevki za SPIZ	46460	24.176,36	196,14	196,14
Prispevki za SPIZ	46460	136.776,56		0,00
Prispevki za SPIZ-odpravnina	464602	23,90		0,00
Prispevek za SPIZ-razlika do min.plače	464603	37,25	0,30	0,30
Prispevki za zdrav.varstvo	46461	17.920,56	145,39	145,39
Prispevki za zdrav.varstvo	46461	106.682,18		0,00
Prispevki za zdrav.varstvo-odpravnina	464612	25,31		0,00
Prispevki za zdrav.varstvo-razlika do min.plače	464614	31,26	0,25	0,25
Prispevek za zaposlovanje	46462	163,91	1,33	1,33
Prispevek za zaposlovanje	46462	1.139,72		0,00
Prispevek za zaposlovanje-odpravnina	464622	0,23		0,00
prisevek za zapos.-razl.do min.plače	464624	0,26	0,00	0,00
Prispevek za poškodbe	46463	1.447,85	11,75	11,75
Prispevek za poškodbe	46463	8.435,99		0,00
Prispevek za poškodbe-odpravnina	464632	2,04		0,00
Prispevek za poškodbe-razl.do min.plače	464634	2,29	0,02	0,02
Prispevek za starševsko var.	46464	273,18	2,22	2,22
Prispevek za starševsko var.	46464	1.591,84		0,00
Prispevek za starševsko var.-odpravnina	464642	0,39		0,00
Prispevek za star.varstvo-razl.do min.plače	464643	0,43	0,00	0,00
Prispevki za dolgotrajno oskrbo	46465	2.731,79	22,16	22,16
Prispevki za dolgotrajno oskrbo	46465	4.296,65		0,00

Odpravnine	46490	7.570,56	61,42	61,42
Jubilejne nagrade in vsi prispevki	46491	638,54	5,18	5,18
Jubilejne nagrade in vsi prispevki	46491	4.469,83		0,00
Premije za dod.pokojninsko zavar.	46492	4.583,04	37,18	37,18
Premije za dod.pokojninsko zavar.	46492	21.242,95		0,00
Nadomestilo za uporabo lastnih sredstev	46493	175,00	1,42	1,42
Nadomestilo za uporabo lastnih sredstev	46493	33,30		0,00
dr.fin.odh.-parne izravnave in zaokroževa	46790	0,01	0,00	0,00
Denarne kazni-inval.	46830	10.732,80		0,00
Vsklajevanje	46890	0,93		0,00
<b>SKUPAJ posredni odhodki</b>			<b>4.784,59</b>	<b>4.784,59</b>
<b>Stroški in odhodki</b>	<b>Konto</b>	<b>Nadstandard</b>	<b>skupaj</b>	
Predavanje nadstand.prog.	461392	15.590,98	15.590,98	
<b>SKUPAJ neposredni odhodki</b>			<b>15.590,98</b>	<b>15.590,98</b>
<b>Skupaj stroški in odhodki</b>			<b>20.375,57</b>	<b>20.375,57</b>
<b>Prihodki tržne dejavnosti</b>				
	<b>Konto</b>	<b>Nadstandard</b>	<b>skupaj</b>	
Nadstandardni program	76111	17.932,86	17.932,86	
MONG nadstandard	76501	3.109,76	3.109,76	
Šempeter nadstandard	76510	933,19	933,19	
Kanal nadstandard	76515	103,40	103,40	
Miren nadstandard	76518	31,02	31,02	
Brda nadstandard	76521	113,74	113,74	
Renče Vogrsko nadstandard	76527	294,69	294,69	
<b>SKUPAJ</b>			<b>22.518,66</b>	<b>22.518,66</b>
<b>Skupaj prihodki</b>			<b>22.518,66</b>	<b>22.518,66</b>
<b>Rezultat</b>			<b>2.143,09</b>	<b>2.143,09</b>
Prihodki nadstandarda 2025		22.518,66	Skupaj tržna dejavnost: 22.518,66	
<b>Skupaj vsi prihodki 2025</b>		<b>2.775.667,62</b>		
Delež delitve stroškov nadstandard		0,00811	Skupaj delež tržne dejavnosti: 0,008113	

Občine so v letu 2025 sofinancirale stroške nadstandarda na enak način kot v letu 2024. Tako so v Pogodbo o sofinanciranju javnega zavoda Glasbena šola Nova Gorica za leto 2025 dorekle, da se financira program udeležencem, kateri imajo stalno prebivališče v posamezni občini ustanoviteljici zavoda ter imajo status učenca, dijaka ali študenta, ki so mlajši od 26 let in niso v rednem delovnem razmerju.

## Primerjava izkaza prihodkov in odhodkov za zadnja tri leta

<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>Primerjava 2025/2024</b>	<b>2023</b>	<b>Primerjava 2024/2023</b>
Izvrševanje proračuna MIZŠ	2.298.307,98	2.055.762,38	<b>111,80%</b>	1.873.186,15	<b>109,75%</b>
Izvrševanje proračuna občina	230.042,57	220.180,98	<b>104,48%</b>	194.760,12	<b>113,05%</b>
Prihodki- prispevki staršev, ostala javna služba	218.260,59	216.706,35	<b>100,72%</b>	212.499,34	<b>101,98%</b>
Drugi prihodki	9.557,90	8.251,78	<b>115,83%</b>	893,97	<b>923,05%</b>

Finančni in izredni prih.	1.480,41	2.029,73	<b>72,94%</b>	1.123,69	<b>180,63%</b>
Prodaja OS, donacije, in drugo	0,00	100,00	<b>100,00%</b>	30,00	<b>0,00%</b>
Tržna dejavnost	18.018,17	18.302,89	<b>98,44%</b>	17.036,31	<b>107,43%</b>
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>2.775.667,62</b>	<b>2.521.334,11</b>	<b>110,09%</b>	<b>2.299.529,58</b>	<b>109,65%</b>

SKUPAJ ODHODKI	2025	2024	Primerjava 2025/2024	2023	Primerjava 2024/2023
Stroški materiala, energije	78.400,53	76.523,04	<b>102,45%</b>	96.017,88	<b>79,70%</b>
Stroški storitev	209.383,85	228.625,21	<b>91,58%</b>	189.299,91	<b>120,77%</b>
Stroški dela	2.432.813,77	2.155.225,82	<b>112,88%</b>	1.970.086,92	<b>109,40%</b>
Amortizacija	34.232,11	31.630,45	<b>108,23%</b>	32.807,89	<b>96,41%</b>
Ostali stroški, fin.odh.	10.733,74	11.531,98	<b>93,08%</b>	11.152,12	<b>103,41%</b>
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>2.765.564,00</b>	<b>2.503.536,50</b>	<b>110,47%</b>	<b>2.299.364,72</b>	<b>108,88%</b>
<b>Rezultat</b>	<b>10.103,62</b>	<b>17.797,61</b>	<b>56,77%</b>	<b>164,86</b>	<b>10795,59%</b>

V letu 2025 je razlika med prihodki in odhodki pozitivna ter izkazuje presežek prihodkov nad odhodki. Poslovni izid za leto 2025 znaša **10.103,62 €**. Poslovni rezultat odraža gospodarno, transparentno ter preudarno razpolaganje z javnimi financami z namenom varčevanja nujnih sredstev za nabavo iztrošenih instrumentov.

Dejstva, katera so vplivala na poslovanje zavoda v letu 2025:

- V letu 2025 so občine ustanoviteljice na podlagi 82. člena ZOFVI-ja namenila sredstva za pokrivanje obratovalnih materialnih stroškov, in sicer v višini 70.000,00 €.
- Od 01.01.2025 dalje zavod na podlagi navodil Ministrstva za finance pod druge prihodke knjiži refundirana sredstva ZZZS.
- Od 01.09.2023 dalje so vse uporabnine del občinskega proračuna ter jih občini prejmeta neposredno v svoj proračun.
- Stroški dela so višji zaradi napredovanj zaposlenih v naziv, zaradi izplačila odpravnin ob redni upokojitvi zaposlenih ter zaradi zakonske spremembe vrednosti plačnih razredov s 01.01.2025.
- Strošek elektrike se je znižal (nov dobavitelj po izboru občine).

## D: IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

*V IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB določenih uporabnikov v postavki prejeta vračila posojil posameznikov nimamo vrednosti. Obrazec prikazuje dana posojila in prejeta vračila danih posojil za tekoče in predhodno obračunsko obdobje. V letu 2025, prav tako kot v predhodnih letih, zavod ni dajal posojil.*

## E: IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA

*Izkaz računa financiranja je namenjen pregledu zadolževanja in odplačila dolga v tekočem in predhodnem obračunskem obdobju. Iz posameznih postavk izkaza je razvidno, da se zavod v letu 2025 ni zadolževal in tudi ni odplačeval dolgov zadolževanja predhodnih let. Iz izpolnjenih obeh prilog k obrazcem prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov dobimo rezultat, ki nam pokaže stanje na računih določenega uporabnika, v letu 2025 je pozitiven in znaša 866,93 €.*

## F: IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je evidenčni izkaz, ki ga določeni uporabniki izkazujejo v poslovnih knjigah po 16. členu pravilnika o razčlenjevanju prihodkov in odhodkov. To pomeni, da se pri knjiženju prihodkov in odhodkov, ki se knjižijo evidenčno, upošteva načelo denarnega

toka - plačane realizacije. Takšno evidenčno izkazovanje naj bi zagotavljalo primerljive podatke, ki so potrebni za spremljanje gibanja javnofinančnih sredstev na ravneh države in občin. Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih tekočega in predhodnega obračunskega obdobja. Upoštevano je načelo denarnega toka, kar pomeni, da je poslovni dogodek nastal in da je prišlo do prejema ali izplačila denarja v koledarskem letu. Prihodki in odhodki so razčlenjeni v skladu z zakonom o računovodstvu ter z enotnim kontnim načrtom za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Prihodki in odhodki po načelu denarnega toka so razčlenjeni na:

- prihodke za izvajanje javne službe,
- prihodke od prodaje blaga in storitev na trgu,
- odhodke zaradi izvajanja javne službe ter
- odhodke zaradi prodaje blaga in storitev na trgu.

Za razmejevanje prihodkov in odhodkov v povezavi z javno službo oziroma tržno dejavnostjo je uporabljeno enako sodilo kot pri izkazu prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti.

Evidenčno se ne knjiži:

- Obračunana amortizacija
- Dani ali vrnjeni depoziti
- Refundacije
- Odprava kratkoročnih in dolgoročnih časovnih razmejitev
- Vračila napačnih nakazil
- Donacije v naravi

#### ***Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka ločeno glede na javno službo in tržno dejavnost:***

Naziv konta	Konto	skupaj	trg	javna služba
<b>Evidenčni odhodki</b>	<b>4</b>	2.749.928,58	18.923,82	2.731.004,76
Osnovne plače	400000	1.326.545,65	0,00	1.326.545,65
Dodatki za pos.pog-izmensko delo	400002	36.525,32	0,00	36.525,32
Položajni dodatek	400003	1.960,60	0,00	1.960,60
Nadomestila v breme GŠ/bolez.	400004	38.026,82	0,00	38.026,82
Mater.stroški nad urebo	400006	431,99	0,00	431,99
Magisterij, special.doktorat	400007	998,99	0,00	998,99
Nad. praznik, dopust, izobr.	400009	272.297,16	0,00	272.297,16
Plače in dodatki	del 4000	1.676.786,53	0,00	1.676.786,53
Regres za letni dopust	400100	69.107,59	0,00	69.107,59
Zimski regres	400101	33.853,02	0,00	33.853,02
Regres za letni dopust	del 4001	102.960,61	0,00	102.960,61
Regres za prehrano	400202	68.108,94	0,00	68.108,94
Prevoz na delo in iz dela	400203	53.098,54	0,00	53.098,54
Povračila in nadomestila	del 4002	121.207,48	0,00	121.207,48
Sredstva za delovno uspešnost	400300	30.314,85	0,00	30.314,85
Sred.za del.usp.iz pov.obs.dela	400302	129.831,07	0,00	129.831,07
Sredst.za del.uspeš.in pov. Obseg dela	del 4003	160.145,92	0,00	160.145,92
Jubilejne nagrade	400900	4.753,62	0,00	4.753,62

Odpravnine	400901	7.595,87	0,00	7.595,87
Drugi izdatki zaposlenim	400999	158,50	0,00	158,50
Drugi izdatki zaposlenim	del 4009	12.507,99	0,00	12.507,99
Plače in drugi izdatki zaposlenim		2.073.608,53	0,00	2.073.608,53
Prispevki za SPIZ	401001	158.503,12	0,00	158.503,12
Prispevek za SPIZ-MS nad uredbo	401002	38,23	0,00	38,23
Prispevek za SPIZ-odpravnina	401003	23,90	0,00	23,90
Prispevek za SPIZ-razlika do min.plače	401004	42,34	0,00	42,34
Pokojn.in inval.zavarovanje	del 4010	158.607,59	0,00	158.607,59
Prispevek za obv.zdrav.zavarovanje	401100	122.076,49	0,00	122.076,49
Prispevek za poškodbe pri delu	401101	9.733,46	0,00	9.733,46
Prispevek za poškodbe pri delu-MS nad uredbo	401104	31,82	0,00	31,82
Prispevek za poškodbe-odpravnina	401106	2,04	0,00	2,04
Prispevek za zdrav.zav.-razlika do min.plače	401109	35,03	0,00	35,03
Prispevek za poškodbe-razlika do min.plače	401110	2,59	0,00	2,59
Prispevek za zdr.zav	del 4011	131.881,43	0,00	131.881,43
Prispevek za zaposlovanje	401200	1.280,27	0,00	1.280,27
Prispevek za zaposlovanje-MS nad uredbo	401201	0,26	0,00	0,26
Prispevek za zapos.-odpravnina	401202	0,23	0,00	0,23
Prispevek za zapos.razl. do min.plače	401203	0,29	0,00	0,29
Prispevek za zaposlovanje	del 4012	1.281,05	0,00	1.281,05
Prispevek za starševsko varstvo	401300	1.836,67	0,00	1.836,67
Prispevek za starševsko varstvo-MS nad uredbo	401301	0,35	0,00	0,35
Prispevek za star.varstvo-odpravnina	401302	0,39	0,00	0,39
Prispevek za star.varstvo-razlika do min.plače	401303	0,49	0,00	0,49
Prispevek za starševsko varstvo	del 4013	1.837,90	0,00	1.837,90
Prispevek za dolgotrajno oskrbo	401400	5.874,10	0,00	5.874,10
Prispevek za dolgotrajno oskrbo	del 4014	5.874,10	0,00	5.874,10
Premije KAD	401500	25.609,50	0,00	25.609,50
Premije ZVPS-JU	del 4015	25.609,50	0,00	25.609,50
Prispevki delodajalcev za socialno varnost		325.091,57	0,00	325.091,57
Pisarniški material in storitve	402000	5.628,65	45,66	5.582,99
Čistilni material in storitve	402001	10.785,26	87,50	10.697,76
Storitve varovanja zgradb	402002	6.044,69	49,04	5.995,65
Založniške in tiskarske storitve	402003	940,58	7,63	932,95
Časopisi,revije,knjige,CD,VHS	402004	2.689,25	21,82	2.667,43
Stroški oglaševalskih storitev	402006	498,00	4,04	493,96
Računalniške storitve	402007	29.779,38	241,60	29.537,78
Račun.reviz.fot. ugl.svet. izob. storitve	402008	31.708,70	16.891,54	14.817,16

Drugi splošni material in storitve	402099	20.603,80	167,16	20.436,64
Pisarniški in splošni material in storitve	del 4020	108.678,31	17.515,99	91.162,32
Uniforme in službena obleka	402100	512,28	4,16	508,12
Knjige,revije,strok.lit.CD	402101	3.025,58	24,55	3.001,03
Posebni material in storitve	del 4021	3.537,86	28,70	3.509,16
Električna energija	402200	30.629,48	248,49	30.380,99
Stroški ogrevanja	402201	37.371,65	303,19	37.068,46
Voda in komunalne storitve	402203	14.406,03	116,87	14.289,16
Odvoz smeti	402204	2.614,12	21,21	2.592,91
Telefon, fax, ele.pošta, mobitel	402205	2.516,51	20,42	2.496,09
Poštnina in kurirske stor.	402206	6.315,31	51,24	6.264,07
	del 4022	93.853,10	761,42	93.091,68
Drugi prevozni in tran.stroški	402399	8.737,46	70,89	8.666,57
	del 4023	8.737,46	70,89	8.666,57
Dnevnice v državi	402400	3.337,15	0,00	3.337,15
Hotelske in rest.storitve	402401	4.493,43	0,00	4.493,43
Stroški prevoza v državi	402402	10.083,22	0,00	10.083,22
	del 4024	17.913,80	0,00	17.913,80
Tekoče vzdr.poslovnih prostorov	402500	20.159,89	163,55	19.996,34
Tekoče vzdrževanje druge opreme	402511	12.366,73	100,33	12.266,40
Zavar. premije za opremo in zgradbe	402512	4.104,27	33,30	4.070,97
	del 4025	36.630,89	297,18	36.333,71
Najemnine za poslovne objekte	402600	860,00	6,98	853,02
Najem strojne računalniške opreme	402604	3.570,37	28,97	3.541,40
Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	402605	689,73	5,60	684,13
Najemnine,uporabnine,zakupnine-drugo	402699	1.101,74	8,94	1.092,80
	del 4026	6.221,84	50,48	6.171,36
Plačila po podjemnih pogodbah	402902	65,59	0,53	65,06
Izdatki za izobraževanje delavcev	402907	10.358,46	84,04	10.274,42
Posebni davek na določene prejemke	402912	510,96	4,15	506,81
Članarine	402922	2.640,90	21,43	2.619,47
Izdatki za ujp in provizije	402930	153,44	1,24	152,20
Plačila bančnih storitev	402931	105,40	0,86	104,54
Pris.za zaposlovanje invalidov	402940	10.716,13	86,94	10.629,19
	del 4029	24.550,88	199,18	24.351,70
		300.124,14	18.923,82	281.200,32
Nakup pisarniškega pohištva	420200	1.979,48	0,00	1.979,48
Nakup pisarniške opreme	420201	3.510,79	0,00	3.510,79
Nakup račun.,kop.st. in programov	420202	6.357,56	0,00	6.357,56

Nakup drugega pohištva	420204	130,30	0,00	130,30
Nakup avdiovizualne opreme	420239	1.148,44	0,00	1.148,44
Nakup glasbil	420247	29.415,54	0,00	29.415,54
	del 4202	42.542,11	0,00	42.542,11
Nakup drugih osn. sred.in DI	420300	4.878,44	0,00	4.878,44
	del 4203	4.878,44	0,00	4.878,44
Invest.vzdrževanje in izboljšave	420500	3.683,79	0,00	3.683,79
	del 4205	3.683,79	0,00	3.683,79
		51.104,34	0,00	51.104,34

<b>Evidenčni prihodki</b>	skupaj		trg	javna služba
Evidenčni prihodki in drugi prejemki	7	2.750.795,51	18.315,63	2.732.479,88
Nedavčni prihodki	71	241.250,53	18.315,63	222.934,90
Prihodki od obresti-razne	710200	1.475,52	0,00	1.475,52
Prihodki od obresti	7102	1.475,52	0,00	1.475,52
Prihodki od najemnin opreme	710303	411,14	0,00	411,14
Prihodki od premoženja	7103	411,14	0,00	411,14
Prihodki poletna šola/nadstandard	713004	18.315,63	18.315,63	0,00
Prihodki od prodaje blaga in storitev		18.315,63	18.315,63	0,00
Prihodki iz dopl.občanov za izvaj.dol.progr.tekoč.zna	714106	219.783,03	0,00	219.783,03
Prihodki iz naslova odškodnin iz sklenjenih zavarovanj	714120	954,40	0,00	954,40
Drugi izred.nedavčni prihodki	714199	310,81	0,00	310,81
Drugi izred.nedavčni prihodki		221.048,24	0,00	221.048,24
Prejete donacije	73	228,24	0,00	228,24
Prejete donacije za Šolski sklad GŠNG	730001	228,24	0,00	228,24
Transforni prihodki	74	2.509.316,74	0,00	2.509.316,74
Prejeta sredstva iz proračuna	740000	2.268.312,45		2.268.312,45
Prejeta sredstva iz državnega proračuna		2.268.312,45	0,00	2.268.312,45
Sredstva MONG ta plače	7401000	33.929,49	0,00	33.929,49
Sredstva MONG mat.stroški NAD.	7401001	3.257,11	0,00	3.257,11
Sredstva MONG regr.preh.prevozi	7401002	64.344,99	0,00	64.344,99
Sredstva MONG	7401003	34.665,89	0,00	34.665,89
Sredstva ŠEM. mat.stroški	7401005	20.649,93	0,00	20.649,93
Sredstva Kanal-po odredbi	7401007	22.095,61	0,00	22.095,61
Sredstva Brda po odredbi	7401008	20.131,62	0,00	20.131,62
Sredstva Miren-Kostanjevica	7401009	16.890,19	0,00	16.890,19
SredstvaMONG,ŠEM.investicije	7401010	3.683,79	0,00	3.683,79
Sredstva Renče-Vogrsko	7401016	13.425,15	0,00	13.425,15
Prejeta sredstva iz občinskega proračuna		233.073,77	0,00	233.073,77

Prejeta sredstva od ZZSZ	740200	7.930,52	0,00	7.930,52
Prejeta sred.iz skladov socialnega zavarovanja		7.930,52	0,00	7.930,52
Skupaj evidenčni odhodki		2.749.928,58		
Skupaj evidenčni prihodki		2.750.795,51		
<b>rezultat presežek odhodkov nad prihodki</b>		<b>866,93</b>		

V letu 2025 ima zavod v Izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka presežek prihodkov nad odhodki v višini 866,93 €.

## G: PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI, IZRAČUNAN PO FISKALNEM PRAVILU

V kolikor javni zavod ugotovi presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka, mora izračunati presežek po fiskalnem pravilu. Presežek po fiskalnem pravilu je dejansko presežek, izračunan po ZIPRS1718. Kar pomeni, da je presežek po denarnem toku zmanjšan za računovodske postavke, ki pomenijo obveznosti, kot so določene v 77. členu ZIPRS1718 – to so neplačane obveznosti, neporabljena namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju in se knjižijo na kontih časovnih razmejitev, in za neporabljena sredstva za investicije.

Zavod Glasbena šola Nova Gorica, na dan 31.12.2025, izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 866,93 €. V spodnji tabeli navajamo izračun presežka po fiskalnem pravilu:

<b>Presežek po denarnem toku</b>	<b>866,93</b>
neplačane obveznosti (Razred 2-pasivne časovne razmejitve)	-242.224,69
neporabljena namenska sredstva (aktivne čas.razmejitve)	-2.568,38
neporabljena sredstva za investicije	0,00
<b>Presežek po fiskalnem pravilu</b>	<b>-243.926,14</b>

## H: REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA 2025 – PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Program dela 2025, Kadrovski načrt za 2025 ter Finančni načrt za 2025 so bili soglasno sprejeti na 23. korespondenčni seji Sveta zavoda Glasbene šole Nova Gorica, ki je trajala od 24.01.2025 do 29.01.2025. Dne, 04.02.2025, so bili poslani v soglasje občinam ustanoviteljicam. Vse občine so dale soglasje k Programu dela 2025, Kadrovskemu načrtu za 2025 ter Finančnemu načrtu za 2025.

v EUR/brez stotinov

Konto	Namen/ dejavnost	Realizacija 2024	Finančni načrt 2025	Realizacija finančnega načrta 2025 MVI	Realizacija finančnega načrta 2025 - OSTALO	Skupaj realizacija 2025	Indeks 2025/FN 2025	Indeks 2025/2024
1	2	3	4	5	6	7	8=7/4*100	9=7/3*100
7	<b>I. SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>2.521.226</b>	<b>3.160.810</b>	<b>2.268.312</b>	<b>474.553</b>	<b>2.750.796</b>	<b>87,03</b>	<b>109,11</b>
	<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>2.502.964</b>	<b>3.140.810</b>	<b>2.268.312</b>	<b>456.237</b>	<b>2.732.480</b>	<b>87,00</b>	<b>109,17</b>
	<b>A. PRIHODKI IZ SREDSTEV JAVNIH FINANC</b>	<b>2.294.582</b>	<b>2.922.310</b>	<b>2.268.312</b>	<b>233.074</b>	<b>2.509.317</b>	<b>85,87</b>	<b>109,36</b>
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	2.048.845	2.681.939	2.268.312	0	2.268.312	84,58	110,71
del 7400	Transforni prihodki za tekočo porabo od Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport	2.048.845	2.681.939	2.268.312	0	2.268.312	84,58	110,71
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	239.201	240.371		233.074	233.074	96,96	97,44
del 7401	Transforni prihodki za tekočo porabo	189.230	224.368		229.390	229.390	102,24	121,22

del 7401	Transforni prihodki za investicije	49.972	16.003		3.684	3.684	23,02	7,37
7402	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	6.536	0		7.931	7.931		121,34
7	<b>B) DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE</b>	<b>208.382</b>	<b>218.500</b>		<b>223.163</b>	<b>223.163</b>	<b>102,13</b>	<b>107,09</b>
7141	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	203.633	215.000		221.048	221.048	102,81	108,55
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	2.093	0		411	411		19,65
del 7102	Prejete obresti	2.056	3.000		1.476	1.476	49,18	71,76
730	Prejete donacije iz domačih virov	600	500		228	228	45,65	38,04
	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>18.263</b>	<b>20.000</b>		<b>18.316</b>	<b>18.316</b>	<b>91,58</b>	<b>100,29</b>
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	18.263	20.000		18.316	18.316	91,58	100,29
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>2.498.286</b>	<b>3.160.810</b>	<b>2.288.187</b>	<b>461.742</b>	<b>2.749.929</b>	<b>87,00</b>	<b>110,07</b>
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>2.479.211</b>	<b>3.140.810</b>	<b>2.288.187</b>	<b>442.817</b>	<b>2.731.004</b>	<b>86,95</b>	<b>110,16</b>
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>1.858.823</b>	<b>2.438.250</b>	<b>1.952.401</b>	<b>121.207</b>	<b>2.073.609</b>	<b>85,04</b>	<b>111,55</b>
del 4000	Plače in dodatki	1.552.193	2.059.420	1.676.787	0	1.676.787	81,42	108,03
del 4001	Regres za letni dopust	63.222	70.000	102.961	0	102.961	147,09	162,86
del 4002	<b>Povračila in nadomestila</b>	<b>119.227</b>	<b>145.811</b>	<b>0</b>	<b>121.207</b>	<b>121.207</b>	<b>83,13</b>	<b>101,66</b>
400202	Prehrana	65.901	72.150	0	68.109	68.109	94,40	103,35
400203	Prevoz	53.326	73.661	0	53.099	53.099	72,09	99,57
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	103.904	108.000	160.146		160.146	148,28	154,13
del 4009	<b>Drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>20.277</b>	<b>55.019</b>	<b>12.508</b>	<b>0</b>	<b>12.508</b>	<b>22,73</b>	<b>61,69</b>
400901	Opravnine ob upokojitvah	17.667	35.000	7.596		7.596	21,70	43,00
400900	Jubilejne nagrade	2.507	7.519	4.754		4.754	63,22	189,65
400999	Drugo	104	12.500	159		159	1,27	152,40
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>286.253</b>	<b>375.500</b>	<b>325.092</b>	<b>0</b>	<b>325.092</b>	<b>86,58</b>	<b>113,57</b>
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	142.113	192.800	158.608	0	158.608	82,27	111,61
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	117.513	154.000	131.881	0	131.881	85,64	112,23
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	1.132	1.500	1.281	0	1.281	85,40	113,19
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	1.661	2.200	1.838	0	1.838	83,54	110,64
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	23.835	25.000	25.610	0	25.610	102,44	107,45
	<b>C. Izdatki za blago in storitve</b>	<b>256.376</b>	<b>286.057</b>	<b>10.694</b>	<b>270.506</b>	<b>281.200</b>	<b>98,30</b>	<b>109,68</b>
4020	Pisarniški material in storitve	80.103	105.900		91.162	91.162	86,08	113,81
4021	Posebni material in storitve	2.485	3.657		3.509	3.509	95,96	141,22
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	94.435	105.000		93.092	93.092	88,66	98,58
4023	Prevozni stroški in storitve	3.198	6.000		8.667	8.667	144,44	271,02
4024	Izdatki za službena potovanja	18.170	15.000		17.914	17.914	119,43	98,59
4025	Tekoče vzdrževanje	29.573	20.000		36.334	36.334	181,67	122,86
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	4.337	4.500		6.171	6.171	137,14	142,29
4027	Kazni in odškodnine	91	0		0	0	0	0,00
4029	<b>Drugi operativni odhodki</b>	<b>23.984</b>	<b>26.000</b>	<b>10.694</b>	<b>13.657</b>	<b>24.352</b>	<b>93,66</b>	<b>101,53</b>
402902	Plačila po pogodbah o delu	405	500	65	0	65	13,01	16,07
402907	Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	8.348	10.000		10.274	10.274	102,74	123,08
402940	Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov po ZZRZI	10.398	11.000	10.629		10.629	96,63	102,22

402920	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	0	2.000		0	0	0,00	
4029 - ostalo	Drugi operativni odhodki	4.834	2.000		3.383	3.383	169,15	69,99
<b>420</b>	<b>Investicijski odhodki</b>	<b>77.758</b>	<b>41.003</b>		<b>51.104</b>	<b>51.104</b>	<b>124,64</b>	<b>65,72</b>
4202	Nakup opreme	46.307	21.000		42.542	42.542	202,58	91,87
420	Druga vlaganja (investicijsko vzdrževanje in podobno)	31.452	20.003		8.562	8.562	42,80	27,22
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>19.074</b>	<b>20.000</b>		<b>18.924</b>	<b>18.924</b>	<b>94,62</b>	<b>99,21</b>
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	19.074	20.000		18.924	18.924	94,62	99,21
	<b>III. PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	<b>22.941</b>	<b>0</b>	<b>-19.874</b>	<b>12.811</b>	<b>867</b>		<b>3,78</b>
	- od tega iz naslova javne službe	<b>23.753</b>	<b>0</b>	<b>-19.874</b>	<b>13.419</b>	<b>1.476</b>		<b>6,21</b>
	- od tega iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	<b>-812</b>	<b>0</b>		<b>-609</b>	<b>-609</b>		<b>74,97</b>
	<b>IV. Vir financiranja presežka odhodkov nad prihodki</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
	PRESEŽEL IZ PREJŠNJIH LET	0	0	0	0	0		

## I: PRIDOBITNA IN NEPRIDOBITNA DEJAVNOST ZA OBRAČUN DAVKA OD DOHODKOV PRAVNIH OSEB

Na podlagi sprememb Pravilnika o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti se za leto 2020 v primeru zavezancev iz 9. člena ZDDPO-2, ki prejemajo sredstva za izvajanje javne službe, ta sredstva štejejo za nepridobitne dohodke v delu sredstev iz javnofinančnih virov, morebitna sredstva za izvajanje javne službe iz drugih virov (kot so npr. doplačila uporabnikov) pa se obravnavajo kot pridobitni dohodki. Pri določanju davčne osnove se prihodki iz opravljanja dejavnosti, ki ni pridobitna, ter dejanski ali sorazmerni stroški te dejavnosti izvemajo iz davčne osnove. Za razmejevanje prihodkov in odhodkov v povezavi z pridobitno oziroma nepridobitno dejavnostjo je uporabljeno sodilo v skladu s 27. členom ZDDPO-2 in sicer se izvemajo prihodki od nepridobitne dejavnosti in obenem sorazmerni del odhodkov, ki se nanašajo na nepridobitno dejavnost. Pri tem načinu smo iz celotnih prihodkov izločili prihodke, ki se nanašajo na pridobitno oziroma nepridobitno dejavnost, in nato v enakem razmerju razdelili tudi celotne odhodke.

Podatki za obračun davka od dohodkov pravnih oseb za leto 2025			
<b>Prihodki od prodaje</b>	<b>240.940,30</b>	<b>Opr.</b>	<b>240.940,30</b>
<b>Davčno priznani prihodki</b>			<b>240.940,30</b>
<b>Odhodki</b>	<b>240.063,26</b>		<b>240.063,26</b>
Zmanjšanje odhodkov za odhodke prevrednotenja terjatev (6.7)		0,08	
Drugi odhodki, ki se ne priznajo v skladu z 29.členom (6.23)		2241,81	
Nepriznani odhodki: v višini 50 odstotkov nadzornega sveta oz.druegega organa, ki opravlja zgolj funkcijo nadzora (6.25)		1,14	
<b>Davčno priznani odhodki</b>	<b>237.820,23</b>		<b>237.820,23</b>
<b>Davčna osnova I</b>			<b>3.120,07</b>
<b>Olajšava za investiranje po 55.a členu</b>			<b>1.965,64</b>
<b>Osnova za davek</b>			<b>1.154,43</b>
<b>Davek (22%)</b>			<b>253,97</b>

V skladu z 3.točko 10.člena Zakona o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbenke (Uradni list RS, št.126/03 in 32/15) smo izvzeli odhodek plačane premije za kolektivno

dodatno pokojninsko zavarovanje javnih uslužbencev, in sicer v višini 2.241,81€.

Davčno osnovo zmanjšujemo z neuporabljeno olajšavo za investicije po 55.a. členu iz prejšnjih let ter tekočega leta, a le v višini 63% od davčne osnove.

Zavod Glasbena šola Nova Gorica je dolžan poravnati davek od dohodka v višini 253,97 €, kar pa je že poravnal z akontacijo v začetku leta v višini 354,45 € in ima tako preplačilo davka ter odprto terjatev do FURS-a v višini 100,47 €. V višini 22% mora vplačati akontacijo davka od dohodka za leto 2026, katera je v višini 253,97 €.

## **J: PREDLOG PORABE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI ZA LETO 2025**

*Glasbena šola Nova Gorica je nepridobitna organizacij, kar je pomembno dejstvo za presojo rezultata poslovanja. Cilj zavoda ni ustvarjanje presežka prihodkov nad odhodki, pač pa kakovostno delovanje na glasbeno izobraževalnem področju. Dobljena sredstva je potrebno namensko in racionalno porabiti.*

Predlog zavoda je da se ugotovljeni presežek prihodkov nad odhodki nameni za nabavo osnovnih sredstev, in sicer nakup instrumentov: 2 kos evfonij (mali tubi), 2 kos violončelo, 2 kos električna klaviatura.

Nova Gorica, 13. 2. 2026

Priprava računovodskega poročila:

BOJANA HLADNIK

Ravnatelj

VLADIMIR ČADEŽ